



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITA' TERRITORIALI
DIVISIONE V- ISPettorato TERRITORIALE LOMBARDIA

DETERMINA A CONTRARRE

**per l'acquisizione di beni mediante affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016**

Det. n. 12 del 22 maggio 2020

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento di un contratto avente ad oggetto la fornitura di dispositivi di protezione individuale ed altri beni per la sicurezza dei luoghi di lavoro nell'ambito dell'emergenza Covid-19

CIG: **Z752D15896**

IL DIRIGENTE

DELL'ISPettorato TERRITORIALE LOMBARDIA

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 19 giugno 2019, n. 93 "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto-legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97", pubblicato in G.U. n. 195 del 21 agosto 2019;

Visto il D.M. del 24 febbraio 2017, concernente "Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale" del Ministero dello Sviluppo Economico, pubblicato in G.U. n. 107 del 10 maggio 2017;

Visto il decreto di nomina del Dirigente dell'Ispettorato Territoriale Lombardia (di seguito, ITLo), Dott.ssa Guida Iorio, e il relativo contratto di conferimento dell'incarico sottoscritto in data 11 giugno 2019 e registrato alla Corte dei conti;

Viste le disposizioni in materia di competenze e responsabilità dirigenziali di cui al decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la legge 31 dicembre 2009 n.196, "Legge di contabilità e finanza pubblica" e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 recante dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'epidemia da virus Sars-Cov-2, Coronavirus (anche detto Covid-19);



Visto l'art.87 del D.L. 17 marzo 2020, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, il quale stabilisce che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica ovvero fino ad una data antecedente stabilita con apposito decreto, il lavoro agile costituisce la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni e fatte salve quelle attività che non possono essere svolte da remoto e che sono ritenute indifferibili dalle competenti Amministrazioni;

Visto l'art. 263 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, il quale prevede che, fino al 31 dicembre 2020, le pubbliche amministrazioni adeguano le misure di cui all'articolo 87 del D.L. 17 marzo 2020 alle esigenze della progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e a quelle dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali, anche attraverso misure organizzative basate sulla flessibilità dell'orario di lavoro e dell'articolazione giornaliera e settimanale;

Considerata la nota del Direttore Generale per le Attività Territoriali del 12 marzo 2020 (prot. n. 39070) con cui sono state individuate le attività indifferibili nell'ambito delle competenze degli Ispettorati territoriali, il cui aggiornamento è in corso di valutazione;

Preso atto che il Ministero dello sviluppo economico in data 21 aprile 2020 ha trasmesso a tutte le proprie strutture organizzative il documento (prot. n. 46830) recante "*Procedura per lo svolgimento delle attività nel Mise con riferimento all'emergenza Covid 19 (fase 2)*", il quale fornisce indicazioni per lo svolgimento in sicurezza delle attività istituzionali in tutte le sedi del MiSE, tenuto conto delle norme di legge, ordinanze e circolari emanate con specifico riguardo all'emergenza in corso dagli organi competenti alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;

Tenuto conto che, alla luce di quanto sopra richiamato, sono in corso di valutazione i tempi e le modalità di ripresa delle attività lavorative presso le sedi lavorative nonché delle attività esterne, e che tale rientro è comunque subordinato alla predisposizione di adeguate misure di prevenzione e contenimento del rischio di contagio da Covid-19, in coerenza con le indicazioni fornite nel summenzionato documento;

Ritenuto pertanto di dover procedere tempestivamente all'acquisizione di una dotazione minima di dispositivi di protezione individuale (di seguito DPI) ed altri prodotti per il contrasto al Covid-19, e precisato che al fine di procedere ad un quantificazione delle esigenze questo Ispettorato ha ipotizzato che la transizione dalla modalità di lavoro flessibile alla modalità "in sede" avverrà con gradualità e accordando precedenza alle sole attività indifferibili;

Precisato che la spesa per l'acquisizione di tali forniture non era prevedibile al momento della programmazione di spesa per l'anno 2020 da parte di questo Ispettorato, il quale ha provveduto a richiedere l'assegnazione di specifiche risorse alla Direzione Generale per le Attività Territoriali contestualmente all'autorizzazione ad avviare le procedure di affidamento nelle more della piena disponibilità dei fondi (nota del 20/5/2020 prot n. 53675);

Preso atto che la Direzione Generale per le Attività Territoriali, con nota del 2/3/2020 prot. 33471, aveva già autorizzato gli Ispettorati Territoriali a provvedere, nelle more dell'invio delle relative risorse, ad attivare le procedure volte all'acquisto di strumenti di protezione personale e disinfezione;

Considerato che l'Unità Organizzativa amministrativa di questo Ispettorato, a seguito della valutazione dei cataloghi di più operatori e della richiesta di preventivi a quattro distinti operatori, ha acquisito due preventivi da parte delle società Mondoffice s.r.l. (prot n. 53808 del 20/5/2020) ed



Office Depot Italia s.r.l. (prot. n. 54446 del 22 maggio 2020), il primo dei quali non assicura la fornitura di alcuni indispensabili DPI in quanto non sono nella disponibilità del fornitore;

Visto il quadro normativo vigente, in materia di contratti pubblici ed i relativi orientamenti applicativi, in particolare:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (di seguito, Codice dei contratti pubblici), che relativamente ai contratti aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, che al secondo paragrafo stabilisce che "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) per affidamenti superiori ad € 5.000,00;
- le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, successivamente aggiornate con delibere n.206 del 1 marzo 2018 e n.636 del 10 luglio 2019;

Considerato che, in coerenza con le sopra menzionate disposizioni normative, è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in parola previa adozione di una determina a contrarre e contestuale affidamento all'operatore economico in possesso dei requisiti previsti, con stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali;

Valutata l'offerta presentata dalla società Office Depot Italia s.r.l. con il preventivo di spesa acquisito agli atti prot. n. 54446 del 22 maggio 2020 per l'importo complessivo pari a € 1.849,00 iva esclusa;

Precisato che in relazione alla suddetta società:

- ai fini della valutazione dei requisiti generali di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici, si provvede ad acquisire l'autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) relativamente al predetto operatore economico, dal quale risulta la regolare posizione contributiva;
- ai fini della valutazione dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria, si è provveduto a consultare il registro delle imprese da cui risulta che l'operatore economico affidatario è regolarmente iscritto per lo svolgimento di attività di forniture per ufficio di qualsiasi tipo;

Precisato che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 del Codice dei contratti pubblici, il ruolo e le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento di cui sopra saranno



svolti dal dalla dott.ssa Guida Iorio, in possesso dei requisiti di cui alle linee guida ANAC n. 3 del 2016;

Atteso infine che per la procedura di affidamento in oggetto l'ANAC ha rilasciato il seguente smart CIG: **Z752D15896**

DISPONE

1. di procedere all'affidamento diretto di un contratto di fornitura avente ad oggetto:
 - dispositivi di protezione individuale, nello specifico:
 - n. 600 mascherine chirurgiche (UNI EN 14683), da destinare al personale in servizio presso le sedi ed eventuali utenti e ospiti che ne siano sprovvisti;
 - n. 150 mascherine FFP2 (UNI EN 149:2009), da destinare al personale in servizio presso le sedi a contatto con il pubblico e/o impegnato in attività esterne, nelle circostanze in cui non è possibile osservare il distanziamento minimo di 1 metro;
 - n. 25 visiere protettive, da destinare al personale in servizio presso le sedi a contatto con il pubblico e/o impegnato in attività esterne, nelle circostanze in cui non è possibile osservare il distanziamento minimo di 1 metro;
 - n. 15 confezioni di guanti monouso, da destinare al personale in servizio presso le sedi a contatto con il pubblico e/o impegnato in attività esterne;
 - prodotti per la rapida e frequente disinfezione della cute e delle superfici presso le sedi di lavoro e negli automezzi di servizio, nello specifico:
 - n. 35 dispenser di gel igienizzante cutaneo, a disposizione del personale in servizio nonché agli utenti ed agli ospiti, in tutte le sedi e sugli automezzi;
 - n. 24 erogatori di disinfettante a base di alcol etilico al 70%, da destinare a ciascun automezzo per la disinfezione a fine turno nonché per la frequente disinfezione delle superfici a diretto contatto del personale in sede;
 - n. 35 bobine carta asciugamani monouso;
2. di affidare la fornitura di cui al punto 1 alla società Office Depot Italia s.r.l. con sede legale in Assago (MI), Strada 1 Centro Direzionale Milanofiori, snc cap. 20094, p. iva 03675290286, nei termini previsti dall'offerta formulata da tale operatore con preventivo acquisito agli atti prot. n. 54446 del 22 maggio 2020, che reca una spesa complessiva quantificata in € 1.849,00 iva esclusa (€ 2.255,78 iva inclusa);
3. di provvedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, in conformità con quanto disposto dall'art. 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
4. di imputare la relativa spesa ai seguenti capitoli del bilancio di previsione del Ministero dello sviluppo economico, esercizio finanziario 2020:
 - € 1.341,00 iva esclusa (€1.636,02 iva inclusa) al capitolo 3348 pg.11 (dispositivi di protezione individuale);



- € 508,00 iva esclusa (€ 619,76 iva inclusa) al capitolo 3348 pg.1 (prodotti per la disinfezione della cute e delle superfici).

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Guida Iorio)