

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASCIOLI Mauro
Data di nascita	7 Marzo 1959
Qualifica	Area III F3 – Funzionario Tecnico
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico
Incarico attuale	Vice responsabile del Settore III dal 8 Ottobre 2015
Telefono ufficio	065858267
Fax	0658331028
E-mail istituzionale	mauro.cascioli@mise.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Perito Industriale Capotecnico in Telecomunicazioni
Altri titoli di studio e professionali	Frequenza al corso per addetti ai Centri di Controllo dal 20 Novembre 1989 al 26 Gennaio 1990
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Membro effettivo della Commissione Regionale per l'esame di abilitazione dei centralinisti privi di vista presso la Direzione Regionale del Lavoro per il Lazio del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 15 del 26 Giugno 2012 Rappresentante dell'Ispettorato Territoriale Lazio nella conferenza provinciale permanente per gli Istituti di Vigilanza presso la Prefettura di Roma dal 17 Luglio 2012 al 10 Dicembre 2015 Responsabile del Settore III dal 1 Ottobre 2013 al 31/12/2014 e prorogato fino al 7 Ottobre 2015 Componente del gruppo di lavoro preposto all'attività di sorveglianza del mercato – D.L. 269/2001 e verifica di rispondenza alla Direttiva 99/05/CE per le apparecchiature telefoniche dal 9 Ottobre 2013 Coordinatore del gruppo di lavoro per le attività in materia di istituti di vigilanza – D.L. 269/2010 dal 6 Novembre 2013 al 10 Dicembre 2015 Incaricato della gestione istruttoria di pratiche relative al rilascio del nulla osta relativo alle interferenze per attraversamenti elettrici dal 29 Maggio 2014 Sostituto responsabile informatico dell'ispettorato territoriale Lazio dal 26 Novembre 2013 Vice responsabile del Settore III dal 8 Ottobre 2015

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Servizio dal 31 Marzo 1981 al 19 Novembre 1984 presso la società ELMER div. SI.EL con mansioni di collaudatore

Corso di formazione relativo al software Microsoft Office – Access dal 18 al 22 Aprile 2005 effettuato presso il Ministero delle Comunicazioni – sede centrale.

Corso di formazione per l'utilizzo del software del Protocollo Informatico dal 24 al 25 Gennaio 2005 effettuato presso l'Istituto Superiore delle Comunicazioni.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE

BUONO

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)**

Incarico di istruttore al Seminario "POLPOST 1" destinato al personale direttivo del Compartimento di Polizia Postale indetto dal 25 al 27 Maggio 1995