

PT 1783 del 25/10/2012



Ministero dello Sviluppo Economico

DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE ECONOMICA

Staff Capo Dipartimento - Divisione II

Programmazione, controllo di gestione, personale e gestione amministrativa

1 AGO. 2012

0010839



ALLA DITTA
CENTER CLEAN SRL
Via Bruno Buozzi, 7
89123 REGGIO CALABRIA

e p.c. ALLA D.G.I.A.I.
Corso Garibaldi, 635
89100 REGGIO CALABRIA

Oggetto: Servizio di facchinaggio per il trasloco di mobili, arredi, materiale cartaceo e smaltimento di materiale vario presso la sede periferica del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica – D.G.I.A.I. di Reggio Calabria.
CIG Z4605F570C

Vista la necessità di dover eseguire il trasloco di mobili, arredi vari, materiale cartaceo e il prelevamento e smaltimento in discarica autorizzata di materiale informatico e/o fuori uso, dall'attuale sede in Corso Garibaldi n. 635 - Reggio Calabria alla nuova sede presso l'ispettorato delle Comunicazioni in Via Sant'Anna II° Tronco sita sempre in Reggio Calabria, a tale proposito si è predisposta una gara informale per l'affidamento del servizio suddetto.

Dalla chiusura della procedura di gara, oggetto della richiesta di offerta del 03 Luglio 2012, codesta Ditta è risultata aggiudicataria, si chiede, pertanto, di voler eseguire i lavori di facchinaggio di materiali così come descritti nell'offerta prot. 80/12 del 10/07/2012, risultata essere la più vantaggiosa per l'Amministrazione, al prezzo convenuto di **euro 2.139,00, cui va aggiunto il 21% di IVA (euro 449,19), per un totale complessivo di euro 2.588,19.**

I lavori saranno concordati ed eseguiti secondo le indicazioni della D.G.I.A.I. di Reggio Calabria, contattando il recapito telefonico 0965 332916.

Sarà emessa ed inviata regolare fattura intestata a: Ministero dello Sviluppo Economico – Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica – Via Sicilia n. 162 – 00187 ROMA, che provvederà al relativo pagamento dopo che i lavori saranno stati regolarmente eseguiti, con i fondi stanziati sul **cap. 5235 P.G. 22** dello stato di previsione di questo Ministero medesimo **nell'A.F. 2012.**

Il pagamento sarà regolato mediante bonifico bancario, a seguito di comunicazione da parte di codesta Società, dei dati necessari, con apposita dichiarazione, assumendo gli obblighi di **“tracciabilità dei flussi finanziari”** di cui alla legge 136/2010, la cui inosservanza determina la risoluzione del presente ordine.

Si rimane in attesa della restituzione del duplo della presente munito del visto di accettazione dell'ordine e delle condizioni sopra specificate, con allegato il D.U.R.C. valido.

VISTO per accettazione

Data **20 AGO 2012**

IL DIRIGENTE
(Dr. Andrea Umena)

CENTER CLEAN S.r.l.

IMPRESA DI PULIZIE - EDILE - AUTOSPURGO
Via Bruno Buozzi, 7 - 89123 R.C.
Tel/Fax 0965.890634 Cell. 380.527182
e-mail: centercleansrl@gmail.com
Partita IVA 02499150809

Handwritten signature: Code 112 Rave

Dr. Andrea Umena
Via Sicilia, 162 – 00187 Roma
Tel. 06 4761 9562 – fax 06 4761 9994
e-mail: andrea.umenat@tesoro.it