



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO  
Divisione V - Sistemi Informativi e trasformazione digitale. Formazione

IL DIRIGENTE

## DECRETO DI IMPEGNO

- VISTO** il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” per quanto dispone in materia di indirizzo politico-amministrativo del Ministro e di competenze e responsabilità dirigenziali;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178 recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 322 del 30 dicembre 2020, supplemento ordinario n. 46;
- VISTO** il decreto 30 dicembre 2020 del Ministro dell’economia e delle finanze, recante “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023*”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 323 del 31 dicembre 2020, supplemento ordinario n. 47;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 19 giugno 2019, n. 93, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 4-bis del decreto-legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97*”, registrato alla Corte dei conti il 13 agosto 2019 – Ufficio controllo atti MiSE e MIPAAF, n. 1-868, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 195 del 21 agosto 2019;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 dicembre 2019, n. 178, recante “*Regolamento di riorganizzazione del Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 2, comma 16, del decreto-legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 132*”, di modifica del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 19 giugno 2019 n. 93, registrato alla Corte dei conti il 14 febbraio 2020 – Ufficio controllo atti MiSE e MIPAAF, reg.ne prev. n. 74, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 49 del 27 febbraio 2020, in vigore dal 13 marzo 2020;
- VISTO** il decreto ministeriale in data 14 gennaio 2020, recante “*Individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale*” del Ministero dello sviluppo economico, registrato alla Corte dei conti il 17 febbraio 2020 – Ufficio



controllo atti MiSE e MIPAAF, reg.ne prev. n. 79, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 61 del 9 marzo 2020;

- VISTO** il decreto del Ministro dello sviluppo economico 13 gennaio 2021 con il quale, in conformità a quanto previsto dall’articolo 21, comma 17, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e ss.mm.ii., si è provveduto all’assegnazione delle disponibilità dei capitoli di bilancio per l’anno finanziario 2021 ai titolari delle strutture di primo livello del Ministero medesimo;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l’articolo 17, comma 1, lettere b) e c), che attribuiscono ai dirigenti l’esercizio dei poteri di spesa ad essi assegnati o delegati ai sensi dell’articolo 16, comma 1, lettere b) e d) del medesimo decreto legislativo dal titolare del Centro di Responsabilità;
- VISTO** il decreto direttoriale del 15 gennaio 2021, prot. 1016 in pari data, con il quale il Direttore generale della Direzione generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio ha delegato la gestione delle risorse finanziarie in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli di spesa in gestione diretta ai dirigenti titolari delle divisioni della Direzione generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio;
- VISTO** il decreto ministeriale del 8 febbraio 2021 di assegnazione, in gestione unificata, alla Direzione generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio, delle disponibilità del bilancio di previsione 2021 relative alle spese a carattere strumentale comuni a più Centri di responsabilità;
- VISTO** il decreto del 23 febbraio 2021 prot. n. 5010 con il quale il Direttore Generale della Direzione generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio ha delegato la gestione delle risorse finanziarie in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli di spesa assegnati in gestione unificata, specificati nel decreto ministeriale succitato ai Dirigenti titolari delle Divisioni della Direzione generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio;
- VISTO** il decreto del 27 settembre 2021, prot. n. 892 del 28 settembre 2021, con il quale viene prorogato l’incarico ad interim per la Divisione V “Sistemi informativi e trasformazione digitale. Formazione”, della Direzione Generale per le risorse, l’organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio, al dott. Arrigo Moraca, per il periodo dal 1 ottobre 2021 e fino al 31 ottobre 2021, salvo anticipata cessazione a seguito del conferimento di tale incarico ad altro soggetto in qualità di titolare;
- VISTO** l’articolo 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*”;
- VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;



- VISTO** il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, redatto da AgID, ed approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 luglio 2020;
- VISTA** la determina prot. 103 del 10 febbraio 2021 del Direttore Generale per le risorse, l'organizzazione i sistemi informativi e il bilancio, trasmessa tra l'altro all'Ufficio Centrale di Bilancio presso il MiSE a mezzo PEC con prot. 3931, del 10 febbraio 2021, che:
- 1) approva e adotta, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 il "Piano triennale ICT 2021-2023" del Ministero dello sviluppo economico, redatto dal Responsabile della Transizione Digitale (RTD), individuato nel dirigente *pro tempore* della Divisione V "Sistemi Informativi, trasformazione digitale. Formazione" della Direzione generale Risorse, Sistemi Informativi, Organizzazione e Bilancio (DGROSIB);
  - 2) dispone che lo sviluppo e l'evoluzione dei sistemi informativi del Ministero dello sviluppo economico siano condotti secondo le indicazioni contenute nel "Piano triennale ICT 2021-2023" e che eventuali nuove o mutate esigenze devono trovare preventivo accoglimento nel medesimo;
  - 3) approva il "Piano biennale degli acquisti per gli anni 2021-2022", redatto in qualità di centro di competenza del Ministero dal responsabile dei sistemi informativi, secondo i relativi compiti stabiliti ai sensi dell'articolo 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e, in particolare, in ottemperanza a quanto previsto dal comma 1;
  - 4) procede alla rimodulazione delle somme relative ai programmi d'investimento nell'ambito del settore di spesa h) "digitalizzazione delle amministrazioni statali", precedentemente ripartite nella citata Pianificazione delle spese informatiche, di telefonia e formazione per gli anni 2019-2020";
  - 5) stabilisce che per ciascuna tipologia di procedimenti determinati dalle attività relative ai punti 1) e 3) è nominato un responsabile unico del procedimento (RUP) tra i dipendenti di ruolo, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 31 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle linee guida dell'ANAC. In mancanza della precitata nomina è comunque individuato il dirigente della Divisione V della DGROSIB quale RUP per le medesime attività sopra citate e per tutte le procedure di acquisto di beni e servizi effettuate dalla medesima divisione, richiamando i requisiti di ordine generale previsti dalla legge n. 241/90.
- VISTO** il contratto del 08 Luglio 2020 stipulato sul MEPA con la società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL con sede in VIA DI SPINI, 50 - 38121 – TRENTO (TN), P. IVA 01727860221, avente ad oggetto il "Servizio di manutenzione correttiva e adeguativa Folium 2020" per il MISE, per dodici (12) mesi ed avente canone annuale di euro 39.800,00 (trentanovemilaottocento/00), al netto dell'IVA e degli oneri per rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso pari ad euro 0,00;
- CONSIDERATO** che detto contratto era in scadenza in data 30 giugno 2021;
- CONSIDERATO** che, medio tempore, questa Amministrazione ha in corso l'istruttoria per il nuovo affidamento del servizio in parola;



- VISTO** in particolare l'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 che statuisce *“la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. Il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante...”*;
- VISTO** che l'opzione di proroga è comunque contemplata nell'art. 2.4 delle condizioni generali di contratto del bando MEPA servizi;
- RITENUTO** necessario, nelle more della nuova procedura di affidamento, richiedere alla DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.R.L. la proroga tecnica del richiamato contratto a decorrere dalla sua data di scadenza, per un periodo di tre mesi al fine assicurare la continuità del servizio di manutenzione e, quindi, la sicurezza del sistema documentale, dei dati in esso contenuti, nonché la funzionalità del sistema;
- CONSIDERATO** che la proroga tecnica ha come solo effetto il differimento del termine finale del rapporto contrattuale che, per il resto, resta regolato dall'accordo originario e non comporta un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale;
- PRECISATO** che il contratto prorogato si risolverà automaticamente qualora si pervenga alla stipula del nuovo affidamento prima del termine della proroga;
- VISTE** le istruzioni emesse dall'ANAC nelle FAQ A46 e A31 secondo le quali in ipotesi di proroga tecnica non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG e le comunicazioni dei dati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari avvengono proseguendo con lo stesso CIG;
- VISTA** la Determina a contrarre prot. n. 15115 del 24/06/2021 con la quale si decide:
- di autorizzare la c.d. proroga tecnica, per la durata di tre (3) mesi decorrenti dal 1° luglio 2021, del contratto di manutenzione (CIG N. 8354187D31), stipulato con la società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL in data 8/7/2020 agli stessi patti e condizioni previste dal citato contratto;
  - di stabilire che il contratto prorogato si risolverà automaticamente, qualora si pervenga alla stipula del nuovo affidamento prima del termine della proroga;
  - di stabilire il valore del presente affidamento in euro 9.950,00 (novemilanovecentocinquanta/00) al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 0,00;
  - di nominare quale Responsabile unico del procedimento il dott. Arrigo Moraca, dirigente della Divisione V *“Servizi informativi e trasformazione digitale. Formazione”* della Direzione Generale per le Risorse, l'Organizzazione, i Sistemi informativi ed il Bilancio;
  - di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la responsabile della UO Documentale della Div.05-DGROSIB, dott.ssa Laura De Simone;



- VISTO** il CIG – Codice identificativo gara – n. 8354187D31 rilasciato dall’A.N.A.C. Autorità Nazionale Anticorruzione già A.V.C.P.;
- CONSIDERATO** che trattasi di un acquisto necessario al normale funzionamento dell’Amministrazione per cui non soggetto a CUP;
- VISTA** l’attestazione e la documentazione allegata in data 04 ottobre 2021 delle verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 D.lgs. 50/2016 sulla base degli elementi informativi resi alla stazione appaltante tramite AVCPASS – ANAC;
- VISTA** la dichiarazione rilasciata il 09/07/2020 dalla Società Dedagroup Public Services S.r.l. ai sensi della legge n. 136/2010 e e ss.mm.ii., in cui vengono riportati gli estremi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti c/c bancari;
- VISTO** il Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) dal quale risulta che la suddetta Società è in regola con il versamento dei contributi;
- VISTA** la proposta di proroga controfirmata prot. n. 15302 del 30/06/2021, con la quale questa Amministrazione chiede alla Soc. Dedagroup Public Services S.r.l. di erogare in continuità il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa Folium, per la durata massima di tre (3) mesi a far data dal 1° luglio 2021, alle stesse condizioni e agli stessi prezzi previsti dal contratto, per un importo complessivo di € **9.950,00** (novemilanovecentocinquanta/00) escluso IVA, oneri per rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso pari ad euro 0,00;
- DATO ATTO** che si è proceduto, nel SICOGE, all’inserimento del Cronoprogramma (Piano finanziario dei pagamenti) ai sensi dell’art. 1 del D.lgs. 93/2016 che modifica l’art. 23 della L. 196/2009 nonché alla registrazione del contratto medesimo ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. 93/2016 che modifica l’art. 34 della L. 196/2009;

## D E C R E T A

Si approva la proroga tecnica di cui alle premesse e si impegna la somma di € **12.139,00**, di cui € 2.189,00 per l’aliquota IVA in ragione del 22%, da corrispondersi alla **Società Dedagroup Public Services S.r.l. - Banca Unicredit SpA IBAN: IT66S0200805364 000030051175** per il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa Folium.

La spesa suddetta graverà a carico del **capitolo 1400 pg 07** del bilancio di previsione di questo Ministero per l’esercizio finanziario 2021, esigibilità 2021.

IL DIRIGENTE  
(Arrigo Moraca)