

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE ACUTIS Pietro
Data di nascita	22/08/1952
Qualifica	Funzionario Tecnico - Area III F4
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico
Incarico attuale	Posizione organizzativa; Ricognizione e risoluzione delle situazioni di irregolarità amministrativo-contabili dei titolari delle autorizzazioni generali ad uso pubblico per la fornitura di servizi di rete e di comunicazioni elettroniche, con eventuale assegnazione dei diritti d'uso delle frequenze, in particolare per i servizi via satellite. Supporto ai colleghi di divisione per tutte quelle situazioni di carattere autorizzatorio particolarmente gravose dal punto di vista contabile, da quello di assegnazione di frequenze satellitari nonché normativo. Assegnazione della corrispondenza ricevuta tramite PEC. Parziale gestione del sistema TIMEWEB. Servizi via satellite: Autorizzazioni generali ed assegnazione dei diritti d'uso delle frequenze - Trattamento delle problematiche pertinenti.
Telefono ufficio	06.54442515
Fax	
E-mail istituzionale	pietro.deacutis@mise.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Perito Industriale Capo Tecnico in Elettrotecnica
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Tra il 2011 ed il 2015 ha partecipato ai lavori per la modifica dell'art. 183 del Codice delle Comunicazioni Elettroniche e per la composizione e redazione del D.M. 5 aprile 2013; Dal 01/01/1994 ad oggi – Funzionario Tecnico presso l'ex Ministero delle Comunicazioni e successivamente presso il Ministero dello Sviluppo Economico; Dal 3/04/1978 al 31/12/1993 – Revisore Tecnico e poi revisore tecnico coordinatore presso l'Azienda di Stato per i Servizi Telefonici (ASST); addetto all'esercizio e manutenzione degli impianti telefonici terrestri analogici e digitali nazionali;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE

ottima

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Ha frequentato i seguenti corsi di formazione professionale:
Corsi di Word avanzato e di Excel avanzato organizzati dall'Ufficio Formazione del MiSE;
Corso di formazione Diritto di accesso e privacy