Convenzione

L'anno duemilasedici, il giorno 13 dicembre, presenti il Ministero dello Sviluppo Economico, con sede in Roma in via Vittorio Veneto 33, codice fiscale 8023090587, d'ora in poi denominato semplicemente Mi.S.E., rappresentato nella Dr.ssa Mirella Ferlazzo, Direttore Generale della direzione generale per le risorse l'organizzazione e il bilancio

e

il BAICR *Cultura della Relazione* s.c.a.r.l., d'ora in poi denominato semplicemente BAICR, con sede in Via di Porta Labicana 17, 00185 Roma, codice fiscale 12085221005, nella persona del Rappresentante legale, Prof. Lucio Fumagalli.

Premesso che

- il Mi.S.E. - Direzione Generale per le risorse l'organizzazione e il bilancio a seguito degli esiti della raccolta dei fabbisogni formativi del personale intende attivare due percorsi di formazione inerenti le tematiche:

  1 - "Il nuovo Codice degli appalti pubblici" con particolare riferimento agli appalti "sotto soglia"
  2 - "Gli aggiornamenti della Legge 241/90 nel contesto della riforma amministrativa" con focus sulla conferenza di servizi.

- il BAICR, agenzia formativa accreditata in via definitiva dal Ministero della Pubblica Istruzione (D.M. 18/05/2001 e successivi), organizza, in convenzione con l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ed il Politecnico di Milano, Master, Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione continua anche su tematiche relative alle materie oggetto della proposta, rivolti ad un pubblico adulto già inserito nel mondo del lavoro e, in particolare, a dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

- la legge 14/12/1993 n. 537 e, in particolare, l'art 14 che prevede un regime di esenzione da I.V.A., ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/72, per i corrispettivi versanti degli enti pubblici a fronte dell'esecuzione di corsi di formazione del personale;

si concorda che

1) Il BAICR si impegna ad eseguire in collaborazione con il Mi.S.E. i seguenti due corsi di formazione:

   1 - "*Il nuovo Codice degli appalti pubblici con focus sugli appalti "sotto soglia""*
   2 - "*Gli aggiornamenti della Legge 241/90 nel contesto della riforma amministrativa con focus sulla conferenza di servizi"*.

2) I corsi di cui sopra, i cui contenuti sono meglio descritti nell' **Allegato A** che fa parte integrante della presente convenzione, saranno destinati al personale del Mi.S.E., anche nella prospettiva della rotazione degli incarichi prevista dal Piano dell'Anticorruzione.

3) La responsabilità scientifica dell'attuazione della presente convenzione è affidata da parte del BAICR al prof. Lucio Fumagalli e da parte del Mi.S.E. alla dr.ssa Amalia Romano ed al Dr. Alessandro Biancavilla della Div VI - Reclutamento, trattamento giuridico e formazione della D.G. per le risorse l'organizzazione e il bilancio.

4) I corsi saranno tenuti dai docenti indicati nell'**Allegato B**, che riporta anche in dettaglio il personale coinvolto.

5) Al fine di integrare i mezzi strumentali necessari per l'esecuzione dei corsi il BAICR si impegna a fornire il materiale didattico per lo svolgimento degli stessi ed a mettere a disposizione dei partecipanti la propria piattaforma e-learning. Al termine delle attività il BAICR rilascerà a tutti i partecipanti che avranno completato il percorso formativo un attestato di partecipazione.

6) La presente convenzione avrà la durata di due anni a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata previo accordo tra le parti.

7) Le attività di cui al programma allegato verranno svolte presso la sede del Ministero e/o presso strutture debitamente attrezzate messe a disposizione dal BAICR con modalità da definire tra i responsabili scientifici.

8) Per la realizzazione di ciascuno dei corsi di cui al punto 1) il Mi.SE si impegna a corrispondere al BAICR e come da piano finanziario descritto nell'**Allegato C**, la cifra di Euro 9.000 (novemila/00) per complessivi Euro 18.000,00 (diciottomila/00), Iva esente, che sarà versata sul conto di tesoreria:

   UNICREDIT - Agenzia Roma Tiburtina C
   Via Tiburtina 81 - 00185 Roma
   Iban IT16F0200805166000102292962
   BIC UNCRITM1B59
   Il Mi.S.E. si impegna ad effettuare i pagamenti dietro presentazione di fatturazione elettronica al termine di ogni corso effettuato.

9) Le parti hanno la facoltà di recedere alla presente convenzione in ogni momento, per giustificato motivo e con preavviso scritto di 60 giorni. In tal caso è fatto salvo tutto ciò che nel frattempo è stato ottenuto in termini di risultati e il Mi.S.E. si impegna a corrispondere al BAICR l'importo delle spese sostenute ed impegnate fino al momento dell'anticipata recessione.

Roma, 13 dicembre 2016

Per il BAICR	**Per il MI.S.E**
Rappresentante Legale del BAICR (prof. Lucio Fumagalli)	Direttore Generale della D.G. per le risorse l'organizzazione e il bilancio (dr.ssa Mirella Ferlazzo)
Firmato digitalmente da **Lucio Fumagalli** CN = Fumagalli Lucio O = non presente C = IT	Firmato digitalmente da Mirella Ferlazzo Data: 2016.12.15 14:30:32 +01'00'

Allegato A
Contenuti e Programmi.

I corsi previsti sono i seguenti due:

- *Il nuovo Codice degli appalti pubblici con focus sugli appalti "sotto soglia".*
- *Gli aggiornamenti della Legge 241/90 nel contesto della riforma amministrativa con focus sulla conferenza di servizi.*

DURATA dei singoli corsi: 24 ore

PARTECIPANTI
50 Funzionari e Dirigenti del Ministero dello Sviluppo Economico

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO
Le attività di cui al programma di insegnamento e consulenza verranno svolte presso il Ministero e/o presso adeguate strutture messe a disposizione dal BAICR

Durata e organizzazione attività formative
Ognuno dei due corsi è suddiviso in quattro moduli didattici di durata pari a sei ore ognuno per un totale di ventiquattro (24) ore per Corso.
I Corsi prevedono l'intervento di docenti universitari, professionisti e testimonial al fine di restituire un quadro anche applicativo dei temi trattati.

Modalità innovative dell'attività didattica
I Corsi consisteranno di lezioni frontali arricchite da momenti di discussione e confronto con i partecipanti.
L'elemento innovativo principale dell'attività didattica consiste nella messa a disposizione di una piattaforma didattica all'interno della quale saranno caricati tutti i materiali prodotti dai docenti in relazione ai Corsi.
La piattaforma, che sarà accessibile in modo continuativo da parte dei singoli utenti mediante credenziali personali di accesso, sarà utilizzata non solo come repository, ma anche come spazio comune all'interno del quale gli utenti potranno discutere i temi trattati e confrontarsi mediante appositi forum.

Corso di formazione

Il nuovo Codice degli appalti pubblici con focus sugli appalti "sotto soglia"

Organizzazione e programma di dettaglio del corso

1 – Contenuti e finalità

Il Corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti un quadro completo ed esaustivo della disciplina degli appalti pubblici e, in particolare, della specifica tematica degli affidamenti sotto soglia, alla luce del nuovo codice degli appalti pubblici e delle concessioni di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il Corso affronterà, anzitutto, i profili di carattere generale della materia concentrandosi sulla disamina delle fonti e delle nozioni di base, nonché sulla ricostruzione normativa dei macro-settori di applicazione del codice degli appalti pubblici costituiti, rispettivamente, dai lavori, dalle forniture e dai servizi. In particolare, sarà oggetto di approfondimento sia il nuovo codice degli appalti - che attua le direttive europee in materia 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE e che riforma significativamente la disciplina della materia contenuta nel precedente codice di cui al d. lgs. n. 163/2006 - sia il regolamento di attuazione di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, in particolare nelle parti vigenti a seguito dell'emanazione del d. lgs. n. 50/2016.

Sulla base di tali premesse, saranno trattati i profili soggettivi della materia riguardanti gli "attori" delle procedure di gara, sia dal lato delle stazioni appaltanti, sia dal lato degli operatori legittimati a partecipare alle procedure di appalto.

Esaminati i profili generali della materia e gli aspetti soggettivi, saranno approfondite le procedure di gara. In via preliminare, sarà trattato il tema delle "soglie di rilevanza europea" e delle ricadute in ordine alla distinzione tra procedure cosiddette "sopra soglia" e "sotto soglia". Sarà poi analizzata la procedura di evidenza pubblica nel suo complesso, dalla deliberazione/determina a contrarre alla stipula del contratto. In questo quadro sarà collocato l'approfondimento delle diverse procedure di gara previste nel codice e, in particolare, le procedure aperte, ristrette, negoziate (previo bando e senza la previa pubblicazione di un bando).

Saranno oggetto di approfondimento, inoltre, le specifiche disposizioni in materia di prevenzione dalla corruzione e dall'infiltrazione mafiosa (cosiddette *white list*). In questo quadro sarà presa in esame anche la disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla legge n. 190/2012 e al d. lgs. n. 33/2013, come modificati dal d. lgs. n. 97/2016.

Esaminata la disciplina generale di riferimento, sarà oggetto di specifico focus il tema degli affidamenti sotto soglia e degli affidamenti diretti di cui all'art. 36 del nuovo codice degli appalti. In materia saranno specificamente esaminate le Linee guida n. 4 adottate dall'ANAC (previste dal comma 7 dell'art. 36) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*". In particolare saranno esaminati sia gli affidamenti entro 40.000 euro, sia gli affidamenti da 40.000 a 150.000 euro (per i lavori) ovvero alle soglie di cui all'art. 35 del codice appalti (per le forniture e i servizi).
La disciplina degli affidamenti sotto soglia sarà esaminata anche con specifico riferimento alle procedure elettroniche di acquisto. In proposito, l'adozione di procedure di appalto ICT-based (cosiddetto *e-procurement*), già prevista nel codice del 2006, risulta ampiamente valorizzata nelle nuove direttive europee e nel nuovo codice di cui al d. lgs. n. 50/2016. L'approfondimento dei contenuti specifici in materia di *e-procurement* sarà specificamente finalizzato a comprendere l'utilizzo di tali sistemi negli appalti pubblici e, in particolare, negli affidamenti sotto soglia attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).

2 – Selezione dei partecipanti

I partecipanti, in numero massimo di 50, saranno selezionati dal MISE e avranno già una conoscenza di base della materia degli appalti.

3 – Programma del corso

Attività formativa (lezioni frontali)	**Durata in ore**
Modulo 1 – Aspetti generali e profili soggetti: il nuovo Codice degli appalti pubblici e delle concessioni. - Presentazione del Corso: obiettivi didattici, organizzazione delle attività, docenti. - Cenni al pregresso: dalle direttive europee del 2004 al recepimento nel codice dei contratti pubblici di cui al d. lgs. n. 163/2006. - La disciplina vigente: dalle direttive europee direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE al codice degli appalti pubblici e delle concessioni di cui al d. lgs. n. 50/2016.	**6**

- Il regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010. Contratti di appalto e di concessione. I macro-settori di applicazione del codice: lavori, forniture, servizi. - Gli "attori" delle procedure di gara. Stazioni appaltanti e soggetti partecipanti. La configurazione giuridica delle stazioni appaltanti. Gli operatori economici: requisiti e qualificazione.	
Modulo 2 – Le procedure di gara nel nuovo Codice degli appalti pubblici. - La distinzione tra sopra e sotto soglia. - La procedura di evidenza pubblica. - La deliberazione a contrarre. - Il bando di gara. - Le procedure di scelta del contraente. - I criteri di aggiudicazione. - L'aggiudicazione e la stipula. - Le procedure aperte. - Le procedure ristrette. - Il RUP (Responsabile Unico del procedimento). - Anticorruzione e trasparenza. - Le *white list* per le attività esposte a rischio di infiltrazione mafiosa. - Il ruolo dell'ANAC.	**6**
Modulo 3 – Le procedure di affidamento sotto soglia e gli affidamenti diretti. - Le procedure "sotto soglia". - Le procedure negoziate (previa e senza previa pubblicazione di un bando). - Le Linee guida n. 4 adottate dall'ANAC (previste dal comma 7 dell'art. 36) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. - Gli affidamenti diretti ex art. 36, d. lgs. n. 50/2016 e le Linee guida ANAC.	**6**
Modulo 4 – L'e-procurement e gli affidamenti sotto soglia nel contesto del "mercato elettronico". - Modalità e procedure di affidamento secondo modelli di e-procurement. - E-procurement e documentazione amministrativa informatizzata. - Le procedure di e-procurement previste nel codice degli appalti pubblici e nel regolamento di attuazione. - Il ricorso agli strumenti di mercato elettronico della Consip. - Affidamenti sotto soglia e mercato elettronico.	**6**
Totale di ore	**24**

Corso di formazione

Gli aggiornamenti della Legge 241/90 nel contesto della riforma amministrativa con focus sulla conferenza di servizi.

Organizzazione e programma di dettaglio del corso

1 – Contenuti e finalità

Il Corso ha l'obiettivo di approfondire i contenuti della riforma amministrativa in corso, con particolare riferimento alle ricadute sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990) e con un focus sul tema della conferenza dei servizi.

La legge delega 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni, ha dato avvio ad un organico e complesso processo di riforma del sistema amministrativo relativo ad un insieme molto ampio di attività e amministrazioni coinvolte. I decreti attuativi adottati in base alla legge delega puntano, in generale, alla semplificazione e all'innovazione dell'azione amministrativa al fine di migliorare la qualità dei servizi resi ai cittadini e alle imprese.

In particolare sono stati adottati (tra gli altri): il decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 127 che riforma la disciplina della conferenza dei servizi; il decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 che punta alla semplificazione dei procedimenti autorizzativi e che disciplina la SCIA (segnalazione certificata di inizio attività); il cd. "sblocca procedimenti" di cui al D.P.R. 12 settembre 2016, n. 194 che è finalizzato all'adozione di misure di semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi.

Le riforme riguardano, inoltre, profili di organizzazione e disciplinari, come si evince dai decreti attuativi 19 agosto 2016, n. 175 (in materia di società a partecipazione pubblica) e 20 giugno 2016, n. 116 (in materia di procedimenti disciplinari a modifica dell'art. 55-quater del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

Ulteriori e fondamentali aspetti della riforma amministrativa sono costituiti dalla modernizzazione e dall'innovazione amministrativa perseguite dai decreti attuativi in materia di amministrazione digitale e di trasparenza. In particolare, con il d. lgs. 26 agosto 2016, n. 179 si è proceduto alla modifica e all'integrazione del codice dell'amministrazione digitale di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (modificato a più riprese nel corso degli anni e significativamente nel 2010). L'amministrazione digitale e, in particolare, il passaggio dal procedimento amministrativo al procedimento amministrativo informatizzato è uno degli snodi fondamentali della riforma. Analogamente, risulta fondamentale, ai fini

dell'attuazione della riforma, la nuova disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione di cui al d. lgs. 25 maggio 2016, n. 97, che modifica sia il d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (in materia di pubblicità e trasparenza), sia la legge n. 6 novembre 2012, n. 190 (in materia di prevenzione alla corruzione).
Il Corso si pone l'obiettivo di approfondire il quadro delle riforme amministrative delineato approfondendo specificamente le norme che ricadono sul procedimento amministrativo.
Un focus specifico sarà dedicato alla riforma della disciplina della conferenza dei servizi di cui al d. lgs. n. 127/2016. In particolare, saranno esaminate la conferenza di servizi "semplificata", la conferenza di servizi "simultanea", l'assunzione delle decisioni in sede di conferenza e i rimedi previsti per le amministrazioni dissenzienti.

2 – Selezione dei partecipanti

I partecipanti, in numero massimo di 50, saranno selezionati dal MISE e avranno già una conoscenza di base della L. 241/90.

3 - Sede di svolgimento del corso

Le attività di cui al programma di insegnamento e consulenza verranno svolte presso il Ministero e/o presso adeguate strutture messe a disposizione dal BAICR

4 – Programma del corso

Attività formativa	**Durata in ore**
Modulo 1 – Gli aggiornamenti della Legge n. 241/1990 nel contesto della riforma amministrativa. - Presentazione del Corso: obiettivi didattici, organizzazione delle attività, docenti. - La Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo e le successive modificazioni e integrazioni: inquadramento generale. - La legge delega n. 124/2015. - I decreti attuativi adottati e, in particolare, i decreti specificamente rilevanti in materia di procedimento amministrativo. - Il RUP (Responsabile Unico del procedimento).	**6**
Modulo 2 – La semplificazione e l'accelerazione dei procedimenti: la SCIA e lo sblocca procedimenti. - L'esigenza della semplificazione procedimentale. - La disciplina della SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) alla	**6**

luce del d. lgs. n. 126/2016. - La nuova disciplina del silenzio-assenso. - Lo sblocca procedimenti di cui al D.P.R. n. 194/2016.	
Modulo 3 – Procedimenti amministrativi, innovazione e trasparenza in funzione di prevenzione alla corruzione. - Dal procedimento amministrativo al procedimento amministrativo informatizzato. - La disciplina del procedimento amministrativo informatizzato alla luce del nuovo codice dell'amministrazione digitale (d. lgs. n. 179/2016). - Attività amministrativa, procedimenti e trasparenza. - La trasparenza in funzione di prevenzione alla corruzione. - La nuova disciplina della trasparenza alla luce del d. lgs. n. 97/2016.	**6**
Modulo 4 – La conferenza dei servizi. - Il d. lgs. n. 127/2016 e la nuova disciplina della conferenza dei servizi. - La conferenza di servizi semplificata. - La conferenza di servizi simultanea. - L'assunzione delle decisioni in conferenza di servizi. - I rimedi previsti per le amministrazioni dissenzienti.	**6**
Totale ore di formazione	**24**

Allegato B - Dettaglio del personale di Direzione, coordinamento, organizzativo/tutoraggio e corpo docente dei corsi di formazione

Direzione didattico scientifica
prof. Lucio Fumagalli

Coordinamento didattico
dr. Giuseppe Cammarota

Organizzazione e tutoraggio
Prof.ssa Teresa Di Giovanni/dott. Palmerino Falovo

Corpo docenti
Prof. Giuseppe Cammarota, docente universitario, coordinatore presso Unitel Cagliari (Università di Cagliari), esperto in materia di innovazione amministrativa e informatizzazione pubblica; Docente di Master e Corsi per le professioni presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"; Docente dei corsi Valore PA "Contratti pubblici", "Documento informatico, firma digitale e PEC", "Trasparenza e anticorruzione", AA 2015/2016.
Avv. Alessio Cicchinelli, Avvocato, consulente esperto in materia di appalti pubblici.
Avv. Gianni Marco Di Paolo, Avvocato cassazionista, consulente esperto e formatore in materia di appalti pubblici.
Prof. Marco Di Folco, docente universitario e formatore, Ricercatore di Istituzioni di diritto pubblico, Università di Roma Tor Vergata.
Prof. Lucio Fumagalli, Presidente del BAICR Cultura della Relazione s.c.a.r.l., già docente a contratto della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia e Comunicazione dell'Università "Sapienza" di Roma dal 2003 al 2013; Docente del Corso Valore PA "Tutela della privacy e diritto di accesso" AA 2015/2016; Docente di Master e Corsi per le professioni presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".
Prof. Luca Pirozzi, docente universitario e formatore, Ricercatore di Diritto amministrativo, Università di Roma Tor Vergata. Docente dei corsi Valore PA "Contratti pubblici" e "Trasparenza e anticorruzione", AA 2015/2016.
Testimonianza: Esperto Consip.

Allegato C - Piano finanziario

CORSO: Il nuovo Codice degli appalti pubblici con focus sugli appalti “sotto soglia”

Macro Voci	Voci di costo	Importo x Corso
Risorse umane, organizzative e logistiche per l’attuazione dell’intervento	Retribuzione e oneri docenti (24 h docenza); eventuale utilizzo sale e attrezzatura didattica; organizzazione e tutoraggio ai corsi; materiale didattico	**Euro 9.000,00**

CORSO: Gli aggiornamenti della Legge 241/90 nel contesto della riforma amministrativa con focus sulla conferenza di servizi

Macro Voci	Voci di costo	Importo x Corso
Risorse umane, organizzative e logistiche per l’attuazione dell’intervento	Retribuzione e oneri docenti (24 h docenza); eventuale utilizzo sale e attrezzatura didattica; organizzazione e tutoraggio ai corsi; materiale didattico	**Euro 9.000,00**

Costo totale per organizzazione ed erogazione corsi: **18.000,00 euro**