

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OLIVIERI NICOLETTA
Indirizzo	
Telefono	06/47052672
E-mail	nicoletta.olivieri@mise.gov.it
Sede di lavoro	DIREZIONE GENERALE RISORSE ORGANIZZAZIONE E BILANCIO, Divisione VII
Data di nascita	15/04/1958
Profilo professionale	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Area	III
Fascia retributiva	F4

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a) **05/02/1998 – AD OGGI**
UFFICIO STIPENDI
01/07/1992 – 04/02/1998
UFFICIO DEL CONSEGNETARIO
01/04/1979 – 30/06/1992
SEGRETERIE MINISTRI E SOTTOSEGRETARI
 - Nome e sede del datore di lavoro
• settore
 - Principali attività e responsabilità
- MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO**

TITOLI DI STUDIO

Descrizione e data di conseguimento
(laurea, diploma, altro)

DIPLOMA DI RAGIONERIA
CONSEGUITO LUGLIO 1978 CON VALUTAZIONE DI 44/60

CORSI DI FORMAZIONE

- Date **ANNO 2002** PRESSO MISE CORSO DI EXEL BASE
ANNO 2001 CORSO DI INGLESE PRESSO BRITISH SCHOOL ORGANIZZATO DA MISE
ANNO 2001 CORSO PER UTILIZZO SISTEMA SERVICE PERSONALE TESORO PRESSO MEF
- Denominazione e sede ente formatore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUISTICHE
MADRELINGUA**

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE]
elementare
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
informatica, altro,

UTILIZZO DEI PROGRAMMI WORD ED EXCEL
UTILIZZO DEI SISTEMA SPT E SICOGE PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE

**ALTRE ESPERIENZE, CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente
indicate.*

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, fatto comunque salvo il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo.

DATA 17/07/2018

Firma.....

Nicoletta Oliveri