



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE E IL BILANCIO
Divisione VII – Trattamento economico

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, concernente “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il d.P.C.M. del 5 dicembre 2013, n.158 relativo al regolamento di organizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico;

VISTA la legge 27 dicembre 2017, n. 205 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*”;

VISTO il decreto del 28 dicembre 2017 del Ministro dell’economia e delle finanze recante “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e per il triennio 2018-2020*”;

VISTO il decreto 9 gennaio 2018 con il quale il Ministro dello sviluppo economico, in conformità a quanto previsto dall’art. 21, comma 17, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ha proceduto all’assegnazione delle disponibilità del bilancio di previsione per l’anno finanziario 2018 ai responsabili della gestione;

VISTO il decreto del 22 gennaio 2018, registrato dall’Ufficio Centrale del Bilancio presso questa Amministrazione in data 26 gennaio 2018 con visto n. 90, con il quale il Direttore Generale ha proceduto all’attribuzione dei poteri di spesa al Dirigente titolare della Divisione VII “*Trattamento Economico*” della Direzione generale per le risorse, l’organizzazione e il bilancio;

VISTO il decreto interministeriale del 15 febbraio 2018 del Ministro dello sviluppo economico, registrato dall’Ufficio Centrale del Bilancio presso questa Amministrazione in data 21 febbraio 2018 con il visto n. 177, con il quale è stata affidata alla Direzione Generale per le risorse l’organizzazione e il bilancio la gestione unificata delle spese a carattere strumentale comuni a più centri di responsabilità;

VISTI il Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni;

VISTI il Regio decreto 3 giugno 1926, n.941, il decreto del presidente della Repubblica 31 marzo 1971, n.286, la legge 18 dicembre 1973, n. 836, la legge 26 luglio 1978, n. 417 e il decreto del Presidente della Repubblica 16 gennaio 1978, n. 513, concernenti il trattamento di missione dei dipendenti statali;

VISTI i Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro – Comparto Ministeri;

VISTO il contratto per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro, basato sull’accordo quadro Consip stipulato con Cisalpina Tours S.p.A. in data 27 marzo 2017, per la gestione del servizio di agenzia di viaggio in favore del personale del Ministero che si reca in missione;

VISTO il CIG – Codice identificativo gara – n. 6901520279 – inerente i servizi di agenzia di viaggio;

VISTO l’articolo 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 concernente gli obblighi di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi da parte delle pubbliche amministrazioni e considerato che, trattandosi qui di impegno contemporaneo, si procederà alla pubblicazione del presente atto, in area trasparenza del sito istituzionale, dopo la registrazione di questo da parte dell’Ufficio Centrale di Bilancio;



VISTE le fatture:

n. **21171** del 30 giugno 2018 per un importo di € **1.412,07 (millequattrocentododici/07)**, relativa alle spese anticipate dalla società Cisalpina Tours S.p.A. per acquisto biglietti aerea e ferroviaria effettuato nel mese di giugno 2018;

n. **22906** del 30 giugno 2018 per un importo, al lordo dell'I.V.A., di € **42,70 (35,00 netto + 7,70 IVA)** relativa ai diritti di agenzia spettanti alla società Cisalpina Tours S.p.A. per prenotazioni ferroviarie, aeree eseguite nel mese di giugno 2018;

VISTA la dichiarazione del funzionario istruttore con la quale si attesta che il servizio fornito dall'Agenzia Cisalpina Tours Spa, con riferimento alle fatture che si liquidano, è stato effettivamente e regolarmente svolto;

VISTO IL D.U.R.C. “ *Documento unico di regolarità contributiva* ” del 16 giugno 2018;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2015 con il quale è stata disciplinata la modalità attuativa dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di Stabilità 2015), che ha previsto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi di versare direttamente all'erario, attraverso il meccanismo di scissione dei pagamenti (*Split Payment*), l'IVA addebitata dai fornitori;

VISTO l'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010, modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187, convertito in legge con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 “ *Tracciabilità dei flussi finanziari*”;

VISTA la comunicazione in data 20 gennaio 2017 resa da Cisalpina Tours S.p.A. relativa al “*Conto corrente dedicato*” e la relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, come previsto dalla normativa su richiamata;

VISTA la circolare n. 1 del 18 gennaio 2013 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Ispettorato generale del bilancio, concernente le indicazioni per la predisposizione del “piano finanziario dei pagamenti” (c.d. cronoprogramma) ai sensi dell'art. 6, commi 10,11 e 12 del decreto legge del 6 luglio 2011, n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

D E C R E T A

Si impegna e si liquidava a favore della società CISALPINA TOURS S.p.A. l'importo netto di € **1.447,07 (millequattrocentoquarantasette/07)** relativo alle spese sopra menzionate, con bonifico bancario presso BANCA INTESA SAN PAOLO – IBAN – IT50Q0306901048100000014885.

Si versa a favore del Tesoro dello Stato, sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12 la somma di € 7,70 quale I.V.A. su fattura n. 0022906/PO del 30 giugno 2018 della Società CISALPINA TOURS S.p.A.

La suddetta spesa graverà sul capitolo **1245 pg 2** per l'esercizio finanziario 2018.

Il presente decreto sarà trasmesso per il controllo secondo la normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Barbara LUISI)