



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Ex Div. I – Organizzazione, Relazioni Sindacali, Comunicazione e Relazione con il Pubblico

VISTE le disposizioni sulla contabilità generale dello Stato, di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e al Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per quanto dispone in materia di indirizzo politico amministrativo del Ministro e di competenze e responsabilità dirigenziali;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 20 agosto 2001, n. 384, recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”, che, tra l’altro, ha abrogato la legge 5 agosto 1978, n. 468, “*Riforma di alcune norme di contabilità generale dello Stato in materia di bilancio*”;

VISTA la Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha convertito in legge, con modifiche, il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “*Codice dei contratti pubblici*”;

VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31 dicembre 2018;

VISTO il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze del 31 dicembre 2018, recante la “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’esercizio finanziario 2019 e per il triennio 2019-2021*”, pubblicato sul supplemento ordinario n. 63 della Gazzetta Ufficiale – serie generale n. 302 del 31 dicembre 2018;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 19 giugno 2019, n. 93, “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministro dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 4-bis del decreto-legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97*”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – serie generale del 21 agosto 2019 ed entrato in vigore il 5 settembre 2019, che all’articolo 19 abroga il precedente Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013, n. 158, disponendo che “*Fino all’adozione del decreto di cui all’articolo 18, ciascuna Direzione generale continua ad avvalersi dei preesistenti uffici dirigenziali non generali con competenze prevalenti nel rispettivo settore di attribuzione*”;

VISTO il Decreto legge 21 settembre, n. 104 del Presidente della Repubblica, “*Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri*”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – serie generale del 21 settembre 2019, n. 222, ed entrato in vigore il 22 settembre 2019;

VISTO il Decreto ministeriale 9 gennaio 2019, con il quale il Ministro dello sviluppo economico ha provveduto, in conformità a quanto previsto dall’art. 21, comma 17 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, all’assegnazione delle disponibilità di bilancio di previsione per l’anno finanziario 2019 alle strutture di primo livello;



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Ex Div. I – Organizzazione, Relazioni Sindacali, Comunicazione e Relazione con il Pubblico

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 settembre 2017, registrato dalla Corte dei Conti il 13 ottobre 2017 al registro 840, con il quale, ai sensi dell'art.19, comma 4, del Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione ed il bilancio del Ministero dello sviluppo economico;

VISTO il Decreto direttoriale 16 gennaio 2019, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio in data 18 gennaio 2019, con il quale il Direttore generale per le risorse, l'organizzazione ed il bilancio ha proceduto alla delega ai dirigenti titolari delle divisioni della predetta direzione generale della gestione delle risorse finanziarie, in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli e secondo le modalità specificati nel medesimo decreto;

VISTO il Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 20 febbraio 2019, registrato all'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 280 in data 27 febbraio 2019, con il quale ai sensi dell'articolo 4 del Decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, si è provveduto all'individuazione delle spese a carattere strumentale comuni a più centri di responsabilità amministrativa e all'affidamento della gestione di dette spese alla Direzione generale per le risorse, l'organizzazione e il bilancio, quale ufficio o struttura di gestione unificata;

VISTO il Decreto direttoriale n. 9115 del 15 marzo 2019, registrato all'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 352 in data 18 marzo 2019, con il quale il Direttore generale per le risorse, l'organizzazione e il bilancio del Ministero dello sviluppo economico ha provveduto ad assegnare ai dirigenti titolari delle divisioni della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione e il bilancio, la delega alla gestione delle risorse finanziarie, in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli e/o piani gestionali oggetto della gestione unificata;

VISTO il Decreto 23 gennaio 2015 del Ministero dell'economia e delle finanze sulle modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni;

PREMESSO che per la gestione on line del proprio patrimonio librario il Polo Bibliotecario del Ministero dello Sviluppo Economico ha adottato, a seguito di contratto sottoscritto in data 10.11.2010 tra la Società Data Management S.p.a. e la dott.ssa Franca Di Bello, dirigente della ex divisione III dell'ex Ufficio affari generali e risorse del Ministero, un software prodotto in esclusiva dalla ditta specializzata Data Management PA S.p.a., che ne cura direttamente anche il servizio di manutenzione ed assistenza, come da dichiarazione acquisita al nostro protocollo n. 118617 del 21 dicembre 2009;

ACQUISITA AGLI ATTI la nota n. 2464 del 5 dicembre 2017 della società Data Management PA S.p.a., con cui viene comunicato il conferimento del ramo d'azienda avente ad oggetto la produzione di software specialistici per il settore "beni culturali" e l'erogazione di servizi innovativi finalizzati alla razionalizzazione dei costi e al miglioramento della qualità dei servizi offerti agli enti pubblici e privati operanti nell'ambito della cultura e del turismo alla società D.M. Cultura S.r.l., con atto notarile Repertorio n. 8256, Fascicolo n. 5208, sottoscritto in data 29 novembre 2017;

ACCERTATO che, a seguito di valutazione con la Divisione V- *Sistemi informativi*, l'opzione preferibile della gestione interna non è ad oggi percorribile, attesa la confermata impossibilità di accogliere e gestire la mole di dati da parte dei *server* attualmente in uso presso l'Amministrazione;

VERIFICATO che, da ricognizione effettuata, non sono attualmente reperibili sul mercato eventuali alternative economicamente più vantaggiose per l'affidamento ad altro operatore, pubblico o privato, dei servizi in questione, considerati anche i costi di uscita e trasferimento di tutti i dati catalogati dal sistema in uso, ai fini della loro riconversione secondo nuovo e diverso sistema;



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Ex Div. I – Organizzazione, Relazioni Sindacali, Comunicazione e Relazione con il Pubblico

RAVVISATA la necessità di provvedere al rinnovo del servizio di gestione, hosting e manutenzione ordinaria del software anche per il periodo 2019, quale strumento di gestione on line del patrimonio librario del Polo Bibliotecario;

CONSTATATO che l'attività in oggetto rientra fra le categorie generali individuate dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTA la Determina dirigenziale del 12 novembre 2018 n. 36144 concernente l'indizione di una procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per il rinnovo del canone, con la quale la dott.ssa Gilda Gallerati è stata nominata responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTA la nota n. 897 del 31 ottobre 2018 della ditta D.M. Cultura S.r.l. relativa all'offerta di rinnovo del canone annuo di gestione, hosting e manutenzione ordinaria del software Sebina per il Polo Bibliotecario, per un importo di € 32.780,00, IVA esclusa;

CONSTATATA la congruità dell'offerta avanzata dalla ditta D.M. Cultura S.r.l., che risultata a tutt'oggi la scelta più conveniente, secondo il principio prevalente dell'economicità di cui all'articolo 30, comma 1, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la nota di accettazione n. 36352 del 13 novembre 2018 e la successiva nota di rettifica n. 39761 del 7 dicembre 2018;

VISTO il codice identificativo di gara (CIG) Z602627D24;

VISTA la nota n. 36809 del 16 novembre 2018 con cui si è provveduto a richiedere al Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato, per tramite dell'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Mise, l'assenso preventivo ad assumere impegni di spesa, ai sensi dell'art. 34 della L. 196/2009, sul competente capitolo di spesa 1335 – p.g. 10 per gli esercizi finanziari 2018 e 2019;

VISTA la nota dell'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Mise di risposta alla succitata richiesta di autorizzazione, acquisita al nostro protocollo n. 38033 in data 26 novembre 2018;

VISTA la fattura elettronica n. 400279 del 31 ottobre 2019, per un importo netto di € 32.780,00 ed IVA pari a € 7.211,60, per un importo complessivo di € 39.991,60;

VISTO l'attestato di regolare esecuzione relativo alla succitata fattura;

VERIFICATO che la fattura risulta liquidabile;

VERIFICATE le informazioni contenute nella visura camerale ordinaria dell'impresa estratta dal Registro delle Imprese – Archivio ufficiale della CCIAA di Roma;

CONSTATATA la regolarità della posizione contributiva della società D.M. Cultura S.r.l. attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con scadenza 3 dicembre 2019;

VISTA la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'articolo 3, commi 7 e 8 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, emessa dal rappresentante legale della società D.M. Cultura S.r.l. in data 21 marzo 2018 e in data 9 ottobre 2019;



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Ex Div. I – Organizzazione, Relazioni Sindacali, Comunicazione e Relazione con il Pubblico

VISTA la dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, sottoscritta dal rappresentante legale della società D.M. Cultura S.r.l. in data 28 marzo 2018 e in data 9 ottobre 2019;

VISTO il patto di integrità, sottoscritto dal rappresentante legale della società D.M. Cultura S.r.l. in data 24 luglio 2018;

VISTA la certificazione attestante eventuale fallimento del Tribunale Ordinario di Roma – Sezione Fallimentare, acquisita al nostro protocollo n. 37115 del 28 ottobre 2019;

VISTE le certificazioni relative ai carichi pendenti e casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma, acquisite al nostro protocollo n. 27485 del 3 settembre 2018, e la successiva richiesta inviata in data 23 ottobre 2019, prot. n. 36512;

VISTA l'attestazione di regolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento imposte e tasse dell'Agenzia delle Entrate, acquisita al nostro protocollo n. 39746 del 15 novembre 2019;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma, acquisito al nostro protocollo n. n. 27485 del 3 settembre 2018, e la successiva richiesta inviata in data 23 ottobre 2019, prot. n. 36514;

VISTO il certificato dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione;

VISTA la certificazione di ottemperanza relativa agli obblighi di cui alla Legge n. 68 del 12 marzo 1999 inviata alla Direzione Regionale Lavoro, Area decentrata "Centri per l'Impiego Lazio Centro", CPI SILD – servizio Inserimento Lavorativo Disabili, acquisita al nostro protocollo n. 26790 in data 22 agosto 2018, e la successiva richiesta inviata in data 23 ottobre 2019, prot. n. 36519;

VISTA la Circolare n. 1 del 18 gennaio 2013 concernente le indicazioni per la predisposizione del "piano finanziario dei pagamenti" (c.d. cronoprogramma) ai sensi dell'articolo 6, commi 10, 11 e 12 del Decreto legge del 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012 n. 135;

VISTO il Decreto legislativo del 12 maggio 2016, n. 93, recante: "Riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, in attuazione dell'articolo 42, comma 1, della Legge 31 dicembre 2009, n. 196" e in particolare l'art. 23, comma 1-ter;

VISTO in particolare, l'art. 3 del sopra citato Decreto legislativo n. 93/2016 che sostituisce l'art. 34 della legge n. 196/2009, segnatamente all'introduzione del nuovo concetto d'impegno in relazione al quale l'assunzione degli impegni di spesa deve essere effettuata, nei limiti degli stanziamenti iscritti nel bilancio pluriennale, con imputazione della spesa negli esercizi di competenza e cassa dell'anno in cui l'obbligazione viene a scadenza e all'obbligo di predisporre ed aggiornare, contestualmente all'assunzione del medesimo impegno, un apposito piano finanziario pluriennale dei pagamenti sulla base del quale vengono ordinate e pagate le spese;

VISTA la Circolare 13 dicembre 2018, n. 34, con la quale la Ragioneria Generale dello Stato ha fornito indicazioni operative in materia di assunzione d'impegni di spesa a seguito dell'introduzione, a partire dal 1 gennaio 2019, del nuovo concetto d'impegno ad esigibilità di cui all'art. 34 della Legge n. 196/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 93/2016 e dal D.lgs. n. 29/2018;



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Ex Div. I – Organizzazione, Relazioni Sindacali, Comunicazione e Relazione con il Pubblico

CONSTATATO che si provvederà alla liquidazione della spesa sopra indicata a carico dei Cap. 1335, p.g. 10 e Cap. 2225, p.g. 19;

VISTO l'art. 23 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente gli obblighi di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi da parte delle pubbliche amministrazioni e considerato che, trattandosi nella fattispecie, di impegno contemporaneo, si procederà alla pubblicazione del presente atto in area trasparenza del sito istituzionale, dopo la registrazione di questo da parte dell'Ufficio Centrale di Bilancio;

DECRETA

Art. 1

Si impegna, si liquida e si autorizza il pagamento di € 32.780,00 Iva esclusa, per la fornitura dei servizi nelle premesse indicati, a favore della società D.M. Cultura S.r.l., con sede in Piazza di S.Andrea della Valle, 6 – 00186 Roma, C.F. 14530051003, mediante bonifico bancario presso CRÉDIT AGRICOLE Cariparma – IBAN: IT77T0623001627000045958012.

Art. 2

Si liquida e si autorizza il pagamento di € 7.211,60 relativo all'Iva al 22% della fattura nelle premesse indicata, sul Capo VIII – capitolo 1203 – art. 12, a favore del Tesoro dello Stato.

Art. 3

Le spese di cui ai precedenti articoli gravano sui Cap. 1335, piano di gestione 10, e Cap. 2225, p.g. 19, dello stato di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2019.

Il presente decreto viene trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio per la registrazione.

IL DIRIGENTE
(*Gaetano VECCHIO*)