

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNA MARIA PASTORELLI**
Data di nascita **25/03/1957**
Qualifica **Funzionario Tecnico Area 3^A F4**
Amministrazione **Ministero dello Sviluppo Economico**
Incarico attuale **Esame Pareri Tecnici ed Assegnazioni Frequenze per Ponti Radio Privati**

Telefono ufficio **06 5444 4278**
Fax
E-mail istituzionale **annamaria.pastorelli@mise.gov.it**

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio

**DIPLOMA DI OPERATORE PER LE TELECOMUNICAZIONI MARITTIME
CONSEGUITO IL 15 LUGLIO 1983 PRESSO L'ISTITUTO PROFESSIONALE
LEONARDO DA VINCI DI GORIZIA – SEDE DI GRADO. BREVETTO DI
UFFICIALE RT DI I^A CLASSE – BREVETTO GMDSS
LAUREA IN MATERIE LETTERARIE CONSEGUITA IL 12 LUGLIO 1996,
PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE.
DIVERSI PERIODI DI IMBARCO IN QUALITA' DI UFFICIALE RT DI I^A CLASSE
DAL 1977 AL 1987.
OPERATORE RADIOTELEGRAFISTA PRESSO I CENTRI RADIO COSTIERI DI
ROMA E TRIESTE.PER I SEGUENTI PERIODI: DAL 24/08/79 AL 21/11/1979;
DAL 01/12/1980 AL 28/02/1981; DAL 09/12/1981 AL 08/03/1982; DAL 22/04/1985
AL 29/07/1985.
VINCITRICE DI PUBBLICO CONCORSO, ASSUNTA A TEMPO I
NDETERMINATO PRESSO L'EX MINISTERO DELLE POSTE E
TELECOMUNICAZIONI IL 31/12/1987 CON QUALIFICA DI PERITO.**

Altri titoli di studio e professionali

Posizione organizzativa di tipo "B" per attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate al possesso di titoli universitari per gli anni 2013 – 2015 e i mesi di novembre e dicembre 2017.

**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE**

Buona conoscenza dei diversi sistemi operativi Windows. Quotidiano uso di internet e posta elettronica

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)