



# Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA, DI RADIODIFFUSIONE E POSTALI  
ex Divisione XI – ISPETTORATO TERRITORIALE MARCHE UMBRIA – DGAT

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto:** Convenzione Consip denominata “FACILITY MANAGEMENT 4” – LOTTO 16 – R.T.I. aggiudicatario DUSSMANN SERVICE SRL e SIRAM S.p.A.- **Determinazione a contrarre per adeguamento dell'importo forfetario a consumo previsto nell' Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F) n. 6548626 -servizi di pulizia ed igiene ambientale CIG: 90255897A8**  
**Importo dell'adeguamento: euro 3.722,48 oltre euro 818,95 per IVA per un totale lordo di euro 4.541,43**

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 recante “Disposizioni per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1 marzo 2018 e da ultimo con delibera del Consiglio ANAC n. 636 del 10 luglio 2019;

### VISTI:

- il decreto del Presidente della Repubblica 19 giugno 2019, n.93 recante il regolamento di riorganizzazione del Ministero dello sviluppo economico;
- il decreto del Presidente della Repubblica 12 dicembre 2019, n.178 recante il regolamento di riorganizzazione del Ministero dello sviluppo economico ai sensi dell’articolo 2, comma 16, del decreto – legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n.132;
- il decreto ministeriale 14 gennaio 2020 relativo all’individuazione degli uffici dirigenziali di livello dirigenziale non generale del Ministero dello sviluppo economico;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 luglio 2021 n.149, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dello sviluppo economico (pubblicato in G.U. n.260 del 30 ottobre 2021);
- il decreto ministeriale 19 novembre 2021, relativo alla individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dello Sviluppo Economico, registrato dalla Corte dei Conti in data 29 dicembre 2021, che sostituisce integralmente il citato decreto ministeriale 14 gennaio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio sottoscritto digitalmente il 12 gennaio 2022 registrato dalla Corte dei Conti in data 28 gennaio 2022 al n.100, con il quale è stato conferito all’avv. Francesco SORO l’incarico dirigenziale di livello generale della Direzione generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali;
- il decreto direttoriale n.132750 del 5 novembre 2020, registrato dalla Corte dei Conti il 4 dicembre 2020 al numero 149999, con il quale alla dott.ssa Fabiola GALLO viene conferito, dal direttore generale pro tempore, l’incarico dirigenziale dell’Ispettorato territoriale Marche Umbria della Direzione generale per le attività territoriali;
- il decreto direttoriale n. 26392 del 22 febbraio 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 24 febbraio 2022 al numero 125, con il quale la dott.ssa Fabiola GALLO è nominata funzionario delegato in materia di pagamento delle indennità accessorie al personale e delle spese di gestione di competenza dell’Ispettorato territoriale Marche Umbria della Direzione generale per i servizi di comunicazione elettronica di radiodiffusione e postali;

### RICHIAMATI:



- l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., che prevede che *“tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, (...), sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro”* messe a disposizione da CONSIP S.p.A., ex art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n.488;
- il successivo comma 450 secondo cui *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, (...) sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”*;

#### **DATO ATTO:**

- che questo Ispettorato, previa autorizzazione della Direzione Generale prot. n. 188142 del 15.12.2021, con determinazione prot. n. 189975 del 17.12.2021 ha provveduto ad aderire, mediante l'emissione di **Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F) n. 6548626**, alla Convenzione Consip avente ad oggetto il “Facility Management - Lotto 16” di cui risulta aggiudicatario il RTI DUSSMANN SERVICE SRL e SIRAM S.p.A., alle condizioni normative tutte di cui agli atti negoziali disposti ed adottati da Consip S.p.A ed all'allegato PDA – Piano Dettagliato delle Attività – che riporta la “Configurazione dei servizi ordinati”, per una durata di anni 4 (quattro) a decorrere dal 01.01.2022 e sino al 31.12.2025 e per un importo complessivo pari ad **euro 123.270,28 oltre euro 27.119,46 per IVA per un totale lordo di euro 150.389,74**;
- che, come da relazione agli atti prot. n. 188428 del 15.12.2021 a cura del RUP, del Consegretario e del RSPP di questo IT e richiesta prot. n. 187899 del 14.12.2021 di autorizzazione a contrarre e copertura finanziaria formulata alla Direzione Generale, questa Amministrazione ha inteso prevedere in convenzione, oltre ai servizi a canone, degli importi per prestazioni extra canone a plafond destinati alla copertura finanziaria di tutte quelle attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone per un importo stimato nel quadriennio di euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi di pulizia ed igiene ambientale ed euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi manutentivi;
- che i suddetti importi, per i quali è stata già acquisita l'autorizzazione a contrarre della Direzione Generale con nota prot. n. 188142 del 15.12.2021 non sono stati contemplati nel PDA del 14.12.2021 per l'esigenza di procedere con la massima celerità alla formalizzazione dell'adesione alla convenzione Consip assicurando l'attivazione dei servizi a decorrere dal 01.01.2022 ma erano già contemplati sia nella relazione tecnica del servizio che nella programmazione biennale di forniture e servizi;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 5.6 **VARIAZIONI RISPETTO ALL'ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA** dell'allegato 5- Capitolato Tecnico della convenzione Consip secondo cui *“Nel corso della durata OPF, possono essere apportate variazioni, rispetto a quanto già stipulato, purché siano rispettate le prescrizioni di cui al presente Capitolato. In particolare, le variazioni che comportano un incremento dell'importo complessivo dell'OPF, possono essere recepite solo se la Convenzione è attiva e se non è stato ancora raggiunto l'importo massimo per il lotto, come formulato al paragrafo 3.3....omissis....Le variazioni, rispetto a quanto già stipulato, possono riguardare:...omissis... 7) l'aumento dell'importo forfetario “a consumo”, di cui al paragrafo 5.7.2.2.1, eventualmente stanziato in fase di emissione dell'OPF, qualora tale importo sia stato raggiunto e ci sia la necessità di incrementarlo”*;

- l'art. **5.6.1 MODALITA' DI AGGIORNAMENTO** La formalizzazione delle variazioni di cui al precedente paragrafo prevede il processo operativo di seguito descritto. Qualora nel corso della durata dell'OPF si rilevi la necessità di apportare le variazioni di cui al precedente paragrafo, la P.A. dovrà trasmettere al Fornitore una “Richiesta di Variazione” (di seguito RdV) secondo il modello riportato nell'Appendice 6 al Capitolato. Il Fornitore entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della RdV, dovrà trasmettere all'Amministrazione un preventivo di spesa rispetto alle variazioni oggetto della richiesta sotto forma di un fac-simile di Atto Aggiuntivo (cfr. Appendici 7 e 8 al Capitolato) unitamente alle nuove versioni/integrazioni del PDA. ...Omissis... L'Amministrazione dopo aver verificato ed approvato la documentazione trasmessa dal Fornitore, potrà emettere un “Atto aggiuntivo” (secondo il fac-simile di cui all'appendice 7) o un “Atto aggiuntivo semplificato” (secondo il fac-simile di cui all'appendice 8) a seconda dell'oggetto delle variazioni stesse, così come disciplinato nei successivi sottoparagrafi. Tali documenti diventano parte integrante e sostanziale dell'OPF stesso.”

#### **RICHIAMATI;**

- la Richiesta di Variazione prot. n. 35513 del 09.03.2022 con la quale questa Amministrazione ha richiesto l'adeguamento dell'importo forfetario a consumo previsto nell' Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F) n. 6548626 per tutte quelle attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone



per un importo stimato nel quadriennio di euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi di pulizia ed igiene ambientale ed euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi manutentivi;

- il preventivo di spesa rispetto alle variazioni oggetto della richiesta sotto forma di un fac-simile di Atto Aggiuntivo unitamente alla nuova versione del PDA;

**ACCERTATO, come da relazione agli atti prot. n. 41331 del 21.03.2022 a cura del RUP, del Consegnatario e del RSPP di questo IT**, che il PDA revisionato è articolato nelle varie sezioni che riportano, nel dettaglio, le varie tipologie dei servizi da ordinare, la loro configurazione con i dati di consistenza, il dettaglio delle attività ordinarie a canone e straordinarie extracanone, i corrispettivi economici per le ulteriori attività extra canone richieste, per un adeguamento totale pari ad euro **3.722,48 oltre euro 818,95 per IVA per un totale lordo di euro 4.541,43**;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla formalizzazione dell'Atto aggiuntivo nei termini sopra specificati;

**DATO ATTO:**

- che il presente affidamento risulta inserito nel programma biennale 2021 – 2022 degli acquisti di beni e servizi del Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale delle Attività Territoriale- Divisione XI- Ispettorato Territoriale Marche e Umbria dell'Autorità, pubblicato - ai sensi degli articoli 21, comma 7, e 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. N. 50/2016 - sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito internet del MISE nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente oltre che espressamente autorizzato da parte della DGAT con nota prot. n. 188142 del 15.12.2021;

- che, in ogni caso, ai fini dell'autorizzazione del suddetto importo forfettario a consumo il Fornitore ai sensi dell'art. 5.7.2.2.2 del Capitolato tecnico comunica all'Amministrazione un preventivo di spesa rispetto alle attività oggetto della richiesta/segnalazione sotto forma di un fac-simile di Ordine dell'attività (ODA) che dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione;

**ACQUISITO il CIG DERIVATO** n. 90255897A8 rilasciato on line dal sistema ANAC/SIMOG ed attribuito alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO** che con la sottoscrizione della presente determina il responsabile del procedimento riconosce di non trovarsi in qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. N. 50/2016 e dalle Linee Guide ANAC n. 15/2019;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare la proposta di affidamento del presente appalto formulata dal RUP, dal Consegnatario e dal RSPP di questo IT;

**VERIFICATO** che nell'ambito delle risorse finanziarie che saranno assegnate all'Ispettorato per le annualità ricomprese nella presente convenzione la Direzione Generale con la citata nota prot. n. 188142 del 15.12.2021 ha assicurato idonea coperta finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio dello stato di previsione del Ministero dello Sviluppo Economico nelle annualità del cronoprogramma di spesa definito;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

**DI PROCEDERE** all'emissione dell'Atto aggiunto **(All. 1)** dell' Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F) **n. 6548626** con il quale si è proceduto all'adesione, alla Convenzione Consip avente ad oggetto il "Facility Management - Lotto 16" di cui risulta aggiudicatario il RTI DUSSMANN SERVICE SRL e SIRAM S.p.A., alle condizioni normative tutte di cui agli atti negoziali disposti ed adottati da Consip S.p.A ed all'allegato PDA – Piano Dettagliato delle Attività – **(All. 2)** che riporta la "Configurazione dei servizi ordinati", con un adeguamento dell'importo per servizi forfettari a consumo per un importo stimato nel quadriennio di euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi di pulizia ed igiene ambientale ed euro 1.861,24 oltre IVA di legge per servizi manutentivi per un totale di euro **3.722,48 oltre euro 818,95 per IVA per un totale lordo di euro 4.541,43**;

**DI DARE ATTO:**

- che il CIG della Convenzione Consip è 565136451A ed il CIG derivato è 90255897A8;

- che la suddetta spesa troverà copertura finanziaria e imputazione contabile sui pertinenti capitoli di bilancio dello stato di previsione del Ministero dello Sviluppo Economico con idonei stanziamenti sui capitoli di spesa della contabilità ordinaria intestata al MISE- F.D.- IT MARCHE E UMBRIA;

**DI PRECISARE** che il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Funzionario Amministrativo Loredana Montilla;

**DI NOMINARE** quale Supervisore della Convenzione per questo IT nonché Direttore dell'Esecuzione per quanto riguarda i servizi di pulizia ed igiene ambientale il Dott. Ivo Ceccarelli e per quanto riguarda i servizi manutentivi il F.T. Vittorio Api;



**DI DEMANDARE** al RUP gli obblighi di pubblicazione in relazione al presente affidamento sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013 art. 9, comma 1, e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché l'aggiornamento del programma di spesa sulla piattaforma SICOGES con i dati del presente affidamento.

Ancona, data come da protocollo

**Il RUP**

**F.A. Dott.ssa Loredana Montilla**  
*(copia firmata agli atti)*

**Il Dirigente**

**Ispettorato Territoriale Marche Umbria**  
**(Dr.ssa Fabiola Gallo)**