



Ministero dello Sviluppo Economico

UFFICIO DI GABINETTO

Ministero dello Sviluppo Economico
Uffici di diretta collaborazione del Ministro
Struttura: UDG
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0023380 - 09/10/2014 - USCITA

ALL' UFFICIO CENTRALE DI BILANCIO
UFFICIO 2°
SEDE

Oggetto: **Saldo Fattura n° 189/03 del 14 luglio 2014**
SENECA BUSINESS TRAVEL S.p.A.

Si trasmettono, per gli adempimenti di competenza, originali e copie conformi del Decreto di liquidazione e dei seguenti Ordini di Pagare ad impegno contemporaneo, relativi al saldo della Fattura in oggetto:

- Capitolo 1091 – PG 2 € 648,40
- Capitolo 1091 – PG 4 € 2.285,05

IL DIRIGENTE DELL' UFFICIO DI GABINETTO

(Dott.ssa *Stefania DE ANGELIS*)

Via Molise, 2 – 00187 Roma
tel. +39 06 4705 2050/2051 – fax +39 06 4705 2244
e-mail: roberto.dittami@mise.gov.it
www.mise.gov.it

Protocollo di Intesa

ETICHETTA DEL PROTOCOLLO

Organizzazione di Viaggiatori del Nord-Est
SINCRONIZAZIONE TRAVEL S.p.A.

Il presente protocollo di intesa ha lo scopo di disciplinare le modalità di collaborazione tra le parti, in riferimento alle attività di promozione e distribuzione di servizi di viaggio.

Art. 1 - Oggetto del Protocollo
Art. 2 - Durata del Protocollo

Art. 3 - Campo di Applicazione
Art. 4 - Modalità di Collaborazione

Art. 5 - Disposizioni Finali



Ministero dello Sviluppo Economico
Ufficio di Gabinetto

VISTI il Regio Decreto 18 novembre 1923, n° 2440 ed il Regio Decreto 23 maggio 1924, n° 827 e loro successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica" che, tra l'altro, ha abrogato la Legge 5 agosto 1978, n° 468 recante "Riforma di alcune norme di contabilità generale dello Stato in materia di Bilancio";

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 1997, n° 279 con il quale, fra l'altro, è stata effettuata l'individuazione delle Unità Previsionali di Base del Bilancio dello Stato ed è stato stabilito che il titolare del Centro di Responsabilità amministrativa è responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;

VISTA la Legge 27 dicembre 2013, n° 148 "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2014 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2014-2016";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze n° 106303 del 27 dicembre 2013 – pubblicato nel S.O. n° 90 alla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n° 305 - con il quale, ai fini della gestione e della rendicontazione, è stata effettuata la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2014 e per il triennio 2014-2016;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165, per quanto dispone in materia di indirizzo politico-amministrativo del Ministro e di competenze e responsabilità dirigenziali;

VISTA la Legge 17 luglio 2006, n° 233, di conversione con modificazioni, del decreto Legge 18 maggio 2006, n° 181, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri" con il quale è stato istituito il Ministero dello Sviluppo Economico, di seguito denominato Ministero;

VISTA la Legge 14 luglio 2008, n° 121 che ha convertito, con modificazioni, il Decreto Legge 16 maggio 2008, n° 85, recante "Disposizioni per l'adeguamento delle strutture di Governo in applicazione dell'articolo 1, commi 376 e 377, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244", con il quale sono state trasferite al Ministero dello Sviluppo Economico, con le inerenti risorse finanziarie, strumentali e di personale, le funzioni già attribuite al Ministero del Commercio Internazionale e al Ministero delle Comunicazioni;

VISTO il DPCM 5 dicembre 2013, n° 158, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 novembre 2008, n° 198, concernente il Regolamento di definizione della struttura degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro dello Sviluppo Economico;

MEMORANDUM

TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]



Ministero dello Sviluppo Economico
Ufficio di Gabinetto

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 21 febbraio 2014 con il quale la Dott.ssa Federica GUIDI è stato nominato Ministro dello Sviluppo Economico, di seguito denominato Ministro;

VISTO il Decreto Ministeriale 27 febbraio 2014 con il quale l' Avvocato Vito COZZOLI è stato nominato Capo di Gabinetto del Ministro dello Sviluppo Economico, a decorrere dal 27 febbraio 2014;

VISTO il Decreto Ministeriale 6 marzo 2014, con il quale il Ministro dello Sviluppo Economico, ai sensi dell' articolo 1 della Legge 3 aprile 1997, n° 94 e dell'articolo 3 del decreto Legislativo 7 agosto 1997, n° 279, ha provveduto all'assegnazione delle disponibilità di bilancio ai Dirigenti Generali, nonché al Capo di Gabinetto, titolari dei centri di Responsabilità;

VISTO il DPCM del 7 febbraio 2014, annotato dalla Corte dei conti - Ufficio di controllo atti MISE-MIPAAF - il 27 febbraio 2014 - registro 1, foglio n° 875, con il quale alla Dott.ssa Barbara Luisi è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore dell'Ufficio di Gabinetto;

VISTI i Decreti Ministeriali in data 7 marzo 2014, con i quali, l' Avv. Vito COZZOLI, in qualità di Capo di Gabinetto, delega la Dott.ssa Barbara LUISI, in qualità di Direttore di Gabinetto, e la Dott.ssa Stefania DE ANGELIS, in qualità di Dirigente dell'Ufficio di Gabinetto, ad assumere impegni ed emettere titoli di pagamento senza limiti di spesa per l'esercizio finanziario 2014, con riferimento agli stanziamenti dei capitoli 1001, 1003, 1004, 1007, 1025, 1026, 1041, 1042, 1091, 1122, 1123, 1150, 1158, 1160,7000 e 7010 dello Stato di Previsione della Spesa per il corrente esercizio finanziario;

VISTO l'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n° 1877 convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n° 217 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la comunicazione in data 22/03/2011 n° prot. 0037rds03 resa dall'Agenzia SENECA S.p.A. relativa al "Conto corrente dedicato" e la relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come previsto dalla normativa su richiamata;

VISTO il C.I.G. - Codice Identificativo Gara n° Z150DC1765 in data 10/02/2014 inerente i servizi agenzia di viaggio;

VISTO il D.U.R.C. - Documento Unico di Regolarità Contributiva, rilasciato dalla Sede INAIL di Chieti in data 17/06/2014, attestante la regolarità della posizione contributiva della SENECA S.p.A.;

VISTA la Fattura elettronica n° 198/03 del 14/07/2014, allegata al presente decreto, emessa dalla Società "SENECA - Business Travel S.p.A." - con sede in Guardiagrele (CH), Via Antonio Gramsci, 72 - CAP 66016 - per il servizio di Booking Hotel relativo a varie missioni di servizio effettuate all'estero dalle Autorità Politiche e dal Personale di Gabinetto nel mese di Giugno 2014, per un importo complessivo pari ad € 2.933,45;

CONSIDERATO che trattasi di spese indifferibili ed urgenti concernenti il funzionamento dei servizi istituzionali di questa Amministrazione,

CONFIDENTIAL

1. The purpose of this document is to provide a comprehensive overview of the project's objectives and scope. It is intended for internal use only and should be handled accordingly.

2. The project is designed to address the current challenges faced by the organization and to implement a strategic plan that aligns with the company's long-term goals.

3. The project team has conducted extensive research and analysis to identify the key areas of focus and to develop a detailed roadmap for implementation.

4. The project will be managed through a structured process, with regular communication and reporting to ensure transparency and accountability throughout the duration of the project.

5. The project is expected to deliver significant value to the organization by improving operational efficiency, enhancing customer satisfaction, and driving revenue growth.

6. The project team is committed to maintaining the highest standards of quality and integrity, and to ensuring that all project activities are conducted in a professional and ethical manner.

7. The project is subject to change, and the project team will remain flexible and responsive to any developments or challenges that may arise during the course of the project.

8. The project is a high-priority initiative, and the project team is dedicated to ensuring its successful completion and the realization of its intended benefits.

9. The project is a collaborative effort, and the project team is grateful for the support and assistance provided by all stakeholders throughout the project's lifecycle.

10. The project is a testament to the organization's commitment to innovation, excellence, and continuous improvement, and it is expected to serve as a model for future initiatives.

11. The project is a strategic investment in the organization's future, and it is expected to yield long-term benefits and a competitive advantage in the marketplace.

CONFIDENTIAL



Ministero dello Sviluppo Economico
Ufficio di Gabinetto

DECRETA

Articolo 1

Per i motivi di cui alle premesse è impegnata la somma per un importo pari ad **€ 648,40** e se ne autorizza il contestuale pagamento a favore della Società SENECA S.p.A. a saldo parziale della Fattura in premessa. La predetta spesa di **€ 648,40 (seicentoquarantotto/40)** graverà sul Capitolo 1091 – Piano di Gestione 2 del Bilancio di Previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2014.

Articolo 2

Per i motivi di cui alle premesse è impegnata la somma per un importo pari ad **€ 2.285,05** e se ne autorizza il contestuale pagamento a favore della Società SENECA S.p.A. a saldo totale della Fattura in premessa. La predetta spesa di **€ 2.285,05 (duemiladuecentottantacinque/05)** graverà sul Capitolo 1091 – Piano di Gestione 4 del Bilancio di Previsione di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2014.

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo dell'Ufficio Centrale di Bilancio presso questo Ministero.

Roma, 09 ottobre 2014

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI GABINETTO

(Dott.ssa Stefania DE ANGELIS)



[Faint, illegible text, likely a title or header]

[Faint, illegible text]

[Faint, illegible text]

[Faint, illegible paragraph of text]

[Faint, illegible text]

[Faint, illegible paragraph of text]

[Faint, illegible paragraph of text]

[Faint, illegible text]

