

# FATTURA ELETTRONICA

Versione 1.1

## Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: IT05788820966  
Progressivo di invio: 043a4  
Formato Trasmissione: SDI11  
Codice Amministrazione destinataria: BL3786  
Telefono del trasmittente: 0871803818  
E-mail del trasmittente: amm.clienti@venturatravel.it

PG 2

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT06615521009  
Codice fiscale: 00550580260  
Denominazione: VENTURA S.P.A.  
Regime fiscale: RF01 (ordinario)

7151  
255

### Dati della sede

Indirizzo: VIALE SARCA 336  
CAP: 20126  
Comune: MILANO  
Provincia: MI  
Nazione: IT

## Dati di iscrizione nel registro delle imprese

Provincia Ufficio Registro Imprese: MI  
Numero di iscrizione: 1542828  
Capitale sociale: 2350000.00  
Stato di liquidazione: LN (non in liquidazione)

## Riferimento amministrativo

Riferimento: GUARDIAGRELE

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

Codice Fiscale: 80230390587  
Denominazione: MIN. SVIL. ECON. GABINETTO DEL MINISTRO

### Dati della sede

Indirizzo: Via Veneto, 33  
CAP: 00187  
Comune: ROMA  
Provincia: RM  
Nazione: IT

Versione prodotta con foglio di stile [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione 1.1

## Dati generali del documento

Tecnologia documento: TD01 (fattura)  
Valuta Importi: EUR  
Data documento: 2016-10-31 (31 Ottobre 2016)  
Numero documento: 3053/53  
Importo totale documento: 6817.47  
Causale: SPESE DI BIGLIETTERIA AEREA, FERROVIARIA, MARITTIMA, RELATIVE AL MESE DI OTTOBRE 2016  
Causale: FEE RELATIVE BIGLIETTERIA AEREA, FERROVIARIA, MARITTIMA DEL MESE DI OTTOBRE 2016

## Bollo

Bollo virtuale: SI  
Importo bollo: 2.00

## Dati del contratto

Identificativo contratto: 3053/53  
Codice Identificativo Gara (CIG): 54020096D8

## Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

### Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1794706 per CALEDA CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-11** (11 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-11** (11 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **580.10**  
Valore totale: **580.10**  
IVA (%): **0.00**  
Natura operazione: **N1** (esclusa ex art.15)

#### Altri dati gestionali

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LINVRN/FCO**

### Nr. linea: 2

Descrizione bene/servizio: **Fee relative al biglietto Id 1794708 per CALEDA CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-11** (11 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-11** (11 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **10.00**  
Valore totale: **10.00**  
IVA (%): **22.00**

#### Altri dati gestionali

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LINVRN/FCO**

### Nr. linea: 3

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1812636 per CALEDA CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **556.26**  
Valore totale: **556.26**  
IVA (%): **0.00**  
Natura operazione: **N1** (esclusa ex art.15)

#### Altri dati gestionali

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LIN/FCO**

### Nr. linea: 4

Descrizione bene/servizio: **Fee relative al biglietto Id 1812636 per CALEDA CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **10.00**  
Valore totale: **10.00**  
IVA (%): **22.00**

#### Altri dati gestionali

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**

✓ 2 ✓  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LIN/FCO**

**Nr. linea: 5**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1792554 per CALEND CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-06** (06 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-06** (06 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **692.13**  
Valore totale: **692.13**  
IVA (%): **0.00**  
Natura operazione: **N1** (esclusa ex art.15)

3 **Altri dati gestionali** ✓

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/TRN/FCO**

**Nr. linea: 6**

Descrizione bene/servizio: **Fee relative al biglietto Id 1792554 per CALEND CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-06** (06 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-06** (06 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **10.00**  
Valore totale: **10.00**  
IVA (%): **22.00**

3 **Altri dati gestionali** ✓

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/TRN/FCO**

**Nr. linea: 7**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1813629 per CALEND CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **47.00**  
Valore totale: **47.00**  
IVA (%): **0.00**  
Natura operazione: **N1** (esclusa ex art.15)

2 **Altri dati gestionali** ✓

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LIN/FCO**

**Nr. linea: 8**

Descrizione bene/servizio: **Fee relative al biglietto Id 1813629 per CALEND CARLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: **2016-10-28** (28 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **8.60**  
Valore totale: **8.60**  
IVA (%): **22.00**

2 **Altri dati gestionali** ✓

Tipo dato: **Capitolo**  
Valore testo: **CAP 1091 PG 2**  
Tipo dato: **CDC**  
Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**  
Tipo dato: **Tratta**  
Valore testo: **FCO/LIN/FCO**

**Nr. linea: 9**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1799919 per GIACOMELLI ANTONELLO**  
Quantità: **1.00**  
Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-15** (15 Ottobre 2016)  
Valore unitario: **114.77**  
Valore totale: **114.77**  
IVA (%): **0.00**

4 ✓

Natura operazione: N1 (esclusa ex art.15)

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: Capitolo  
Valore testo: CAP 1091 PG 2  
Tipo dato: CDC  
Valore testo: GABINETTO MINISTRO  
Tipo dato: Tratta  
Valore testo: PMO/FCO

**Nr. linea: 10**

Descrizione bene/servizio: Fee relative al biglietto Id 1799919 per GIACOMELLI ANTONELLO

Quantità: 1.00  
Data inizio periodo di riferimento: 2016-10-15 (15 Ottobre 2016)  
Valore unitario: 10.00  
Valore totale: 10.00  
IVA (%): 22.00

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: Capitolo  
Valore testo: CAP 1091 PG 2  
Tipo dato: CDC  
Valore testo: GABINETTO MINISTRO  
Tipo dato: Tratta  
Valore testo: PMO/FCO

**Nr. linea: 11**

Descrizione bene/servizio: Biglietto Id: 1803283 per SCALFAROTTO IVAN

Quantità: 1.00  
Data inizio periodo di riferimento: 2016-11-06 (06 Novembre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: 2016-11-09 (09 Novembre 2016)  
Valore unitario: 2889.99  
Valore totale: 2889.99  
IVA (%): 0.00

Natura operazione: N1 (esclusa ex art.15)

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: Capitolo  
Valore testo: CAP 1091 PG 2  
Tipo dato: CDC  
Valore testo: GABINETTO MINISTRO  
Tipo dato: Tratta  
Valore testo: FCO/DXB/FCO

**Nr. linea: 12**

Descrizione bene/servizio: Fee relative al biglietto Id 1803283 per SCALFAROTTO IVAN

Quantità: 1.00  
Data inizio periodo di riferimento: 2016-11-06 (06 Novembre 2016)  
Data fine periodo di riferimento: 2016-11-09 (09 Novembre 2016)  
Valore unitario: 8.60  
Valore totale: 8.60  
IVA (%): 0.00

Natura operazione: N4 (esente)

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: Capitolo  
Valore testo: CAP 1091 PG 2  
Tipo dato: CDC  
Valore testo: GABINETTO MINISTRO  
Tipo dato: Tratta  
Valore testo: FCO/DXB/FCO

**Nr. linea: 13**

Descrizione bene/servizio: Biglietto Id: 1796097 per SCALFAROTTO IVAN

Quantità: 1.00  
Data inizio periodo di riferimento: 2016-10-17 (17 Ottobre 2016)  
Valore unitario: 535.78  
Valore totale: 535.78  
IVA (%): 0.00

Natura operazione: N1 (esclusa ex art.15)

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: Capitolo  
Valore testo: CAP 1091 PG 2  
Tipo dato: CDC  
Valore testo: GABINETTO MINISTRO  
Tipo dato: Tratta  
Valore testo: FCO/LUX

**Nr. linea: 14**

Descrizione bene/servizio: **Fee relative al biglietto Id 1796097 per SCALFAROTTO IVAN**

Quantità: **1.00**

Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-17 (17 Ottobre 2016)**

Valore unitario: **10.00**

Valore totale: **10.00**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N4 (esente)**

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: **Capitolo**

Valore testo: **CAP 1091 PG 2**

Tipo dato: **CDC**

Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**

Tipo dato: **Tratta**

Valore testo: **FCO/LUX**

**Nr. linea: 15**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1796130 per SCALFAROTTO IVAN**

Quantità: **1.00**

Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-18 (18 Ottobre 2016)**

Valore unitario: **593.78**

Valore totale: **593.78**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N1 (esclusa ex art.15)**

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: **Capitolo**

Valore testo: **CAP 1091 PG 2**

Tipo dato: **CDC**

Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**

Tipo dato: **Tratta**

Valore testo: **FCO/FRA**

**Nr. linea: 16**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1796104 per SCALFAROTTO IVAN**

Quantità: **1.00**

Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-19 (19 Ottobre 2016)**

Valore unitario: **359.98**

Valore totale: **359.98**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N1 (esclusa ex art.15)**

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: **Capitolo**

Valore testo: **CAP 1091 PG 2**

Tipo dato: **CDC**

Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**

Tipo dato: **Tratta**

Valore testo: **FRA/FCO**

**Nr. linea: 17**

Descrizione bene/servizio: **Biglietto Id: 1796103 per SCALFAROTTO IVAN**

Quantità: **1.00**

Data inizio periodo di riferimento: **2016-10-18 (18 Ottobre 2016)**

Valore unitario: **319.79**

Valore totale: **319.79**

IVA (%): **0.00**

Natura operazione: **N1 (esclusa ex art.15)**

**Altri dati gestionali**

Tipo dato: **Capitolo**

Valore testo: **CAP 1091 PG 2**

Tipo dato: **CDC**

Valore testo: **GABINETTO MINISTRO**

Tipo dato: **Tratta**

Valore testo: **LUX/FRA**

**Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura**

Aliquota IVA (%): **0.00**

Natura operazioni: **N1 (escluse ex art.15)**

Totale imponibile/importo: **6739.58**

Totale imposta: **0.00**

Riferimento normativo: **ESCLUSO ART.15 C.3**

Aliquota IVA (%): **0.00**

Natura operazioni: **N4 (esenti)**

Totale imponibile/importo: **18.60**

Totale imposta: **0.00**

Riferimento normativo: **NON IMPONIBILE I.V.A. AI SENSI DELL'ART. 9 COMMA 1.7 DEL D.P.R. N. 633 DEL 26/10/72**



Aliquota IVA (%): **22.00**  
Totale imponibile/importo: **48.60**  
Totale imposta: **10.69**  
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)  
Riferimento normativo: **SCISSIONE DEI PAGAMENTI: ART. 17-ter DEL DPR n. 633/1972**

## **Dati relativi al pagamento**

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

### ***Dettaglio pagamento***

Modalità: **MP05** (bonifico)  
Importo: **6817.47**  
Istituto finanziario: **BANCA INTESA SAN PAOLO**  
Codice IBAN: **IT06B0306909456100000002082**

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_5138104	Data richiesta	23/10/2016	Scadenza validità	20/02/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	VENTURA SPA
Codice fiscale	00550580260
Sede legale	VIALE SARCA, 336 20126 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



# Ministero dello Sviluppo Economico

Il Ministro

1

vorz

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SM  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0023376 - 19/10/2016 - USCITA

ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo - Chiusura missione di servizio a Cremona e Mantova - 11 ottobre 2016.

Comunico che nel giorno indicato in oggetto mi sono recato a Cremona, per l'Assemblea dell'Associazione industriali *L'Italia che fa la differenza*, e successivamente a Mantova per l'Assemblea di Confindustria *Il coraggio delle sfide. Il ruolo dell'imprenditore e le azioni di Governo ed Europa*, alle quali ho partecipato come relatore, come anticipato con la nota prot. 22506 del 7 ottobre 2016 che a ogni buon conto si allega.

La missione ha avuto inizio il giorno 11 ottobre 2016 alle ore 9.45 ed è terminata nella serata dello stesso giorno alle ore 22.00. Il viaggio, inizialmente previsto con volo di linea, è infine stato effettuato con volo di Stato. Non sono state sostenute altre spese.

Distinti saluti

Carlo Calenda

Visto



**SEGRETERIA MINISTRO**

---

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** martedì 11 ottobre 2016 19:40  
**A:** SEGRETERIA MINISTRO  
**Oggetto:** Re: R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND CARLO

Buonasera Giuliana,

la richiesta di rimborso è stata inoltrata alla compagnia aerea, che procederà ad autorizzare l'importo previsto dalla regola tariffa vigente al momento dell'acquisto.

Tale importo verrà inserito con valore negativo nelle prossime fatture. Per eventuali informazioni in merito all'esito della richiesta di rimborso può fare riferimento all'e-mail ufficio.rimborsi.guardiagrele@venturatravel.it indicando sempre il numero di biglietto da verificare.

Cordiali saluti

Valentina Benvenuto

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

Business Travel Specialist | BCD Travel

Via Antonio Gramsci 72 | 66016, Guardiagrele (CH) | Italy

[www.bcdtravel.it](http://www.bcdtravel.it) | [@bcdtravel](#) | [LinkedIn](#)

---

From: SEGRETERIA MINISTRO <segreteria.ministro@mise.gov.it>  
To: "mise@bcdtravel.it" <mise@bcdtravel.it>  
Cc:  
Subject: R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND CARLO  
Date: 11/10/2016 18:40:57

Si richiede annullamento del biglietto in allegato per non utilizzo.

Cordiali saluti

Giuliana Cerquoni

1

Segreteria del Ministro

Ministero dello Sviluppo Economico

Via Veneto, 33

00187 ROMA

Tel. 06 420434000

[segreteria.ministro@mise.gov.it](mailto:segreteria.ministro@mise.gov.it)

BIGLIETTO  
ANNULLATO  
(Volo di Stato)

**Da:** [mise@bcdtravel.it](mailto:mise@bcdtravel.it) [<mailto:mise@bcdtravel.it>]

**Inviato:** giovedì 6 ottobre 2016 17:19

**A:** SEGRETERIA MINISTRO

**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND A CARLO

Gentile Cliente,

qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta, La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.

La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

**VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO  
ANNULLA E SOSTITUISCE LA PRECEDENTE**

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND A CARLO da BCD Travel tel. +39 0871 803870

- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

La Sua prenotazione è stata curata da: Mariangela Tenaglia

ID: 1794706

**Tipologia Biglietto:**

ELETTRONICO

**Codice GDS:**

KXOPAZ

**Numero Biglietto:**

055-1100548362

**Stato prenotazione:**

CONFERMATA

---

**CENTRO DI COSTO: GABINETTO MINISTRO CAP.SPESA: CAP 1091 PG 2**

---

<b>Cognome cliente:</b>	CALENDA	<b>Nome cliente:</b>	CARLO
<b>Compagnia:</b>	ALITALIA	<b>Sigla</b>	AZ
		<b>compagnia:</b>	

**Codici vettore:** AZ MSYSIR

**Andata:** Volo AZ2028 del 11/10/2016 ROME FIUMICINO 09:00 - MILAN LINATE 10:10 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: M - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL

**1 Bagaglio:** 1PC

**Ritorno:** Volo AZ1494 del 11/10/2016 VERONA 19:25 - ROME FIUMICINO 20:25 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: M - ECONOMY **Terminal:** **Bagaglio:** 1PC

---

<b>Numero passeggeri:</b>	1
<b>Tariffa:</b>	€ 503,00 + <b>Tasse</b> € 77,10 <b>Costo Totale:</b> € 580,10
<b>CO2:</b>	256,356273926919 Kgs/passeggero <b>Km Percorsi:</b> 918,935424
<b>Note tariffa:</b>	Tariffa governativa
<b>Pagamento:</b>	tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

**Preventivo di spesa**

Aereo	€ 580,10
-------	----------





1

*Ministero  
dello Sviluppo Economico*  
IL MINISTRO

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SM  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0022506 - 07/10/2016 - USCITA

AL GABINETTO

SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo. Missione a Cremona e Mantova – 11 ottobre 2016.

Comunico che nel giorno indicato in oggetto mi reherò a Cremona, per partecipare all'Assemblea dell'Associazione industriali *L'Italia che fa la differenza* e successivamente a Mantova per prendere parte all'Assemblea di Confindustria *Il coraggio delle sfide. Il ruolo dell'imprenditore e le azioni di Governo ed Europa*, in entrambe i casi come relatore.

La missione avrà la durata massima di 1 giorno. Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi e in tutti quei casi in cui si determinino condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

La relativa spesa graverà sul capitolo 1091 - piano di gestione 2 - del bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario in corso.

Carlo Calenda

Visto

Si autorizza la spesa





# Ministero dello Sviluppo Economico

Il Ministro

VOLI

2

Ministero dello Sviluppo Economico  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SM  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n. 0024403 - 02/11/2016 - USCITA

ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo - Chiusura missione di servizio a Bergamo 28 ottobre 2016.

Si comunica che la missione in oggetto, anticipata con la nota prot. 23949 del 26 settembre 2016 che a ogni buon conto si allega, per sopraggiunti impegni dello scrivente è stata annullata.

Distinti saluti

Carlo Calenda

Visto:

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** mercoledì 26 ottobre 2016 14:18  
**A:** SEGRETERIA MINISTRO  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND CARLO

**Contr. completamento:** Completare  
**Stato contrassegno:** Contrassegnato

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

### VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **CALEND CARLO** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

La Sua prenotazione è stata curata da: Antonio Iadanza

ID: 1812636

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	XLEYFE
<b>Numero Biglietto:</b>	055-1100765139	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2

<b>Cognome cliente:</b>	CALEND CARLO	<b>Nome cliente:</b>	CARLO
<b>Compagnia:</b>	ALITALIA	<b>Sigla compagnia:</b>	AZ
<b>Codici vettore:</b>	AZ TBDQFH		

**Andata:** Volo AZ2034 del 28/10/2016 ROME FIUMICINO 12:00 - MILAN LINATE 13:10 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: M - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL 1 **Bagaglio:** 1PC

**Ritorno:** Volo AZ2113 del 28/10/2016 MILAN LINATE 19:30 - ROME FIUMICINO 20:40 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: B - ECONOMY **Terminal:** **Bagaglio:** 1PC

**Tariffa:**  
**Note tariffa:**  
**Pagamento:**

€ 473,00 + Tasse € 83,26 Costo Totale: € 556,26  
Tariffa che consente cambi e rimborsi senza penale  
tramite BCD Travel

2

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

---

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

---

*Nel rispetto dei principi sanciti con il Dlgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.*

Antonio Iadanza

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

SEGRETERIA MINISTRO

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** giovedì 27 ottobre 2016 14:14  
**A:** SEGRETERIA MINISTRO  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND CARLO

**Contr. completamento:** Completare  
**Stato contrassegno:** Contrassegnato

INTEGRAZIONE  
PER SPOSTAMENTO  
CARLO

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze risp  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **CALEND CARLO** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

La Sua prenotazione è stata curata da: Antonio Iadanza ID: 1813629

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	XLEYFE
<b>Numero Biglietto:</b>	055-1100765416	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

CENTRO DI COSTO: GABINETTO MINISTRO CAP.SPESA: CAP 1091 PG 2

<b>Cognome cliente:</b>	CALEND CARLO	<b>Nome cliente:</b>	CARLO
<b>Compagnia:</b>	ALITALIA	<b>Sigla compagnia:</b>	AZ
<b>Codici vettore:</b>	AZ TBDQFH		

**Andata:** Volo AZ2038 del 28/10/2016 ROME FIUMICINO 13:00 - MILAN LINATE 14:10 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: B - ECONOMY Terminal: TERMINAL 1 **Bagaglio: 1 PC**

**Ritorno:** Volo AZ2113 del 28/10/2016 MILAN LINATE 19:30 - ROME FIUMICINO 20:40 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: B - ECONOMY Terminal: **Bagaglio: 1 PC**



**Tariffa:** € 47,00 + **Tasse** € 0,00 Costo Totale: € 47,00  
**CO2:** 272,929211447352 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 984,918528  
**Note tariffa:** Tariffa soggetta a restrizioni per cambi e rimborsi  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

2

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

---

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

---

Nel rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.

Annalisa DiVirgilio

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.



2

## SEGRETERIA MINISTRO

---

**Da:** Segreteria Scalfarotto  
**Inviato:** lunedì 31 ottobre 2016 10:39  
**A:** SEGRETERIA MINISTRO  
**Oggetto:** I: RIMBORSI BIGLIETTI D'ANGELO-CALENDA 055-1100765417-055-1100765416

**Contr. completamento:** Completare  
**Stato contrassegno:** Contrassegnato

---

**Da:** [mise@bcdtravel.it](mailto:mise@bcdtravel.it) [<mailto:mise@bcdtravel.it>]  
**Inviato:** lunedì 31 ottobre 2016 10:38  
**A:** Segreteria Viceministro Calenda  
**Oggetto:** RIMBORSI BIGLIETTI D'ANGELO-CALENDA 055-1100765417-055-1100765416

*Gentile cliente,*

*la richiesta di rimborso è stata inoltrata alla compagnia aerea, che procederà ad autorizzare l'importo previsto dalla regola tariffa vigente al momento dell'acquisto.*

*Tale importo verrà inserito con valore negativo nelle prossime fatture. Per eventuali informazioni in merito all'esito della richiesta di rimborso può fare riferimento all'e-mail [ufficio.rimborsi.guardiagrele@venturatravel.it](mailto:ufficio.rimborsi.guardiagrele@venturatravel.it)*

*indicando sempre il numero di biglietto da verificare.*

*Cordiali saluti*

Mariangela Tenaglia

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

Business Travel Specialist | BCD Travel  
Via Antonio Gramsci 72 | 66016, Guardiagrele (CH) | Italy

[www.bcdtravel.it](http://www.bcdtravel.it) | [@bcdtravel](https://www.facebook.com/bcdtravel) | [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/bcdtravel)

*Non dimenticare di chiedere al tuo team dedicato la prenotazione per il tuo pernottamento, il noleggio auto con e senza autista e l'eventuale assicurazione medico-bagaglio: ti possiamo offrire le migliori soluzioni presenti sul mercato.*

*Parcheggio in aeroporto? Usa le tariffe scontate BCD Travel, disponibili in 17 aeroporti italiani. E a Milano, Roma e Bologna puoi anche scegliere la comodità di*

**Preventivo di spesa**

Aereo	€ 556,26
-------	----------



2

*Ministero  
dello Sviluppo Economico*  
IL MINISTRO

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SM  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0023949 - 26/10/2016 - USCITA

AL GABINETTO

SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo. Missione a Bergamo 28 ottobre 2016.

Comunico che nel giorno indicato in oggetto mi recherò a Bergamo per prendere parte, come relatore, al Convegno *Verso Bergamo Città Impresa: Futuro Manifatturiero*, organizzato dal Comune di Bergamo, Camera di Commercio e UBI Banca.

La missione avrà la durata massima di 1 giorno. Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi e in tutti quei casi in cui si determinino condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

La relativa spesa graverà sul capitolo 1091 - piano di gestione 2 - del bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario in corso.

*Carlo Calenda*

Visto

Si autorizza la spesa



# Ministero dello Sviluppo Economico

Il Ministro

3  
VOLI

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SM  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0022919 - 13/10/2016 - INGRESSO

ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo - Chiusura missione di servizio a Torino - 6 ottobre 2016.

Comunico che nel giorno indicato in oggetto mi sono recato a Torino per partecipare, come relatore, all'*Assemblea pubblica dell'Unione Industriali*, come anticipato con la nota prot. 22192 del 5 ottobre 2016 che a ogni buon conto si allega.

La missione ha avuto inizio il giorno 6 ottobre 2016 alle ore 7.50 ed è terminata nella serata dello stesso giorno alle ore 18.00. Il viaggio è stato effettuato in aereo e il costo del biglietto è stato a carico di Seneca SpA.

Si allegano biglietto e carte d'imbarco. Non sono state sostenute altre spese.

Distinti saluti

Carlo Calenda

Visto:

# SEGRETERIA MINISTRO

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** martedì 4 ottobre 2016 17:58  
**A:** SEGRETERIA MINISTRO  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. CALEND CARLO

Gentile Cliente,  
 qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
 La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
 La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

## VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **CALEND CARLO** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
 - Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

La Sua prenotazione è stata curata da: Simona Nasuti

ID: 1792554

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	CKRDWC
<b>Numero Biglietto:</b>	055-1100547711	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2

<b>Cognome cliente:</b>	CALEND CARLO	<b>Nome cliente:</b>	CARLO
<b>Compagnia:</b>	ALITALIA	<b>Sigla compagnia:</b>	AZ
<b>Codici vettore:</b>	AZ LA3EIM		

**Andata:** Volo AZ1421 del 06/10/2016 ROME FIUMICINO 08:25 - TURIN 09:40 ;  
 Classe di Prenotazione a Bordo: M - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL 1 **Bagaglio:** 1PC

**Ritorno:** Volo AZ1428 del 06/10/2016 TURIN 16:50 - ROME FIUMICINO 18:00 ;  
 Classe di Prenotazione a Bordo: M - ECONOMY **Terminal:** **Bagaglio:** 1PC

<b>Numero passeggeri:</b>	1
<b>Tariffa:</b>	€ 612,00 + <b>Tasse</b> € 80,13 Costo Totale: € 692,13
<b>CO2:</b>	295,815648975568 Kgs/passeggero <b>Km Percorsi:</b> 1081,479168



# CARTA D'IMBARCO

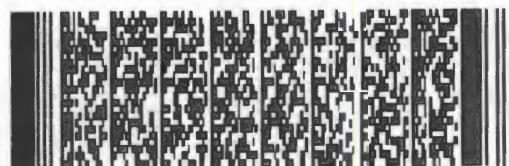
Copia da consegnare in Aeroporto

SKY PRIORITY

Nome **CARLO CALENDIA**  
Frequent flyer **00748197**  
Numero biglietto **0551100547711**  
Franchigia **PC1**



Sec.nr.: **AZ1421** **021**



Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1421 1		06Ott	Roma, Fiumicino	Torino, Caselle	08:25		07:50	Y ECONOMY	04F



## IMBARCO BAGAGLIO

35 minuti prima per voli nazionali, 60 minuti prima per voli internazionali ed intercontinentali. Con il solo bagaglio a mano puoi recarti direttamente al gate. Se hai bagaglio da registrare rivolgiti al banco drop off in aeroporto.



## IMBARCO: 07:50

Verifica Terminal e gate in aeroporto. L'uscita di imbarco chiude 15 minuti prima dell'orario di partenza del volo. Attenzione: dopo la chiusura del volo non sarai accettato a bordo.

✂ Ritagliare prima dell'imbarco

# CARTA D'IMBARCO

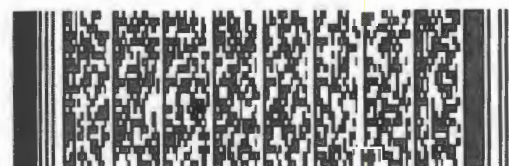
Copia da conservare in viaggio

SKY PRIORITY

Nome **CARLO CALENDIA**  
Frequent flyer **00748197**  
Numero biglietto **0551100547711**  
Franchigia **PC1**



Sec.nr.: **AZ1421** **021**



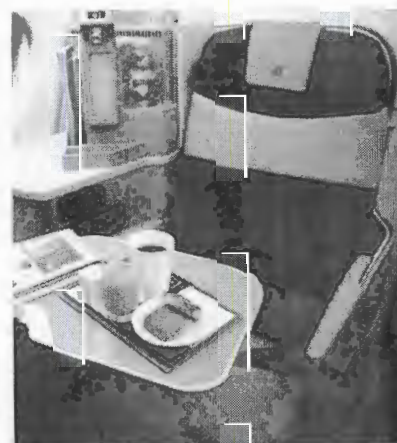
Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1421 1		06Ott	Roma, Fiumicino	Torino, Caselle	08:25		07:50	Y ECONOMY	04F



## IL TUO SHOPPING PARTE DA ROMA

Oltre 210 negozi dei migliori brand del "Made in Italy" e del lusso per i tuoi acquisti in aeroporto.

Scopri di più su: [www.adr.it](http://www.adr.it)



## IMPORTANTE

Puoi portare 1 bagaglio a mano del peso massimo di 8kg e che non superi: 55cm di altezza, 35cm di larghezza, 25 cm di spessore (maniglie e rotelle comprese). (Queste informazioni sono valide per i voli operati da Alitalia. Sui voli delle compagnie partner vengono applicate le regole della compagnia che opera il volo) Visita il nostro sito [www.alitalia.com](http://www.alitalia.com) per conoscere i limiti di dimensioni, peso, quantità del bagaglio a mano.

# CARTA D'IMBARCO

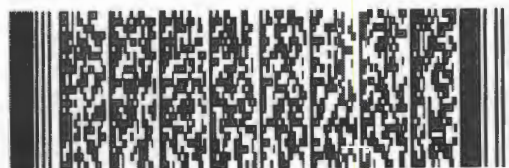
Copia da consegnare in Aeroporto

SKY PRIORITY

Nome **CARLO CALENDÀ**  
Frequent flyer **748197**  
Numero biglietto **0551100547711**  
Franchigia **PC1**



Sec.nr.: **AZ1428** **017**



Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1428	06Ott	Torino, Caselle		Roma, Fiumicino	16:50		16:15	Y ECONOMY	04F



## IMBARCO BAGAGLIO

35 minuti prima per voli nazionali, 60 minuti prima per voli internazionali ed intercontinentali. Con il solo bagaglio a mano puoi recarti direttamente al gate. Se hai bagaglio da registrare rivolgiti al banco drop off in aeroporto.



## IMBARCO: 16:15

Verifica Terminal e gate in aeroporto. L'uscita di imbarco chiude 15 minuti prima dell'orario di partenza del volo. Attenzione: dopo la chiusura del volo non sarai accettato a bordo.

Ritagliare prima dell'imbarco

# CARTA D'IMBARCO

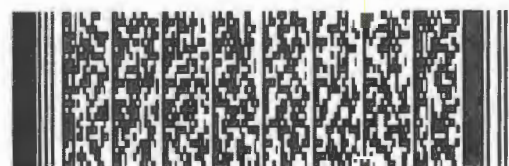
Copia da conservare in viaggio

SKY PRIORITY

Nome **CARLO CALENDÀ**  
Frequent flyer **748197**  
Numero biglietto **0551100547711**  
Franchigia **PC1**



Sec.nr.: **AZ1428** **017**



Volo	Terminal	Data	Da	A	Partenza	Gate	Imbarco	Classe	Posto
FLIGHT	TERMINAL	DATE	FROM	TO	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
AZ1428	06Ott	Torino, Caselle		Roma, Fiumicino	16:50		16:15	Y ECONOMY	04F



## IL TUO SHOPPING PARTE DA ROMA

Oltre 210 negozi dei migliori brand del "Made in Italy" e del lusso per i tuoi acquisti in aeroporto.

Scopri di più su: [www.adr.it](http://www.adr.it)



## IMPORTANTE

Puoi portare 1 bagaglio a mano del peso massimo di 8kg e che non superi: 55cm di altezza, 35cm di larghezza, 25 cm di spessore (maniglie e rotelle comprese). (Queste informazioni sono valide per i voli operati da Alitalia. Sui voli delle compagnie partner vengono applicate le regole della compagnia che opera il volo) Visita il nostro sito [www.alitalia.com](http://www.alitalia.com) per conoscere i limiti di dimensioni, peso, quantità del bagaglio a mano.

**Preventivo di spesa**

Aereo	€ 692,13
-------	----------



3

*Ministero  
dello Sviluppo Economico*  
IL MINISTRO

*Ministero dello Sviluppo Economico*  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM SM  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0022192 - 05/10/2016 - USCITA

AL GABINETTO

SEDE

Oggetto: CALEND A Carlo. Missione a Torino – 6 ottobre 2016.

Comunico che nel giorno indicato in oggetto mi recherò a Torino per partecipare, come relatore, all'*Assemblea pubblica dell'Unione Industriali*.

La missione avrà la durata massima di 1 giorno. Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi e in tutti quei casi in cui si determinino condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

La relativa spesa graverà sul capitolo 1091 - piano di gestione 2 - del bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario in corso.

Carlo Calenda

Visto

Si autorizza la spesa





# Ministero dello Sviluppo Economico

Sottosegretario di Stato On. Antonello Giacomelli

4  
VOL 1

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: **UDCM\_SDS\_COM**  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. **0025053** - 09/11/2016 - USCITA

ALL 'UFFICIO DI GABINETTO  
ROMA

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: **UDCM\_GAB**  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. **0025239** - 11/11/2016 - INGRESSO  
titolario: 12.03.11.

Oggetto: **GIACOMELLI Antonello** – Chiusura missione di servizio a **PALERMO** del **14 -15**  
**Ottobre 2016.**

Con la presente dichiaro di essermi recato in missione di servizio a **PALERMO** per incontri con le Autorità locali, come comunicato con nota Prot. n. 22863 del 12/10/2016.

Si precisa che per impegni sopraggiunti è stato cambiato il volo di rientro.

La missione ha avuto inizio il giorno **14/10/2016** alle ore 14.00 ed è terminata alle ore 18.00 circa del **15/10/2016**.

Il viaggio è stato effettuato con volo aereo.

**Le spese di viaggio sono state anticipate dalla BCD Travel.**

Si allega documentazione giustificativa delle spese sostenute:

- N° 1 Voucher di conferma emissione biglietto aereo: Palermo – Roma del 15/10/2016;
- Email del 13 ottobre 2016 invita alla BCD Travel chiedendo l'annullamento del biglietto aereo Palermo – Roma della Ryanair emesso in data 12 ottobre 2016, con contestuale richiesta di rimborso;
- Email del 13 ottobre 2016 dell'Agenza BCD Travel, dove viene comunicato che il biglietto aereo non è rimborsabile;
- Originale nota Prot. n. 22863 del 12/10/2016.

**Antonello Giacomelli**

Visto: si autorizza

Il Capo di Gabinetto



4

## Segreteria Giacomelli

---

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** mercoledì 12 ottobre 2016 17:16  
**A:** Segreteria Giacomelli  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO  
**Allegati:** GIACOMELLIRYANAIR.pdf

---

### IMPORTANTE: CHECK-IN ONLINE OBBLIGATORIO

*La compagnia aerea prenotata prevede che i passeggeri debbano obbligatoriamente eseguire il check-in online prima della partenza e portare la propria carta d'imbarco già stampata in aeroporto.*

*Il mancato possesso della carta d'imbarco o la necessità di stamparla presso i banchi di accettazione potrebbe comportare il pagamento di una tassa.*

*Per ulteriori informazioni sulle tempistiche di accettazione online e per i dettagli relativi ai costi che la mancata procedura potrebbe comportare, potrà consultare il sito web della compagnia.*

*Per procedere alla registrazione online e stampare la propria boarding pass sarà necessario collegarsi al sito internet della compagnia e inserire il codice vettore presente all'interno del seguente voucher; qualora venisse richiesto di inserire un indirizzo email, La preghiamo di utilizzare l'email [lowcost@bcdtravel.it](mailto:lowcost@bcdtravel.it)*

---

### VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

**\*\*SI PREGA DI COMUNICARE I CENTRI DI COSTO AL QULAE IMPUTARE I COSTI\*\***

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **GIACOMELLI ANTONELLO** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**

---

La Sua prenotazione è stata curata da: Mariangela Tenaglia

ID: 1799919

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	HKP23V
<b>Numero Biglietto:</b>	0-	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

---

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 3

---

<b>Cognome cliente:</b>	GIACOMELLI	<b>Nome cliente:</b>	ANTONELLO
<b>Compagnia:</b>	RYANAIR	<b>Sigla compagnia:</b>	FR
<b>Codici vettore:</b>	HKP23V		

**Andata:** Volo FR del 15/10/2016 PMO-PUNTA RAISI ARPT 17:00 - FCO-FIUMICINO ARPT 18:15 ;  
**Classe di Prenotazione a Bordo:** H - ECONOMY **Terminal:** **Bagaglio:**

---

**Numero passeggeri:** 1  
**Tariffa:** € 114,77 + **Tasse** € 0,00 **Costo Totale:** € 114,77  
**CO2:** 115,945730698378 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 410,38272  
**Note tariffa:** Tariffa soggetta a restrizioni per cambi e rimborsi  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

---

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

Nel rispetto dei principi sanciti con il Dlgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.

*(Vedere file allegato:GIACOMELLIRYANAIR.pdf)*

Mariangela Tenaglia

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri .
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo

**Itinerario di Viaggio Ryanair**

Itinerary

per:

LOWCOST

12/10/2016 17:14

Nascondi dettagli

Da: Itinerary@ryanair.com

Per: LOWCOST@BCDTRAVEL.IT

Per favore, rispondere a Itinerary@ryanair.com

Sicurezza:

Per garantire la privacy, è stato impedito il download di immagini da siti remoti.

Mostra immagini



Ryanair

myRyanair

**Grazie per aver prenotato con Ryanair**

Itinerario di viaggio

Prenotazione:

**HKP23V**

Status: CONFERMATO

**A Roma (Fiumicino) T2 : FR4905**

Partenza:	Palermo (PMO)	Arrivo:	Roma (Fiumicino) T2 (FCO)
Data:	Sat, 15 Oct 16	Data:	Sat, 15 Oct 16
Orario:	17:00	Orario:	18:15

**Passeggero/i:**

- **Sig ANTONELLO GIACOMELLI**

Dettagli posto: 1C

N. volo: **FR4905**

- Bagaglio registrato (20 kg)

Non hai l'assicurazione di viaggio? Puoi  
aggiungerla



**Servizi aggiuntivi:**

- [Ti serve il parcheggio in aeroporto? Aggiungi Parcheggio auto in aeroporto](#)
- [Ti serve un trasferimento aeroportuale? Aggiungi trasferimenti](#)

**Ricevuta:****TOTALE PAGATO**

tramite MasterCard che termina con 1880

**114.77 EUR**

L' IVA non viene applicata sui voli internazionali, mentre i voli domestici possono essere soggetti all' IVA locale.

**Risparmia fino al 50%**

Con esclusive offerte di noleggio auto Ryanair

**Compagnie di noleggio affidabili**

Quello indicato è il prezzo chiavi in mano

 Autonoleggio[Prenota ora](#) Autonoleggio[Prenota ora](#)**Hotel**

Nuove offerte ogni giorno!

**Risparmia fino al 50% sugli hotel**

Oltre 81 milioni di recensioni verificate...

 Hotel[Prenota ora](#) Hotel[Prenota ora](#)**Aggiungi l'assicurazione di viaggio** Aggiungi l'assicurazione di viaggio

Viaggia tranquillo

[Aggiungi ora](#)



**Altre info utili:**

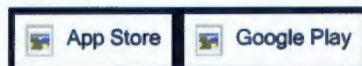
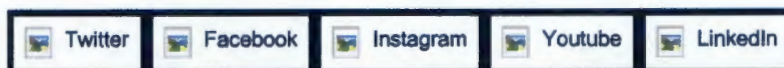
- Tutti i passeggeri devono effettuare il check-in online e stampare la carta d'imbarco, ad eccezione di coloro che hanno acquistato una tariffa Business Plus che includa il check-in gratuito in aeroporto. [Scopri di più](#)
- I passeggeri che desiderano acquistare un posto a sedere assegnato possono effettuare il check-in online a partire da 30 giorni prima del volo. Ai passeggeri di un volo prenotato che effettuano il check-in da 7 giorni a 2 ore prima della partenza sarà assegnato un posto a sedere gratuito. [Scopri di più](#)
- Guarda il video su come effettuare il check-in online. [Scopri di più](#)
- Bagaglio a mano e bagaglio imbarcato. [Scopri di più](#)
- Cambi volo e rimborsi. [Scopri di più](#)



© Ryanair Ltd. Tutti i diritti riservati. Ryanair, Airside Business Park, Swords, Co Dublin, Ireland. Numero Società: 104548



[Termini e Condizioni](#) [Informativa sulla privacy](#) [Contatti](#)



Version: 14 660 696

4

## Segreteria Giacomelli

---

**Da:** Segreteria Giacomelli  
**Inviato:** giovedì 13 ottobre 2016 15:06  
**A:** 'mise@bcdtravel.it'  
**Oggetto:** R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO

Buon giorno, purtroppo questo biglietto mi riferiscono che non sarà più utilizzabile, si può procedere all'annullamento e richiesta di rimborso?

Grazie

Cordiali saluti

---

### Segreteria Particolare

Sottosegretario di Stato On. Antonello Giacomelli

Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 Roma

Tel. + 39 06 5444.9601

Fax + 39 06 5444.9439

[www.mise.it](http://www.mise.it)

**Da:** mise@bcdtravel.it [mailto:mise@bcdtravel.it]  
**Inviato:** mercoledì 12 ottobre 2016 17:16  
**A:** Segreteria Giacomelli  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO

---

### IMPORTANTE: CHECK-IN ONLINE OBBLIGATORIO

*La compagnia aerea prenotata prevede che i passeggeri debbano obbligatoriamente eseguire il check-in online prima della partenza e portare la propria carta d'imbarco già stampata in aeroporto.*

*Il mancato possesso della carta d'imbarco o la necessità di stamparla presso i banchi di accettazione potrebbe comportare il pagamento di una tassa.*

*Per ulteriori informazioni sulle tempistiche di accettazione online e per i dettagli relativi ai costi che la mancata procedura potrebbe comportare, potrà consultare il sito web della compagnia.*

*Per procedere alla registrazione online e stampare la propria boarding pass sarà necessario collegarsi al sito internet della compagnia e inserire il codice vettore presente all'interno del seguente voucher; qualora venisse richiesto di inserire un indirizzo email, La preghiamo di utilizzare l'email [lowcost@bcdtravel.it](mailto:lowcost@bcdtravel.it)*

---

### VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

**\*\*SI PREGA DI COMUNICARE I CENTRI DI COSTO AL QUALE IMPUTARE I COSTI\*\***

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **GIACOMELLI ANTONELLO** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**



La Sua prenotazione è stata curata da: Mariangela Tenaglia

ID: 1799919

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	HKP23V
<b>Numero Biglietto:</b>	0-	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

---

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 3

---

<b>Cognome cliente:</b>	GIACOMELLI	<b>Nome cliente:</b>	ANTONELLO
<b>Compagnia:</b>	RYANAIR	<b>Sigla compagnia:</b>	FR
<b>Codici vettore:</b>	HKP23V		

**Andata:** Volo FR del 15/10/2016 PMO-PUNTA RAISI ARPT 17:00 - FCO-FIUMICINO ARPT 18:15 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: H - ECONOMY **Terminal:** **Bagaglio:**

---

<b>Numero passeggeri:</b>	1
<b>Tariffa:</b>	€ 114,77 + <b>Tasse</b> € 0,00 Costo Totale: € 114,77
<b>CO2:</b>	115,945730698378 Kgs/passeggero <b>Km Percorsi:</b> 410,38272
<b>Note tariffa:</b>	Tariffa soggetta a restrizioni per cambi e rimborsi
<b>Pagamento:</b>	tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

*Nel rispetto dei principi sanciti con il Dlgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.*

*(Vedere file allegato: GIACOMELLIRYANAIR.pdf)*

**Mariangela Tenaglia**

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

**Business Travel Specialist | BCD Travel**

**Via Antonio Gramsci 72 | 66016, Guardiagrele (CH) | Italy**

**[www.bcdtravel.it](http://www.bcdtravel.it) | [@bcdtravel](https://www.instagram.com/bcdtravel) | [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/bcdtravel)**

*Non dimenticare di chiedere al tuo team dedicato la prenotazione per il tuo pernottamento, il noleggio auto con e senza autista e l'eventuale assicurazione medico-bagaglio: ti possiamo offrire le migliori soluzioni presenti sul mercato.*

*Parcheggio in aeroporto? Usa le tariffe scontate BCD Travel, disponibili in 17 aeroporti italiani. E a Milano, Roma e Bologna puoi anche scegliere la comodità di parcheggiare a tariffe preferenziali Bcd Travel all'interno dell'area aeroportuale. Tutti i dettagli nella tua area riservata.*

 Please consider the environment before printing this e-mail

*This message and any attachment(s) are intended only for the use of the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or proprietary information. Any review, retransmission, dissemination, or other use of, or taking of any action in reliance upon, this message and any attachment(s) by persons or entities other than the intended recipient is prohibited. If you are not the intended recipient of this message, or if this message has been addressed to you in error, please immediately alert the sender by reply email and delete this message, including any attachments. Sender accepts no liability for any damages caused by any virus transmitted by this email.*



**Segreteria Giacomelli**

---

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** giovedì 13 ottobre 2016 17:06  
**A:** Segreteria Giacomelli  
**Oggetto:** Re: R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO

Gent.mi Signori,

Vi comunico che la compagnia non ci permette il rimborso.

Cordialmente.

Antonio Iadanza

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

Business Travel Specialist | BCD Travel  
Via Antonio Gramsci 72 | 66016, Guardiagrele (CH) | Italy

[www.bcdtravel.it](http://www.bcdtravel.it) | [@bcdtravel](#) | [LinkedIn](#)

---

From: Segreteria Giacomelli <giacomelli.segreteria@mise.gov.it>  
To: "mise@bcdtravel.it" <mise@bcdtravel.it>  
Cc:  
Subject: R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO  
Date: 13/10/2016 15:06:02

Buon giorno, purtroppo questo biglietto mi riferiscono che non sarà più utilizzabile, si può procedere all'annullamento e richiesta di rimborso?

Grazie

Cordiali saluti

---

**Segreteria Particolare****Sottosegretario di Stato On. Antonello Giacomelli**

Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 Roma

Tel. + 39 06 5444.9601

Fax + 39 06 5444.9439

[www.mise.it](http://www.mise.it)**Da:** mise@bcdtravel.it [<mailto:mise@bcdtravel.it>]**Inviato:** mercoledì 12 ottobre 2016 17:16**A:** Segreteria Giacomelli**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. GIACOMELLI ANTONELLO

---

**IMPORTANTE: CHECK-IN ONLINE OBBLIGATORIO**

*La compagnia aerea prenotata prevede che i passeggeri debbano obbligatoriamente eseguire il check-in online prima della partenza e portare la propria carta d'imbarco già stampata in aeroporto.*

*Il mancato possesso della carta d'imbarco o la necessità di stamparla presso i banchi di accettazione potrebbe comportare il pagamento di una tassa.*

*Per ulteriori informazioni sulle tempistiche di accettazione online e per i dettagli relativi ai costi che la mancata procedura potrebbe comportare, potrà consultare il sito web della compagnia.*

*Per procedere alla registrazione online e stampare la propria boarding pass sarà necessario collegarsi al sito internet della compagnia e inserire il codice vettore presente all'interno del seguente voucher; qualora venisse richiesto di inserire un indirizzo email, La preghiamo di utilizzare l'email [lowcost@bcdtravel.it](mailto:lowcost@bcdtravel.it)*

---

**VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO****\*\*SI PREGA DI COMUNICARE I CENTRI DI COSTO AL QULAE IMPUTARE I COSTI\*\***

4



# Ministero dello Sviluppo Economico

Sottosegretario di Stato On. Antonello Giacomelli

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SDS\_COM  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n. 0022863 - 12/10/2016 - USCITA

ALL 'UFFICIO DI GABINETTO  
SEDE

**Oggetto: Missione di servizio a Palermo 14 -15 Ottobre 2016.**

Lo scrivente comunica che si recherà in missione di servizio a **Palermo** per incontri con le Autorità locali.

La missione avrà inizio il **14 ottobre 2016** ed avrà una durata massima di giorni **2**.

Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi ed in tutti quei casi in cui si determinano condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

Le relative spese graveranno sul Capitolo 1091/PG 2 del Bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario corrente.

Visto: si autorizza  
Il Capo di Gabinetto

Antonello Giacomelli





# Ministero dello Sviluppo Economico

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO

5

Vol!

**Ministero dello Sviluppo Economico**

Uffici diretta collaborazione del Ministro

Struttura: UDCM\_SVM\_INT

**REGISTRO UFFICIALE**

Prot. n. 0025141 - 10/11/2016 - USCITA

ALL'UFFICIO DI GABINETTO

SEDE

Oggetto: **On. SCALFAROTTO Ivan**. Chiusura missione **a Dubai 6-9 novembre 2016**.

Comunico che nei giorni indicati in oggetto mi sono recato in missione a Dubai come comunicato con nota prot. 24335 del 2 novembre 2016, che a ogni buon conto si allega.

La missione ha avuto inizio il 6 ottobre 2016 alle ore 14.55 ed è terminata il giorno 9 novembre 2016 alle ore 18.45. Il viaggio è stato effettuato in aereo con voli di linea, le relative spese e quelle di pernottamento sono state anticipate dalla BCD Travel S.p.A. Si allegano i biglietti aerei, le carte d'imbarco, il voucher alberghiero e la dichiarazione di congruità dell'Ambasciata italiana negli EAU.

Distinti saluti

Ivan Scalfarotto

Visto:



5

**Maria Rosaria Bernardinetti**

---

**Da:** Maria Rosaria Bernardinetti  
**Inviato:** lunedì 7 novembre 2016 19:19  
**A:** Maria Rosaria Bernardinetti  
**Oggetto:** I: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

---

**Da:** mise@bcdtravel.it [mailto:mise@bcdtravel.it]  
**Inviato:** lunedì 17 ottobre 2016 12:09  
**A:** Segreteria Scalfarotto  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

**VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO**

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **SCALFAROTTO IVAN** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
- Utilizza TripCase, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

---

Prima di partire, i viaggiatori sono tenuti ad accertarsi di essere in possesso del documento valido per l'espatrio e, ove necessario, del visto e delle vaccinazioni obbligatorie.

---

La Sua prenotazione è stata curata da: Antonio Iadanza

ID: 1803283

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	UNPMYE
<b>Numero Biglietto:</b>	176-1100661793	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

---

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2

---

<b>Cognome cliente:</b>	SCALFAROTTO	<b>Nome cliente:</b>	IVAN
<b>Compagnia:</b>	EMIRATES	<b>Sigla compagnia:</b>	EK
<b>Codici vettore:</b>	EK J6PAQF		

5

**Andata:** Volo EK98 del 06/11/2016 ROME FIUMICINO 14:55 - DUBAI 23:50 ;

Classe di Prenotazione a Bordo: I - BUSINESS **Terminal:** TERMINAL 3 **Bagaglio:** 40K

**Ritorno:** Volo EK95 del 09/11/2016 DUBAI 15:05 - ROME FIUMICINO 18:45 ;

Classe di Prenotazione a Bordo: I - BUSINESS **Terminal:** TERMINAL 3 **Bagaglio:** 40K

---

**Numero** 1  
**passaggeri:**  
**Tariffa:** € 2.250,00 + **Tasse** € 639,99 Costo Totale: € 2.889,99  
**Note tariffa:** Tariffa business scontata, che permette cambi con penale da valutare previa disponibilit  nella stessa classe di prenotazione del biglietto originale  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovr  presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identit  valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse,   possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal luned  al venerd  dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care   a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformit  nonch  segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

---

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

Nel rispetto dei principi sanciti con il Dlgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.

Antonio Iadanza

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.

5



**BUSINESS**

**SCALFAROTTO/IVAN**

**EK098 06NOV**

**FCO - DXB**

Departure      Seat

**1455 17B**

**Seq 425**



**BUSINESS**

**BOARDING PASS**

**SCALFAROTTO/IVAN**

<b>ROME - FCO</b>		<b>EK095</b>	<b>09NOV</b>
Gate	Boarding at	Gate closes at	Seat
<b>A22</b>	<b>1435</b>	<b>1445</b>	<b>14A</b>



**EMIRATES BUSINESS CLASS LOUNGE A**



5

*Ministero  
dello Sviluppo Economico*  
IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SVM\_INT  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0024335 - 02/11/2016 - USCITA

ALL'UFFICIO DI GABINETTO

SEDE

Oggetto: On.le SCALFAROTTO Ivan. Missione a Dubai 6-9 novembre 2016.

Comunico che nei giorni suindicati mi recherò a Dubai per partecipare in qualità di relatore all'inaugurazione della Fiera agro-alimentare "Speciality Food" e a diversi incontri istituzionali con le autorità locali e gli imprenditori coinvolti nell'organizzazione di Expo 2020.

La missione avrà la durata massima di 5 giorni. Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi e in tutti quei casi in cui si determinino condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

La relativa spesa graverà sul capitolo 1091 - piano di gestione 2 - del bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario in corso.

Ivan Scalfarotto

Visto

Si autorizza la spesa





# Ministero dello Sviluppo Economico

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO

6  
vol 1

**Ministero dello Sviluppo Economico**  
Uffici diretta collaborazione del Ministro  
Struttura: UDCM\_SVM\_INT  
**REGISTRO UFFICIALE**  
Prot. n. 0023579 - 21/10/2016 - USCITA

ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
SEDE

Oggetto: On. SCALFAROTTO Ivan. Chiusura Missione a Francoforte 18 – 19 ottobre 2016.

Comunico che nei giorni indicati in oggetto mi sono recato a Francoforte, come comunicato con nota del 17 ottobre u.s., che a ogni buon conto si allega.

La missione ha avuto inizio il giorno 18 ottobre 2016 alle ore 14.55 ed è terminata il giorno successivo alle ore 18:05. Il viaggio è stato effettuato in aereo con voli di linea, le spese di viaggio sono state anticipate dalla SENECA S.p.A.

Si allegano i biglietti, le relative carte d'imbarco ed il voucher alberghiero.

Distinti saluti

Ivan Scalfarotto

Visto:

16

**Roberto Dittami****Da:** Segreteria Scalfarotto [segreteria.scalfarotto@mise.gov.it]**Inviato:** lunedì 5 dicembre 2016 11:53**A:** Roberto Dittami**Oggetto:** I: R: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN**Da:** [misetop@bcdtravel.it](mailto:misetop@bcdtravel.it) [mailto:misetop@bcdtravel.it]**Inviato:** venerdì 7 ottobre 2016 19:48**A:** Segreteria Scalfarotto**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

**VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO**

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **SCALFAROTTO IVAN** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**

- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

Prima di partire, i viaggiatori sono tenuti ad accertarsi di essere in possesso del documento valido per l'espatrio e, ove necessario, del visto e delle vaccinazioni obbligatorie.

La Sua prenotazione è stata curata da: ADivirgilio

ID: 1796097

**Tipologia Biglietto:**

ELETTRONICO

**Codice GDS:**

UQVVVE

**Numero Biglietto:**

055-1100587828

**Stato prenotazione:**

CONFERMATA

NON UTILIZZATO  
(RICHIESTO RIMBORSO)

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2**Cognome cliente:**

SCALFAROTTO

**Nome  
cliente:**

IVAN

(6)

**Compagnia:**

ALITALIA

**Sigla  
compagnia:** AZ**Codici vettore:**

AZ NMHNIA

**Andata:** Volo AZ7872 del 17/10/2016 ROME FIUMICINO 20:35 - LUXEMBOURG 22:30 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: Y - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL  
1 **Bagaglio:** 1PC

---

**Numero passeggeri:** 1  
**Tariffa:** € 509,00 + **Tasse** € 76,78 **Costo Totale:** € 585,78  
**CO2:** 259,183262124973 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 994,574592  
**Note tariffa:** Tariffa economy piena, che permette cambi e rimborsi senza nessuna penale  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

**When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.**

---

*Ringraziamo  
per la  
preferenza*



## Segreteria Scalfarotto

cambiato con volo ⑥  
delle ore 14:55

**Da:** mise@bcdtravel.it  
**Inviato:** lunedì 17 ottobre 2016 18:29  
**A:** Segreteria Scalfarotto  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

### VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **SCALFAROTTO IVAN** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La [registrazione](#) è gratuita. [Info.](#)

Prima di partire, i viaggiatori sono tenuti ad accertarsi di essere in possesso del documento valido per l'espatrio e, ove necessario, del visto e delle vaccinazioni obbligatorie.

La Sua prenotazione è stata curata da: ADivirgilio

ID: 1796130

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	DHZYOC
<b>Numero Biglietto:</b>	220-1100587851	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

NON  
UTILIZZATO  
(richiesto cambio  
orario)

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2

<b>Cognome cliente:</b>	SCALFAROTTO	<b>Nome cliente:</b>	IVAN
<b>Compagnia:</b>	LUFTHANSA	<b>Sigla compagnia:</b>	LH
<b>Codici vettore:</b>	LH 5NABZE		

**Andata:** Volo LH239 del 18/10/2016 ROME FIUMICINO 18:55 - FRANKFURT 20:55 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: Y - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL 3 **Bagaglio:**  
1PC

**Numero passeggeri:** 1



**Tariffa:** € 506,00 + Tasse € 87,78 Costo Totale: € 593,78  
**CO2:** 251,291387115243 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 960,778368  
**Note tariffa:** Tariffa economy piena, che permette cambi e rimborsi senza nessuna penale  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

6

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

*Nel rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.*

Andrea Romeo

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.

## Segreteria Scalfarotto

6

**Da:** misetop@bcdtravel.it  
**Inviato:** venerdì 7 ottobre 2016 19:49  
**A:** Segreteria Scalfarotto  
**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

### VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **SCALFAROTTO IVAN** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**  
- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

Prima di partire, i viaggiatori sono tenuti ad accertarsi di essere in possesso del documento valido per l'espatrio e, ove necessario, del visto e delle vaccinazioni obbligatorie.

La Sua prenotazione è stata curata da: ADivirgilio

ID: 1796104

<b>Tipologia Biglietto:</b>	ELETTRONICO	<b>Codice GDS:</b>	CJJXWJ
<b>Numero Biglietto:</b>	220-1100587832	<b>Stato prenotazione:</b>	CONFERMATA

OK  
UTILIZZATO!

**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2

<b>Cognome cliente:</b>	SCALFAROTTO	<b>Nome cliente:</b>	IVAN
<b>Compagnia:</b>	LUFTHANSA	<b>Sigla compagnia:</b>	LH
<b>Codici vettore:</b>	LH 5M9V9P		

**Andata:** Volo LH238 del 19/10/2016 FRANKFURT 16:20 - ROME FIUMICINO 18:05 ;  
Classe di Prenotazione a Bordo: Q - ECONOMY **Terminal:** TERMINAL 1 **Bagaglio:**

1PC

**Numero passeggeri:** 1

(6)

**Tariffa:** € 267,00 + **Tasse** € 92,98 Costo Totale: € 359,98  
**CO2:** 251,291387115243 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 960,778368  
**Note tariffa:** Tariffa economy piena, che permette cambi e rimborsi senza nessuna penale  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**

*Nel rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato 'codice in materia di protezione dei dati personali' vi informiamo che, le informazioni contenute nel presente documento sono riservate al destinatario. Qualora, per errore, ne veniste in possesso, gradiremmo essere avvisati e che lo stesso fosse distrutto. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it and destroy it if you are not the intended recipient(s). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited.*

Annalisa DiVirgilio

Gentile cliente la preghiamo di ricordare sempre che:

- Il nome e il cognome devono sempre corrispondere a quelli indicati nei documenti di identità.
- Le tariffe, le tasse e le condizioni tariffarie non sono garantite fino a quando non viene emesso il documento di viaggio.
- Tutti gli orari indicati sono in local time.
- I tempi del check-in devono essere rispettati.
- I posti a sedere pre-assegnati sono soggetti a modifiche da parte del vettore in seguito a modifiche operative.
- La conformità di passaporti, visti e normative sanitarie, nell'ottemperanza delle informazioni da noi comunicate, è responsabilità dei passeggeri.
- Non è permesso invertire l'ordine dei tagliandi di volo.



6



M

5M9V9P

## Boarding Pass

Name	<b>SCALFAROTTO / IVAN</b>		
Flight	<b>LH0238 / 19.Oct 16</b> Francoforte - Roma/Fiumicino		
Departure Gate	A05	1	
Boarding Time	<b>15:50</b>	Sec.no.	<b>0010</b>
Departure Time	16:20	Airline	LUFTHANSA
Seat Number	15D	Ticket Number	220 1100587832
Class	ECO FLEX	Passenger Status	M/M
Baggage Drop Off	<b>Bag Drop Kiosk</b>		

### Informazioni generali

1. Questo documento è la sua carta d'imbarco, che le occorrerà per accedere all'area dei gate e per l'imbarco.
2. Oltre a questa stampa porti con sé un documento d'identità con foto per consentire controlli durante il viaggio.
3. Se viaggia con bagaglio può consegnarlo al più tardi 40 minuti prima della partenza ai banchi Lufthansa con la scritta con "Gepäckannahme" (accettazione bagaglio).
4. Si presenti al gate all'ora di imbarco indicata, perché in caso contrario il suo posto può essere riassegnato.

**\*La preghiamo di prestare attenzione a eventuali cambi di gate.**

### Avvertenza importante:

Un viaggio con questo biglietto può essere soggetto alla Convenzione di Montreal o alla Convenzione di Varsavia, che limitano la responsabilità del vettore aereo in caso di smarrimento o danneggiamento del bagaglio e di ritardi. In caso di morte o lesioni personali, in base alla Convenzione di Montreal e per i vettori aerei della Comunità Europea non si applicano i limiti di responsabilità; per danni fino a un importo corrispondente a 113.100 DSP decade l'eccezione di mancanza di colpa.

Il trasporto con Deutsche Lufthansa AG è soggetto alle condizioni di trasporto, tariffarie e generali della compagnia.


### Oggetti pericolosi nel bagaglio del passeggero

Per ragioni di sicurezza il bagaglio non può contenere i seguenti articoli o sostanze:

Sostanze esplosive, munizioni, fuochi d'artificio e razzi illuminanti, gas (infiammabili, non infiammabili, congelati e tossici), come ad esempio gas da campeggio e aerosol, cartucce di anidride carbonica, Sostanze liquide infiammabili come ricariche per accendini, vernici e diluenti, Sostanze solide infiammabili (come fiammiferi) e altri materiali facilmente infiammabili. Sostanze a rischio di accensione spontanea, sostanze che a contatto con l'acqua sviluppano gas combustibili, Sostanze ossidanti, come polvere da spara, superossido, Sostanze velenose (tossiche) e agenti patogeni, Materiali radioattivi, Sostanze corrosive come mercurio, presente nei termometri, acidi, alcali e batterie ad acido, contenenti liquido per batterie, Sostanze magnetizzanti e varie merci pericolose indicate nelle Norme IATA sulle merci pericolose. I fiammiferi e gli accendini a gas possono essere portati soltanto sulla persona.

Earn points for your  
company on business trips

With Lufthansa's free corporate  
bonus programme

PartnerPlusBenefit  


Curious?  
[www.partnerplusbenefit.com](http://www.partnerplusbenefit.com)





Associazione Italiana Editori

6

Il Presidente

Milano, 16 giugno 2016  
Prot. 133/16

Illustre Ministro,

in relazione all'invito (comunicazione del 9 giugno 2016) che Le abbiamo rivolto per la partecipazione all'inaugurazione che si terrà il prossimo 19 ottobre in occasione della 68esima edizione della Fiera Internazionale del Libro di Francoforte (19-23 ottobre), Le chiedo se fosse possibile fissare a breve un incontro nel corso del quale entrare nel merito delle questioni che riguardano le politiche di sostegno e sviluppo dell'industria editoriale e la partecipazione dell'editoria italiana alle manifestazioni fieristiche internazionali.

In attesa di un gentile riscontro da parte dei Suoi uffici, La prego di gradire i miei più cordiali saluti

Federico Motta

Dott. Carlo Calenda  
Ministro dello Sviluppo Economico  
Via Molise, 2  
00187 Roma

PREVENTIVO DI SPESA

Biglietto aereo € 1.106,78

Hotel € 401,50

6

6

**Roberto Dittami****Da:** Maria Rosaria Bernardinetti [mariarosaria.berardinetti@mise.gov.it]**Inviato:** lunedì 5 dicembre 2016 12.21**A:** Roberto Dittami**Oggetto:** I: Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN**Da:** misetop@bcdtravel.it [mailto:misetop@bcdtravel.it]**Inviato:** venerdì 7 ottobre 2016 19:48**A:** Segreteria Scalfarotto**Oggetto:** Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. SCALFAROTTO IVAN

Gentile Cliente,  
qualora dalla lettura del presente voucher riscontrasse eventuali discordanze rispetto alla Sua richiesta,  
La invitiamo a contattarci nel più breve tempo possibile con le consuete modalità.  
La ringraziamo e La salutiamo cordialmente.

BCD Travel

**VOUCHER DI CONFERMA EMISSIONE BIGLIETTO AEREO**

Conferma di emissione biglietto aereo per: Sig.ra/Sig. **SCALFAROTTO IVAN** da BCD Travel tel. **+39 0871 803870**

- Utilizza **TripCase**, web e mobile, per aggiornamenti real time, avvisi sui voli (modifica terminal/gate, cancellazioni, reintegro voli cancellati) ed utili strumenti durante tutto il viaggio (seat maps, meteo, mappe ed indicazioni stradali). La registrazione è gratuita. Info.

Prima di partire, i viaggiatori sono tenuti ad accertarsi di essere in possesso del documento valido per l'espatrio e, ove necessario, del visto e delle vaccinazioni obbligatorie.

La Sua prenotazione è stata curata da: ADivirgilio

ID: 1796103

**Tipologia Biglietto:**

ELETTRONICO

**Codice GDS:**

CYQGIH

**Numero Biglietto:**

220-1100587831

**Stato prenotazione:**

CONFERMATA

NON UTILIZZATO

(RIMBORSO INTEGRALE)  
(8/11/16, NOV. '16)**CENTRO DI COSTO:** GABINETTO MINISTRO **CAP.SPESA:** CAP 1091 PG 2**Cognome cliente:**

SCALFAROTTO

**Nome cliente:**

IVAN

**Compagnia:**

LUFTHANSA

**Sigla compagnia:**

LH

**Codici vettore:**

LH 5MVY6E

**Andata:** Volo LH395 del 18/10/2016 LUXEMBOURG 14:30 - FRANKFURT 15:20 ;

6

Classe di Prenotazione a Bordo: Q - ECONOMY Terminal: Bagaglio: 1PC

---

**Numero passeggeri:** 1  
**Tariffa:** € 266,00 + **Tasse** € 53,79 Costo Totale: € 319,79  
**CO2:** 58,7296368778378 Kgs/passeggero **Km Percorsi:** 175,418496  
**Note tariffa:** Tariffa che consente cambi e rimborsi senza penale  
**Pagamento:** tramite BCD Travel

---

**NOTE:** Il passeggero dovrà presentarsi presso il check-in dell'aeroporto di partenza per ritirare la carta d'imbarco, munito di un documento d'identità valido. La preghiamo cortesemente di conservare la carta d'imbarco.

Per eventuali variazioni e/o rimborsi, qualora la tariffa applicata li consentisse, è possibile contattare la nostra Agenzia entro gli orari di servizio e ai numeri di telefono in Suo possesso.

Gli orari di apertura del Centro Prenotazioni Bcd Travel sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 19.00; ai recapiti telefonici in Suo possesso.

Il Servizio Customer Care è a disposizione per accogliere eventuali segnalazioni di disservizio o non conformità nonché segnalazioni di gradimento del servizio fruito.

---

When you travel just take with you what you really need. Any extra weight increases CO2 emissions and might mean an extra cost when checking-in.

---

**Ringraziamo  
per la  
preferenza**





*Ministero  
dello Sviluppo Economico*

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO

6

Roma, 17 ottobre 2016

ALL'UFFICIO DI GABINETTO

SEDE

Oggetto: On. SCALFAROTTO Ivan. Missione a Francoforte 18- 19 ottobre 2016.

Comunico che nei giorni indicati in oggetto su indicazione del Ministro dello Sviluppo Economico mi recherò a Francoforte per partecipare all'inaugurazione della Fiera Internazionale del Libro.

La missione avrà la durata massima di 2 giorni. Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del taxi limitatamente ai percorsi tra la sede di servizio e i terminal aeroportuali, stazioni ferroviarie e alberghi e in tutti quei casi in cui si determinino condizioni tali da non consentire l'utilizzo del mezzo pubblico.

La relativa spesa graverà sul capitolo 1091 - piano di gestione 2 - del bilancio di previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario in corso.

*Ivan Scalfarotto*

Visto

Si autorizza la spesa