

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MONTANARO SILVIA
Data di nascita	07/10/1961
Qualifica	Funzionario di Area III F5
Amministrazione	Ministero dello sviluppo economico
Incarico attuale	Funzionario presso la Direzione Generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali
Telefono ufficio	06 4705 5274
E-mail istituzionale	silvia.montanaro@mise.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

**TITOLO DI STUDIO
Altri titoli di studio e professionali**

Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in data 15/05/1992, con voto 105/110;

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, conseguita presso la Corte di Appello di Roma il 23.12.1995;

Perfezionamento in scienze amministrative, anno accademico 1992/1993, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Esaminatore degli atti di opposizione alla registrazione dei marchi (decreto direttoriale UIBM di nomina del 07/04/2011);

Revisore di società cooperative (attestato di idoneità MISE- DGVESCGC 19/12/2014).

Esperienze professionali

Dal marzo 2014: funzionario presso la Direzione Generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali – Divisione I "Affari generali, pianificazione strategica e struttura di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione" con funzioni di supporto giuridico amministrativo al Direttore generale e al Dirigente per le questioni attinenti il contenzioso ordinario e amministrativo e l'analisi normativa.

Cura l'attività relativa all'analisi e al monitoraggio della normativa nazionale, seguendo l'iter di formazione delle leggi con funzioni di supporto al Direttore Generale e al Dirigente per l'esame degli emendamenti, in raccordo con gli uffici di diretta collaborazione con il Ministro.

Svolge funzioni di supporto al Direttore Generale e al Dirigente per il monitoraggio e l'esame delle Interrogazioni parlamentari e il coordinamento delle risposte predisposte dagli uffici nelle materie di competenza della Direzione generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali.

Componente in comitati e commissioni di gara per le attività di competenza della Direzione.

Gennaio 2008- marzo 2014 Uffici di diretta collaborazione con il Ministro

Dal novembre 2010: funzionario presso l'Ufficio legislativo provvede all'attività di esame dei provvedimenti sottoposti al Consiglio dei Ministri; svolge funzioni di supporto giuridico amministrativo per l'attività di definizione delle iniziative legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Mise, con la collaborazione delle Direzioni Generali. Cura l'esame delle leggi regionali per verificare la compatibilità costituzionale. Ha svolto funzioni di supporto alle attività del Sindacato Ispettivo per la redazione delle risposte alle Interrogazioni parlamentari nelle materie di competenza del Ministero.

Da gennaio 2008 ad ottobre 2010: funzionario presso l'Ufficio di Gabinetto con funzioni di supporto giuridico amministrativo per l'approfondimento di questioni e per le attività relative all'adozione di provvedimenti ministeriali di competenza. Istruttoria delle proposte di competenza del Ministero dello sviluppo economico da sottoporre all'esame del CIPE e cura dei rapporti con i Dipartimenti e le Direzioni Generali, ai fini del coordinamento unitario con il Servizio di Segretariato del CIPE.

2000-2007: Direzione generale per il sostegno alle attività imprenditoriali del Ministero dello sviluppo economico

Funzionario presso l'Ufficio affari generali e giuridici, con funzioni di supporto giuridico amministrativo al Direttore generale e agli Uffici della Direzione per l'approfondimento e la soluzione di problemi di interesse generale per la Direzione, mediante la redazione di appunti, richieste di pareri, relazioni, redazione di bandi di gara.

Attività per il codice degli incentivi, la semplificazione amministrativa "Taglialeggi" e per la semplificazione di procedure relative alla concessione di agevolazioni alle imprese.

Attività relativa allo studio di nuove normative, iter parlamentare di approvazione delle leggi ed emendamenti.

Componente in comitati e commissioni di gara per le attività di competenza della Direzione.

Rappresentante per la Direzione Generale in gruppi di lavoro.

1987-2000: Direzione generale per gli Affari Generali del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato

1 Ottobre 1987: nominata vincitrice di concorso pubblico per segretario in prova nel ruolo del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato, assegnata alla Direzione Generale per gli Affari Generali, Ufficio Enti vigilati, dove matura approfondita esperienza nel settore delle Camere di Commercio e Stazioni Sperimentali per l'Industria, occupandosi dell'attività relativa all'interpretazione ed applicazione della normativa contrattuale al personale dipendente di tali Enti (redazione di decreti interministeriali di approvazione delle piante organiche, controllo di legittimità su bandi di concorso, su decreti di inquadramento giuridico - economico, su liquidazioni del trattamento di quiescenza del personale camerale).

27 ottobre 1988: inquadrata collaboratore amministrativo della 7^a qualifica funzionale, in applicazione della l. 312/80.

Marzo 2000: vincitrice del concorso per titoli di servizio integrato da colloquio per funzionario amministrativo della 8^a qualifica funzionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE Buono Buono Buono
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE	BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO WINDOWS OFFICE, INTERNET
ALTRO	INCARICHI SVOLTI <ul style="list-style-type: none"> - Componente della Commissione di verifica per l'ammissibilità dei candidati per l'inserimento nell'Albo degli Esperti in innovazione tecnologica, istituita con decreto direttoriale del 24.01.2007; - Componente della Commissione per l'aggiudicazione dell'appalto di servizio per la gestione degli interventi per la ricerca e sviluppo di cui alla legge 46/82; - Presidente ovvero componente di commissioni per l'accertamento di spesa delle iniziative agevolate con fondi pubblici, in particolare leggi 488/92, 46/82, Patti territoriali; - Segretario della Commissione per l'aggiudicazione dell'appalto di servizio per la gestione degli interventi per l'imprenditoria femminile di cui alla legge 215/92; - Componente del Gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività concernenti la preparazione e l'organizzazione della presentazione della "Relazione sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive anno 2007" (decreto direttoriale del 15/12/2006 del Ministero dello sviluppo economico); - Gruppo di lavoro per la semplificazione e la standardizzazione dei procedimenti concernenti le agevolazioni previste dalla legge n. 488/1992 (nota del Direttore Generale per il coordinamento degli incentivi alle imprese del MISE del 01/12/2006); - Vice Presidente della Commissione per gli interventi assistenziali a favore del personale del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato – biennio 2000- 2001 (decreto direttoriale del 31/03/2000 del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato); - Rappresentante del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato in seno al Collegio di conciliazione presso la DPL di Vercelli per esperimento di un tentativo obbligatorio di conciliazione (nota direttoriale n.43750 del 11/02/2000); - Componente della Commissione per l'attribuzione delle posizioni "super" al personale del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato (decreto direttoriale MICA del 14/03/2000); - Componente della Commissione di gara per la reingegnerizzazione del sito web del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato (decreto

direttoriale MICA del 15/12/1999);

- Gruppo di lavoro per l'analisi e l'individuazione dei documenti da sottrarre all'accesso ex legge 241/1990 (decreto direttoriale Ministero attività produttive del 13/07/2004);
- Componente supplente per il Ministero dello sviluppo economico del Comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso fino al 2016 (decreto del Ministro dell'interno del 3/02/2009);
- Componente della Commissione di gara per l'affidamento dell'appalto specifico "Progetto SIDI – Sistema informativo direzionale integrato della DGVESCGC del Ministero dello sviluppo economico (decreto direttoriale MISE del 5/09/2016);
- Revisore di società cooperative dal 2015 (art 10 del dlgs. n.220/2002);
- Conferimento per l'anno 2015 della posizione organizzativa della Divisione I "Affari Generali" della DGVESCGC del Ministero dello sviluppo economico;
- Conferimento per l'anno 2007 della posizione organizzativa dell'ufficio "A8 Affari generali" della DGCI del Ministero dello sviluppo economico (nota n.30 del 07/08/2007 e nota n. 6398 del 04/02/2008 del Ministero dello sviluppo economico);
- Conferimento per l'anno 2006 della posizione organizzativa dell'ufficio "A8 Affari generali" della DGCI del Ministero dello sviluppo economico (nota n.948985 del 26/09/2006 e nota n. 9889 del 19/02/2007 del Ministero dello sviluppo economico).

INCARICHI IN FASE DI SVOLGIMENTO

- Componente della Commissione per la determinazione della dimensione aziendale ai fini della concessione di aiuti alle attività produttive, istituita con decreto direttoriale del 4.10.2005;

CORSI DI FORMAZIONE SEGUITI

- Master della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in "Responsabilità civile della P.A. e il risarcimento del danno", con esame finale, conseguito il 20.10.2004;
- Corso della Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali, "Il nuovo Codice dei Contratti ex Dlgs.163/06", anno accademico 2006/2007;
- Corso di formazione del Mise per esaminatori degli atti di opposizione alla registrazione dei marchi, esame finale e decreto direttoriale di nomina 07/04/2011;
- Corso di formazione per l'attività ispettiva del Ministero dello sviluppo economico, Direzione Generale per il coordinamento degli incentivi alle imprese, con esame finale, conseguito il 18/12/2003;
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione in "preparazione al semestre di Presidenza italiana del Consiglio dell'Unione europea." del Centro Nazionale informazione e Documentazione europea – G.E.I.E- CIDE del 30/4/2003;
- Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento professionale del Ministero delle attività produttive "Progetto competitività, anno 2006, del 26.3.2006;

- Attestato di partecipazione al Corso di “Project cycle management”, con verifica finale, conseguito il 24.5.2010;
- Attestato di partecipazione al Corso di “Diritto di accesso e privacy”, con verifica finale, conseguito il 5.05.2011;
- Attestato di idoneità per il Corso di prima formazione per Revisore di società cooperative, realizzato dal MISE-DGVESEGC (superamento dell’esame finale del 19/12/2014);
- Attestato di frequenza al corso “Nuova disciplina degli Appalti Pubblici e dei contratti di concessione” (superamento con esito positivo del test di valutazione finale della SNA del 29/05/2017);
- British School Roma Certificate in english 21.12.2001.