

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Paola Sergiacomi

 Largo XXIV Maggio, 2 - 60123 Ancona (Italia)
 +39 331 6666 091
 paola.sergiacomi@mise.gov.it

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Gennaio 2013 - OGGI

MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO**Direzione Generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali - ex Direzione Generale per le attività territoriali**www.mise.gov.it -

Funzionario Amministrativo (Area III F2)

Sede: DIV XVI - Ispettorato Marche-Umbria - Largo XXIV Maggio 2- 60123 Ancona

Incarico funzionale - DGSCERP - Viale America 201 - 00144 Roma

INCARICO DI COLLABORAZIONE DGSCERP - DIV VI Coordinamento amministrativo degli Ispettorati. Gestione della spesa e del personale**PROCEDURE D'ACQUISTO**

Programmazione, progettazione ed esecuzione procedure d'acquisto della Direzione ai sensi del Codice dei contratti pubblici D.lgs. 50/2016- Struttura di supporto al RUP.

INCARICO TASK FORCE DIREZIONE GENERALE per:**Coordinamento nazionale attività radio monitoring Special Events**

Referente nazionale per la progettazione, organizzazione e coordinamento dell'attività di radio-monitoring, tutela della radio comunicazioni e coordinamento frequenze in occasione di Special Events - Contatti con Organizzatori nazionali ed internazionali.

Attività di Interpretariato e traduzioni inglese (materiale pubblicitario, atti e documenti, linee guida)

Comunicazione esterna promozionale (italiano e inglese)

Membro nella Commissione d'esame GMDSS per certificati GOC-ROC-LRC-SRC - settore radioelettrico marittimo

Esaminatrice per la materia Inglese

Marzo/Dicembre 2018

Docenza Lingua Inglese - Basic Maritime English Course**(percorso formativo interno per Ispettori di Bordo - GMDSS LRC - GOC Certificates)**

140 ore - 5 classi

Redazione libro di testo di Inglese Marittimo e materiale didattico

2013/2016

Amministrazione/Contabilità

Approvvigionamento Beni e Servizi: gestione gare d'appalto e acquisti su MEPA. Creazione della procedura per la DIV XVI - Ispettorato Marche-Umbria.

Programmazione Finanziaria Capitoli di Bilancio - Pagamenti Dematerializzati SICOGE

Luglio/Dicembre 2012

INPS - Sede Provinciale Anconawww.inps.it - P.zza Cavour 21- 60100 Ancona - Funzionario Amministrativo (Qualifica C1)**Area Flussi Aziende - U.O. Verifica Amministrativa**

Controllo e Verifica applicazione normativa Aziende, consulenza tutoraggio grandi aziende, Verifica e validazione assunzioni con agevolazioni contributive

Novembre 2000 – Giugno
2012

ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO

Ufficio Regionale per le Marche - L.mare Vanvitelli 6 – 60121 Ancona

Sede Centrale Via Liszt 21 – 00144 Roma - Funzionario Amministrativo (Qualifica C1) – www.ice.it

Responsabile Amministrazione/Contabilità

- Gestione Budget Istituzionale e Promozionale
- Contabilità analitica
- Rendicontazione in partita doppia (sistema Oracle)
- Bilancio Preventivo e Consuntivo
- Coordinamento contrattualistica pubblica – Approvvigionamento Beni e Servizi
- Gestione fornitori

Attività Promozionale di Internazionalizzazione per PMI sul territorio e all'estero: Promozione e sviluppo **settore Moda, Abbigliamento, Accessori** (fiere all'estero, workshop, eventi promozionali, B2B, incoming operatori esteri)

Assistenza imprese sviluppo mercati esteri e strumenti pubblici di supporto all'internazionalizzazione

Addetta stampa (rassegne stampa, rapporti con istituzioni e stampa locale)

Responsabile Sistema Qualità: ISO 9001:2000

1999-2000

Servizi linguistici/Traduttrice

Call Center Multilingue Giubileo 2000 e Turismo della **REGIONE MARCHE**

Servizio in outsourcing per **Regione Marche GENERAL IMPIANTI SRL** Via Monteschiavo 3, Moie di Maiolati (AN)

1995/1999

Consulenza scambi commerciali e servizi linguistici - freelance

Attività di consulenza scambi commerciali con l'estero e servizi linguistici (traduzioni e interpretariato di trattativa) e supporto e sviluppo gestione commerciale per diverse aziende (principalmente: CSD TALEVI SRL, Ancona, Agenzia doganale e spedizioni internazionali – DIGITAX SRL, Porto Recanati, App.elettroniche– ACR SRL, Roma, Agenzia di Spedizioni Internazionali)

1994/1995

Ufficio Commerciale Estero

DIGITAX SRL – Via dell'Industria 16 – 62017 Porto Recanati (AN) - Apparecchiature Elettroniche

Assistente al Direttore Commerciale estero, redazione e traduzione manuali tecnici, gestione e sviluppo marketing internazionale, redazione brochure aziendale

1992/1994

Ufficio commerciale estero

M.I.A. SPA (CARPI-MO) - Marchio REPORTER (Ancona) - Produzione Abbigliamento

Assistente Direttore commerciale estero:
gestione portafoglio clienti esteri – Resp. Zona Europa
gestione vendite, marketing, logistica

1991/1992

Consulente Commerciale e Servizi Linguistici

ITAPAK SRL– Ancona Import/Export

Interpretariato e gestione trattative commerciali import con il Pakistan- -Viaggi di affari in Pakistan

1990/1992

Traduttrice - Interprete

LOGOS Servizi Linguistici S.c.a.r.l. - Ancona - Cooperativa ricerche economiche e servizi di traduzione

Traduttrice e interprete di trattativa (traduzioni tecnico-scientifiche, commerciali, pubblicitarie), Interprete di trattativa, accompagnatrice turistica. Lingue Inglese e Francese

FORMAZIONE

Ottobre 2021-Gennaio 2022

Corso formazione “Piano Nazionale di formazione per l’aggiornamento professionale del RUP” (MIMS in collaborazione con SNA, ITACA e IFEL)

Corso Base 1 –Linea A - procurement pubblico

26 unità didattiche - 21 ore di formazione *e-learning*

Gennaio –Giugno 2020	<p>Corso INPS VALOREPA “Tecniche, metodi e strategie per gestire efficacemente i social network al servizio della Pubblica Amministrazione: storytelling, post, blog” Area Capacità di utilizzare efficacemente i nuovi mezzi di comunicazione (social) – I LIVELLO A. Università di Camerino – 40 ore modalità blended</p>
Febbraio-Marzo 2019	<p>Corso “Processo, innovazione e squadra al lavoro: come creare valore in gruppo nelle P.A. WorkGate Italia - Ancona 24 ore lezioni frontali</p>
Novembre 2017 – Marzo 2018	<p>Certificazione TKT – CLIL Teaching and Knowledge Test - Content and Language Integrated Learning Certificato internazionale rilasciato dalla Cambridge English - International House - The Victoria Company – Ancona 20 ore lezioni frontali + 20 ore e-learning Votazione 4/4</p>
Ottobre 2016 - Marzo 2017	<p>Formazione Linguistica Avanzata – WRITING SKILLS - lingua Inglese Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA) – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Via dei Robilant 11 – 00135 Roma 24 ore lezioni frontali + 12 ore e-learning</p>
Ottobre 2016	<p>Advanced Excel 2010 ISCOM – Mise - Roma</p>
Marzo 2012	<p>Concorso EPSO/CAST/S/1/2011 traduttori Inglese/Francese European Personnel Selection Office(EPSO) Superamento prove selettive di ragionamento critico-numerico e critico-verbale ITA/EN/FR</p>
2010	<p>Corso individuale Spagnolo livello A2 IJK Ancona – 20 h</p>
2009	<p>Corso individuale Inglese livello C1 IJK Ancona – 15h</p>
Ottobre 2008	<p>Corso-concorso interno per Funzionari ICE Istituto nazionale per il Commercio Estero – Sede di Roma – 120h frontali Marketing Internazionale, Tecnica degli scambi con l'estero, Sistema pubblico di supporto all'internazionalizzazione delle PMI italiane, Contabilità generale e analitica, Diritto amministrativo, Contrattualistica, Organizzazione del Lavoro Selezione scritta/orale su conoscenze/competenze professionali e su abilità linguistiche livello Advanced specialistico.</p>
2007	<p>Corso Spagnolo livello A1 IJK Ancona – 15h</p>
2010	<p>Corso individuale Inglese livello C1 InLingua School - Ancona – 20 h</p>
Maggio 1999	<p>Corso Marketing dell’Export Sida Srl - Via I° Maggio 156 - 60131 Ancona - www.sidagroup.com Corso Formazione Marketing dell'Export - 84 ore</p>
1986/1994	<p>Soggiorni studio e corsi di lingua all'estero <i>Kompass - Cambridge – 2 sett.</i> <i>Foreign English School:- Elstree, Londra 3 mesi</i> <i>Regent School - Londra – 1 mese</i> <i>Alliance Française - Parigi – 3 mesi</i> <i>Ecole France Langue – Français des Affaires - Parigi – 1 mese</i></p>

ISTRUZIONE

1988 - 1992

Laurea in Traduzione e interpretariato di trattativa – Lingue Inglese/Francese

Scuola Superiore per Interpreti e Traduttori “Fondazione San Pellegrino” Misano Adriatico (RN) FUSP – University Campus – www.fusp.it
 Diploma di Laurea triennale – D.M. 9 maggio 1989 – L.697 1986 -

1983 - 1988

Diploma Maturità Scientifica

Liceo Scientifico “Luigi di Savoia”, Ancona – www.savoiabenincasa.it

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Altre lingue

Livello europeo (*)

Inglese
Francese
Spagnolo
Italiano

Comprensione		Espressione		Scrittura
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
B2	B2	B2	B2	B2
A2	A2	A2	A2	A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità comunicative

Abilità comunicative, di interazione e collaborazione. Capacità di lavorare in gruppo e di gestione e sviluppo relazioni con utente finale

Competenze organizzative e gestionali

Abilità analitiche e organizzative di approccio al lavoro e di problem solving.- Capacità di organizzazione eventi e progetti.

Competenze professionali

Competenze linguistiche, commerciali, marketing, amministrative e contabili maturate negli anni nelle diverse situazioni lavorative.

Competenza digitale

Competenze informatiche avanzate dei principali applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point). Internet e Posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base all'art. 13 del D.L.196/2013 e all'art. 13 del GDPR 679/16

P. Sergiacomi

