

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Telefono ufficio
Fax
E-mail istituzionale

PAOLA ALLEGRINI

24/08/1961

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Coordinamento del settore entrate Divisione IV della Direzione Generale
per i Servizi di comunicazione elettronica, radiodiffusione e Postali
0654442706

paola.allegri@mise.gov.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE
Titolo di studio

DIPLOMA DI LAUREA DI PRIMO LIVELLO CONSEGUITA CON IL PUNTEGGIO DI
110/110 PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA UNITELMA LUGLIO 2007.

Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

Dal 1983 al 1985

Operatore Specializzato di esercizio presso il Ministero delle Poste e
Telecomunicazioni.

Dal 1985 al 1992;

-Addetta alle Commissioni Estere, a seguito di selezione, durante
l'Esposizione Mondiale di Filatelia "Italia 85" curata dal Ministero delle Poste e
Telecomunicazioni;

-Collaborazione amministrativa contabile c/o la Direzione Generale
AA.GG. e Personale del Ministero delle Poste e Telecomunicazioni;

dal 1993 applicata presso la Direzione generale per i Servizi di
comunicazione elettronica, radiodiffusione e Postali del Ministero dello
Sviluppo Economico dove ha svolto le seguenti attività:

-istruttoria e gestione pratiche riguardanti le concessionarie per
l'esercizio della radiodiffusione sonora in ambito nazionale;

-istruttoria e gestione pratiche riguardanti le concessionarie televisive in
Ambito nazionale;

-preparazione memorie difensive all'Avvocatura generale o Distrettuale dello
Stato a seguito di ricorsi proposti dalle emittenti;

-recupero dei canoni inevasi di radiodiffusione televisiva in ambito nazionale;
istruttoria volta al rilascio di autorizzazioni all'esercizio di emittenti televisive
analogiche che trasmettono nelle lingue delle minoranze linguistiche storiche;
istruttoria tesa al rilascio di autorizzazioni alla distribuzione di programmi

televisivi via cavo;

-istruttoria e gestione delle pratiche concernenti le licenze in ambito nazionale di operatore di rete in tecnica digitale.

-istruttoria e gestione delle pratiche riguardanti i fornitori di servizi di media audiovisivi in ambito nazionale.

Nel 2011 ha espletato le funzioni di segretario della Commissione per la gara per l'assegnazione di diritti d'uso di frequenze cd "beauty contest" in banda televisiva per sistemi di radiodiffusione digitale e terrestre indetta dal Ministero dello Sviluppo Economico conformemente a quanto previsto dal Regolamento dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni n.497/10/CONS.

Dal 2011 svolge incarichi di revisione delle Società cooperative per il MISE.

Dal 2015 al 2017 è stata applicata al settore entrate- accertamento posizioni debitorie degli operatori di rete televisivi.

Dal 2017 segue i lavori del Comitato tecnico consultivo per la tutela delle Minoranze linguistiche storiche presso la Presidenza del Consiglio - Dipartimento Affari Regionali.

Dal 2018 al 2019 è stata applicata alle iscrizioni a ruolo e contenzioso.

Dal 2020 è applicata al settore entrate – accertamento posizioni debitorie delle emittenti radiotelevisive, contenzioso entrate.

Dal 21 novembre 2021 al 31 dicembre 2021 ha ricoperto la posizione organizzativa per le procedure esecutive di pignoramento. Cessioni di credito relative ai contribute radioe televisivi e contenzioso su somme da versare al MISE. Agevolazioni tariffarie per l'editoria. Rimborsi messaggi autogestiti nelle campagne elettorali e referendarie.

Dal 2021 svolge incarichi di ispezioni straordinarie sulle società cooperative per il MISE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE RITIENE DI
DOVER PUBBLICARE)

dal 1998 ha partecipato alle varie riunioni relative ai lavori per la ratifica ed esecuzione della Carta Europea per le lingue regionali o minoritarie fatta a Strasburgo il 5 novembre 1992 ;

-nel corso del 1999 ha coadiuvato il Segretario della Commissione per la valutazione e la comparazione delle domande di concessione per la radiodiffusione televisiva in ambito nazionale;

-nel corso del 2000 ha fatto parte del gruppo di lavoro relativo ai contributi alle emittenti televisive locali (d.m. 16 dicembre 1999)

-nel corso del 2001 ha coadiuvato il Gruppo di lavoro n. 3 "Digitale Terrestre" nell'ambito del Forum Permanente delle Comunicazioni;

-nel corso del 2002 ha coadiuvato le Segreterie tecniche del Comitato di controllo sulle televendite e del Comitato di controllo sui minori;

-nel corso del 2003 ha fatto parte della "Task force" costituita presso il Ministero in occasione del semestre europeo di Presidenza Italiana.

Nel corso del 2005 ha partecipato:

alla 38^a e 39^a riunione del Comitato permanente della Convenzione europea sulla televisione transfrontaliera tenutesi a Strasburgo ;

al Seminario sul programma Media "Media- creatività e accesso al mercato" tenutosi a Lussemburgo dal 27 febbraio al 1 marzo organizzato dalla Presidenza del Lussemburgo;

alla Conferenza tenutasi a Lussemburgo il 29-31 Maggio "Quale regolazione dei Media nell'era della convergenza?" organizzata dalla Presidenza del Lussemburgo

alla Conferenza "Between Culture and Commerce" Liverpool 20-23 settembre , organizzata dalla Presidenza UK e dalla Commissione europea.

Dal 2005 segue i lavori del Comitato di contatto per la Direttiva SMAV che si tengono a Bruxelles.

ROMA 04.11.2022