


FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE	
	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Vescio Rachela
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED] rachela.vescio@mise.gov.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Esperienza lavorativa	
• Date (da – a)	maggio 2010 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, il Consumatore, la Vigilanza e la Normativa Tecnica – Via Sallustiana 53- ROMA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario AREA III f1
• Principali mansioni e responsabilità	• Attuazione della normativa nazionale/europea in materia di finanziamento delle iniziative a vantaggio dei consumatori.
• Date (da – a)	settembre 2002 a maggio 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IPI – distaccata c/o Ministero dello Sviluppo economico- Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione -Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica- Ufficio Progetti per i consumatori
• Tipo di azienda o settore	Supporto tecnico – specialistico alla Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	esperto

<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione e supporto a: • gestione amministrativa e controllo delle iniziative a vantaggio dei consumatori finanziate attraverso l'utilizzo delle entrate derivanti dalle sanzioni amministrative irrogate dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato ai sensi dell'art. 148 della legge 388 del 2000, ed in particolare: gestione dei progetti e programmi delle Regioni/Province autonome ed associazioni dei consumatori; Attività e rapporti con il MEF per la riassegnazione dei fondi relativi alle multe comminate dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato. Predisposizione dei decreti ministeriali di riparto delle sanzioni e gestione dei contatti con il Gabinetto del Ministro e le Commissioni parlamentari competenti, predisposizione e gestione dei bandi relativi al finanziamento dei progetti attuati delle associazioni nazionali dei consumatori, componente delle commissioni di valutazione, rendicontazioni, monitoraggi, controlli dei progetti finanziati ed erogazioni; Contatti continui con le associazioni nazionali dei consumatori; predisposizione e gestione dei bandi relativi al finanziamento dei programmi regionali di tutela dei consumatori, compreso l'assistenza, il monitoraggio e la verifica dei programmi stessi; Contatti continui con tutti gli uffici regionali che si occupano di politica e tutela dei consumatori; • elaborazione e Gestione delle convenzioni stipulate dal MiSE con vari enti ed organismi pubblici e privati (UNIONCAMERE, ISVAP, ENEA, CONSAP, INVITALIA, ISTAT, ADICONSUM, altri partner istituzionali), per la realizzazione di iniziative a favore dei consumatori, in diversi settori dalla vigilanza del mercato, alla sicurezza dei prodotti, alle polizze dormienti, al finanziamento delle funzioni di ECC-NET e di ODR, ecc.; gestione dei continui rapporti con gli organi di controllo del MEF e della Corte dei Conti anche mediante la presenza diretta per conto della Direzione Generale in occasione delle verifiche da parte della Corte dei Conti; • gestione: del bando conciliazioni paritetiche e relativi rapporti con Invitalia (soggetto attuatore), nonché con tutte aziende partner (TELECOM, WIND, VODAFONE, FASTWEB, POSTE, TRENITALIA, ALITALIA, NET-COM) che aderiscono all'iniziativa e tutte le associazioni dei consumatori che hanno sottoscritto i diversi protocolli di intesa con ciascuna delle predette aziende • gestione: del bando relativo programmi di informazione e di orientamento rivolti agli utenti di servizi assicurativi presentati dalle associazioni dei consumatori a termine della legge 5 marzo 2001; Predisposizione della direttiva, pubblicazione, registrazione alla Corte dei Conti, valutazione dei programmi, rendicontazioni e dichiarazioni di ammissibilità; • Predisposizione della relazione annuale al Parlamento sullo stato d'attuazione dell'art. 148 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 in merito all' utilizzo delle entrate derivanti dalle sanzioni amministrative irrogate dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato per iniziative a vantaggio dei consumatori, dal 2002 ad oggi; consultabile presso i siti della Camera e del Senato; • Predisposizione degli elementi di risposta in occasione degli atti di sindacato ispettivo da parte del Parlamento. • Predisposizione delle memorie e contatti con l'Avvocatura dello Stato nei casi di contenzioso di competenza • Gestione di attività transattive con Enti regionali • Gestione delle attività derivanti dall'attuazione dell'articolo 11-bis del decreto legge 14 marzo 2005, n. 35, convertito con legge 14 maggio 2005, n. 80, come modificato dal comma 142 dell'articolo 2 della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che prevede l'ammontare rinveniente dal pagamento delle sanzioni irrogate dall'Autorità per l'energia elettrica e il gas ed il sistema idrico sia destinato ad un fondo per il finanziamento di progetti a vantaggio dei consumatori di energia elettrica e gas approvati dal Ministro dello sviluppo economico su proposta della medesima Autorità. Monitoraggio delle consistenze dei versamenti sul capitolo di entrata. Predisposizione delle richieste di riassegnazione delle risorse a firma del Ministro. Contatti con gli uffici MEF, comunicazioni e contatti con gli uffici dell'AEESG, predisposizione dei decreti di approvazione delle delibere dell'AEESG di proposta dei progetti a vantaggio dei
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>consumatori del settore elettrico, gas ed idrico; monitoraggio dello stato delle iniziative, esame delle rendicontazioni trasmesse dalla CSEA, predisposizione dei decreti di impegno delle risorse e di liquidazione, contatti oltre che con l'ARERA anche con la CSEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incarichi vari qualità di rappresentate MISE in Commissioni di verifica ed accertamento di programmi generali di intervento presso le Regioni: Toscana, Veneto, Lombardia, Sicilia, Calabria • Incarichi vari in commissioni di verifica ed accertamento di spesa per progetti a vantaggio dei consumatori presso le Associazioni dei consumatori ex art. 137 del codice del consumo, • Presidente collegio revisori dei conti presso azienda speciale Promocosenza della Camera di Commercio di Cosenza; Presidente del collegio dei revisori di Unioncamere Calabria, Presidente Azienda speciale manifestazione fieristiche della ex della Camera di Commercio di La Spezia, Presidente del collegio dei revisori dell'azienda speciale ASSET della Camera di Commercio di Matera, Componente del collegio dei revisori di Unioncamere Puglia, componente supplente dell'azienda speciale Cesp della CCIAA di Matera, Componente supplente del collegio dei revisori dell'azienda della Camera di Commercio di Vibo Valentia, componente supplente della Camera di Commercio di Brindisi; componente supplente del collegio dei revisori dell' Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano, componente supplente dell'azienda speciale SSEA della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Reggio Calabria, componente supplente della Camera di Commercio della Basilicata, componente supplente della Camera di Commercio del Gran Sasso. <p>Componente di diverse commissioni di valutazione progetti e programmi ex art. 148 l.388/200, ed ECC-NET.</p> <p>Supporto tecnico giuridico in tema di programmazione negoziata, in particolare predisposizione di contratti tipo.</p>
• Date (da – a)		2000- 2001 – pratica legale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Studio legale Manfredi – Lamezia Terme (CZ)
• Tipo di azienda o settore		
• Tipo di impiego		Pratica legale
• Principali mansioni e responsabilità		Collaborazione nelle attività dello studio legale- redazione di pareri legali, predisposizione di atti, assistenza giuridica
• Date (da – a)		1996-1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Università degli studi di Urbino – Urbino
• Tipo di azienda o settore		Cattedra di diritto costituzionale italiano e comparato –
• Tipo di impiego		Assistente Universitario
• Principali mansioni e responsabilità		Attività di studio in particolare in tema di ADR
• Date (da – a)		1999-2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Studio legale Blasio – Roma (Camera arbitrale Italiana)
• Tipo di azienda o settore		Consulenza legale - internazionale
• Tipo di impiego		Consulente
• Principali mansioni e responsabilità		Consulenza giuridica e assistenza in procedure di risoluzione alternativa
• Date (da – a)		1993-1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi del Molise (CB)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110 –
• Date (da – a)	1991-1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Socio-politico-internazionale
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-internazionale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110 e lode
• Date (da – a)	2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di studi giuridici – Prof. Galli (Roma)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giuridiche
• Qualifica conseguita	Attestazione di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	eccellente
• Capacità di scrittura	eccellente
• Capacità di espressione orale	eccellente
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	<input type="checkbox"/> Capacità di relazioni interpersonali, soprattutto di capacità di mediazione e comprensione, sviluppate oltre che per ragioni di studio (frequentazioni di ambienti multiculturali partecipazione al programma europeo ERASMUS in Spagna, corsi di lingua all'estero in Francia e Inghilterra) anche per motivi di lavoro (contatti continui con le associazioni dei consumatori e con le articolazioni regionali che si occupano di consumerismo, oltre che con le regioni o vari enti pubblici e privati).
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	<input type="checkbox"/> Capacità di indirizzare le azioni verso il raggiungimento di obiettivi prefissati, avendo riguardo agli strumenti e alle persone con cui si collabora. Capacità di gestire carichi di lavoro. Problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	<input type="checkbox"/> Sistemi Operativi: Windows XP Microsoft Office Ottima conoscenza di Word, Excel, Access . Competenze acquisite a seguito di frequentazione di appositi corsi ma anche per l'uso quotidiano per ragioni di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	<input type="checkbox"/> Hobbistica e <i>fai da te</i>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<input type="checkbox"/> Capacità di ascolto e determinazione nel raggiungimento degli obiettivi e rispetto delle scadenze Spiccata autonomia professionale nel rispetto dei ruoli.
PATENTE O PATENTI	<input type="checkbox"/> Patente di guida di tipo B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> 1991 – Vincitrice di concorso per insegnamento scuola elementare, con assegnazione di cattedra 1998 – Attestato conoscenza lingua spagnola .- Universidad de Extremadura (ES) 1997 - Attestato conoscenza lingua inglese – International House di Hastings (UK) 1991 – Abilitazione insegnamento lingua francese scuola elementare 1989 - Diploma di operatore contabile – ERAPRA Catanzaro 1989 – Diploma di dattilografia – Scuola di addestramento professionale di Potenza 1988 - Diploma Maturità Magistrale – Istituto magistrale di Lamezia Terme (CZ) 1988 - Diploma di analista programmatore – Istituto Politecnico del Levante
PUBBLICAZIONI	<input type="checkbox"/> Pubblicazione di articoli in tema di ADR su Italia Oggi. Diversi articoli in tema di normative, politiche ed iniziative in materia di tutela dei consumatori, sul Quaderno informativo del Ministero dello sviluppo economico.
ALTRO: ONORIFICENZE	<input type="checkbox"/> Cavaliere al merito della Repubblica
31.12.2021	