

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**ANNA ELISA MUNNO**

0644249985

annaelisa.munno@mise.gov.it

Italiana

20NOVEMBRE 1949

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° dicembre 1980 al 30 aprile 1983 assunzione per 6 mesi a tempo determinato e collaborazione della durata di 24 mesi  
IPI- Istituto Promozione Industriale (allora IASM)– Viale Maresciallo Pilsudski, 124 Roma

Centro di Servizio Amministrazione  
Gestione dell'amministrazione del personale  
gestione ed elaborazione delle buste paga, delle missioni del personale e dei versamenti fiscali e contributivi, delle polizze del personale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 23 maggio 1983 assunzione a tempo indeterminato al 30 aprile 1998  
IPI- Istituto Promozione Industriale (allora IASM)

Centro di Servizio Amministrazione  
Gestione dell'amministrazione del personale – collaborazione con uffici amministrativi  
Gestione degli stipendi e della cassa di previdenza(buste paga, versamenti contributivi e fiscali, mod. 101 e 770 dell'aziende, tfr, polizze ,versamenti alle casse di previdenza )  
Rendicontazioni delle spese sostenute

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° maggio 1998 al 31 marzo 1999  
IPI- Istituto Promozione Industriale

Centro di Servizio Amministrazione  
Responsabilità ufficio budget e controllo  
Coordinamento previsione , monitoraggio e consuntivo di costi e ricavi per commessa, centro di costo e voce di costo/ricavo.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° aprile 1999 al 28 febbraio 2000  
IPI - Distacco presso SVILUPPO ITALIA

Uffici amministrativi  
Responsabilità ufficio budget e controllo  
Coordinamento attività di previsione , monitoraggio e consuntivo di costi e ricavi per commessa, centro di costo e voce di costo/ricavo.

Dal 1 marzo 2000 al 30 aprile 2008  
IPI – Istituto per la Promozione Industriale

Direzione Amministrazione  
Responsabilità servizio contabilità, tesoreria e bilancio  
Coordinamento attività di contabilità fornitori e clienti, attività di tesoreria, bilancio economico patrimoniale analitico, registrazione e contabilizzazione degli stipendi del personale e dei collaboratori, monitoraggio commesse .

Dal 1 maggio 2008  
IPI – Istituto per la Promozione Industriale

CdS Risorse Umane e Servizi Generali  
Responsabilità presidio tecnico amministrazione del personale e servizi generali  
Coordinamento e controllo delle attività di predisposizione e gestione buste paga, modelli F24, CUD e 770, versamenti tfr, polizze, gestione delle presenze, del protocollo, delle manutenzioni e delle attività utili all'andamento ordinario e straordinario degli uffici

Dal 1 giugno 2010  
Ministero dello Sviluppo Economico

Relazioni Sindacali e Trattamento Economico  
Funzionario  
Responsabile ricostruzione componenti della retribuzione e del TFR personale e dirigenti ex IPI e nuovi profili personale ex IPI presso MISE

Dal 1 novembre 2012  
Ministero dello Sviluppo Economico

Direzione Generale per la Lotta alla Contraffazione-UIBM  
Funzionario  
Acquisti sul MEPA e procedimenti aggiudicazioni. Responsabile Unico del procedimento presso AVCP

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Anno accademico 1982/1983  
Laurea in filosofia

Tesi in psicologia sperimentale

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>24/25 settembre 1998</p> <p>ITA</p> <p>Il controllo di Gestione come strumento di programmazione, coordinamento e cambiamento organizzativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>5, 6 e 7 marzo 2000</p> <p>INFOR</p> <p>La contabilità generale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>8 novembre 2000 (durata 6 giornate)</p> <p>INFOR</p> <p>Il capo contabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>9 ottobre 2000 (durata 3 giornate)</p> <p>INFOR</p> <p>Il controllo di gestione nelle imprese di servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>20 marzo 2001 (durata 2 giornate)</p> <p>INFOR</p> <p>Il bilancio in euro</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>7 e 8 giugno 2001</p> <p>ITA</p> <p>Enti Pubblici – Il rapporto con collaboratori coordinati e continuativi, assimilati e lavoratori autonomi</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>25 e 26 novembre 2003</p> <p>ITA</p> <p>Dalle Co.Co.Co. al lavoro a progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2 e 3 dicembre 2004</p> <p>ITA</p> <p>Il bilancio d'esercizio tra novità civilistiche e riforma tributaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2 dicembre 2009</p> <p>NUOVAPA</p> <p>Le nuove regole del lavoro pubblico nella riforma Brunetta</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>14 e 15 settembre 2010</p> <p>ELEA</p> <p>Microsoft excel 2003 intermedio e avanzato</p>