

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Lucio Tagliafierro
Data di nascita	13/12/1969
Qualifica	Funzionario – area terza – F2
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico
Incarico attuale	Funzionario presso la Divisione VII – Industria agroalimentare, del Made in Italy e industrie creative della Direzione Generale per la Politica Industriale, la Competitività e le Piccole e Medie Imprese. Espletamento delle attività inerenti l'elaborazione di norme nel settore agroalimentare; Partecipazione alla elaborazione di interventi e provvedimenti nazionali in materia di etichettatura degli alimenti in linea con la normativa europea armonizzata; Assistenza alle Associazioni di categoria e gli altri utenti esterni per la corretta interpretazione delle norma di settore.
Telefono ufficio	06 4705 2904
Fax	
E-mail istituzionale	lucio.tagliafierro@mise.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Economia e Commercio, con indirizzo economico-aziendale presso l'Università degli studi "La Sapienza"
Altri titoli di studio e professionali	Corso di Perfezionamento annuale in "Diritto comunitario e interno degli intermediari finanziari e assicurativi e dei mercati finanziari presso l'Università degli studi "La Sapienza"
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Nel 2000 in servizio presso l'ufficio relazioni internazionali della Confindustria della regione Andalusia (Siviglia) Nel 1999 collaboratore del gruppo di lavoro incaricato della nascita della "Camera di Commercio ed Industria italiana per l'Andalusia occidentale" (Siviglia). Dal1998 al 2000 collaboratore dell'Addetto Economico della Sezione Economico-Commerciale del Consolato italiano in Siviglia

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

eccellente

eccellente

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

elementare

elementare

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE

Ottima conoscenza delle applicazioni di Office in ambiente Windows

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]