



*Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE  
UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI  
IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.M. del 28 maggio 2012 “Individuazione dei lavori, forniture, servizi acquistabili in economia ai sensi dell’art. 125 comma 6”, lettera m);

**VISTO** il Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;

**VISTO** il D.lgs Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro 81/2008 s.m.i.;

**CONSIDERATA** la necessità di rifornire questa Direzione di materiale di cancelleria (carta per fotocopie);

**VISTA** l'impossibilità, a causa della specificità delle attività, di svolgere le predette attività con risorse umane e mezzi interni alla stessa Amministrazione;

**VISTA** l'esistenza sul MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) dell'iniziativa specifica nelle categorie merceologiche compatibili con quelle di cui la Direzione Generale necessita e più precisamente “Cancelleria ad uso ufficio e didattico 104”;

**PRESO ATTO** che dall'indagine di mercato effettuata sul MEPA, comparando i prezzi offerti per il medesimo prodotto ricercato, la Società DUBINI S.r.l. è risultata il miglior offerente;

**VISTA** la disponibilità economica sul Capitolo 7476

Tanto premesso, visto e considerato,

**DECRETA**

- di procedere, ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 207 del 5 ottobre 2010 e ss.mm.ii e del D.M. del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 maggio 2012 lettera m), all'affidamento diretto della fornitura di carta per fotocopie A4 alla Società Dubini S.r.l. per l'importo di € 2.025,00 oltre IVA;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Francesco Morgia.

Roma, 12 maggio 2016

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Lorenzana Gullino)

Det. 22/2016