

**MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

<b>DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A</b>	
Numero RdO	2417397
Descrizione RdO	Pulizia Ufficio 2020
Lotto oggetto della Stipula	1 (Pulizia Ufficio 2020 (Lotto unico))
CIG	Z192A849AD
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
<b>AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE</b>	
Nome Ente	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Codice Fiscale Ente	80230390587
Nome Ufficio	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Indirizzo ufficio	Via Molise 2 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	082524164 / 082526235
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	S3R4GD
Punto Ordinante	FUSCO ANTONELLA /FSCNNL56E70F839I
Firmatario del Contratto di Stipula	FUSCO ANTONELLA /FSCNNL56E70F839I
<b>CONCORRENTE AGGIUDICATARIO</b>	
Ragione o Denominazione Sociale	GENER SERVICE S.R.L. Società a Responsabilità Limitata
Codice Operatore Economico	02072320647
Codice Fiscale Operatore Economico	02072320647
Sede legale	PIAZZA LIBERTA' N. 28 - AVELLINO (AV)
Telefono	082574926
Posta Elettronica Certificata	DIREZIONE@GENERSERVICE.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02072320647
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/10/1997 00:00
Provincia sede Registro	AV

Imprese / Albo Professionale	
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	DP.AVELLINO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	PULIZIA MULTISERVIZI / SERVIZI DI PULIZIA, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE. SERVIZI DI FACCHINAGGIO E PORTIERATO.
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	IT68M0503303800000010343521
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Francesco Passariello PSSFNC59C01F839F

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	5895614
Offerta sottoscritta da	Passariello Francesco
Email di contatto	DIREZIONE@GENERSERVICE.IT
Offerta presentata il	08/11/2019 11:01
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	06/12/2019 12:00
<b>Contenuto tecnico dell'Offerta</b>	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
<b>Contenuto economico dell'Offerta</b>	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)
Valore dell'offerta per il Lotto 1	6344,00 Euro (seimilatrecentoquarantaquattro Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: (non specificati)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: <b>Euro '150,00'</b>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30/12/2019 12:00
Dati di Consegna	Via S. De Renzi n. 63 - 83100 AVELLINO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: S3R4GD . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

### DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 25/11/2019 09:50

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A  
MEZZO FIRMA DIGITALE**



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

ALLA GENERSERVICE SRL

[generservice@legalmail.it](mailto:generservice@legalmail.it)

**OGGETTO: Servizio di pulizia presso Ufficio di Avellino - Mise.  
Contratto di appalto n° 2417397 del 25.11.2019.  
Gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.  
Misure urgenti di sospensione dell'esecuzione del contratto ex art. 107 del D. Lgs 50/2016. Ripresa servizio di pulizia ordinaria presso la sede della U.O. ex Incentivi di Avellino dal 01.10.2020 ed adeguamento contrattuale per contrastare la diffusione epidemiologica.**

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto l'art. 1, comma 1 del decreto-legge 23.02.2020, n. 6, come modificato dalla legge di conversione 5 marzo 2020, n. 13, secondo cui allo scopo di evitare il diffondersi del COVID-19, nei comuni o nelle aree nei quali risulta positiva almeno una persona per la quale non si conosce la fonte di trasmissione o comunque nei quali vi è un caso non riconducibile ad una persona proveniente da un'area già interessata dal contagio del menzionato virus, le autorità competenti, sono tenute ad adottare ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09.03.2020, il quale prevede che tutto il territorio nazionale è sottoposto alle misure già previste dal DPCM del 08.03.2020;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.03.2020, il quale dispone la sospensione di tutte le attività produttive industriali e commerciali ad eccezione di quelle indicate nell'allegato I dello stesso DPCM;

Viste le comunicazioni pervenute dalla Direzione Generale delle Attività Territoriali, volte a favorire l'attuazione delle misure di contenimento del contagio da Covid-19;

Vista l'Ordinanza n. 23 del 25 marzo 2020 del Presidente della Regione Campania, secondo cui la sospensione delle attività è da intendersi fino al 14 aprile p.v., benché siano state preannunciate ulteriori proroghe in corso di adozione;



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

Considerato inoltre che il DPCM 9 marzo 2020 all'art. 1, comma 2, dispone il divieto sull'intero territorio nazionale di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico;

Considerato l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;

Vista la ns. comunicazione di sospensione del servizio di pulizia, mail del 18.03.2020;

Considerato il DPCM 10 Aprile 2020, in cui all'art.8 prorogava le misure di cui ai precedenti decreti per il contenimento dell'emergenza sanitaria fino al 3 Maggio 2020;

Vista l'ulteriore comunicazione del 20/07/2020 prot. n. 80001 con la quale si comunicava la chiusura degli Uffici Mise di Avellino dal 18.03.2020 fino al 31.08.2020;

Visto il DPCM 26 aprile 2020, in particolare l'art. 2 co. 1 che prevede che *Per le pubbliche amministrazioni resta fermo quanto previsto dall'art. 87 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;*

Tenuto conto del documento *Procedura di prevenzione Covid - 19 per le attività lavorative (fase 2)* del 21/04/2020, redatto dal Servizio di Prevenzione e Protezione del Mise, nonché del DVR aggiornato post Emergenza Covid del 2.4.2020, redatto dal RSPP dell'IT Campania, ing. Razionale, che descrivevano gli adempimenti necessari al contenimento della diffusione del virus Covid 19;

Vista la nota prot. 33471 del 2.3.2020 della DGAT, in cui la Direzione Generale autorizzava tutti gli Ispettorati ad attivare le procedure volte all'acquisto di strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamano monouso, nonché di prevedere interventi accurati di pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno con un eventuale aumento entro il quinto dell'importo previsto dal contratto di pulizia in essere;

Vista la nostra richiesta, inviata via mail, in data 09/07/2020, di un preventivo per la sanificazione totale dell'ufficio, una pulizia straordinaria e pulizia e sanificazione degli split dell'impianto di aria condizionata e riscaldamento;

Preso atto del preventivo inviato dalla stessa, assunto al ns. prot. in data 18/07/2020 al n. 79189, per un costo totale di €. 1.000,00 oltre IVA per le seguenti attività:

- pulizia radicale mediante il prodotto Bakterio (Presidio Medico Chirurgico n. 15446 del Ministero della Salute);
- sanificazione degli ambienti effettuata secondo le indicazioni del Ministero della Salute, emanate con circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 e successive modifiche, relative alle misure da adottare contro il COVID 19 al fine di garantire quanto disciplinato dal D.L. 81/2008. In particolare, il servizio di sanificazione sarà effettuato mediante atomizzazione con apparecchio elettrico ULV, a



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

marcatura CE, del prodotto ICISTERJL (Presidio Medico-Chirurgico Reg. N. 9480 del Ministero della Salute - Disinfettante Battericida per ambienti);

- sanificazione degli split di aria condizionata e riscaldamento mediante l'utilizzo del prodotto Bacticyd Spray (Presidio Medico Chirurgico n. 19207 del Ministero della Salute).

Vista la nota prot. n. 81234 del 22/07/2020 di richiesta di un preventivo per le seguenti attività, per il periodo 01/09/2020 – 31/12/2020:

- fornitura di n. 1 tappetino (tipo zerbino) e di un dispenser per gel igienizzante da posizionare all'entrata;
- igienizzazione quotidiana del tappetino (tipo zerbino) posto all'entrata, ovvero: impregnare tutti i giorni prima dell'orario di ingresso agli Uffici, ore 7,30, con spray igienizzante con almeno il 75% di alcol;
- ricarica con gel igienizzante già in nostro possesso, all'occorrenza, del dispenser posto all'entrata;
- igienizzazione quindicinale della sede da svolgersi preferibilmente di venerdì dopo le 15,30 con i prodotti previsti per tale scopo dal Ministero della Salute.

Preso atto del preventivo inviato dalla stessa ditta in data 22/07/2020, assunto al ns. prot. in data 22/07/2020 al n. 81291, per un costo totale di €. 1.882,08 oltre IVA, per le seguenti attività, per il periodo 01/09/2020 – 31/12/2020:

- fornitura di n. 1 tappetino (tipo zerbino) e di un dispenser per gel igienizzante da posizionare all'entrata;
- igienizzazione quotidiana del tappetino (tipo zerbino) posto all'entrata, ovvero: impregnare tutti i giorni prima dell'orario di ingresso agli Uffici, ore 7,30, con spray igienizzante con almeno il 75% di alcol;
- ricarica con gel igienizzante già in nostro possesso, all'occorrenza, del dispenser posto all'entrata;
- igienizzazione quindicinale della sede da svolgersi preferibilmente di venerdì dopo le 15,30 con i prodotti previsti per tale scopo dal Ministero della Salute.

Vista la nota prot. n. 105440 del 17/09/2020, inviata alla GenerService, di richiesta di modifica del periodo 01/09/2020 – 31/12/2020, indicato nel preventivo suddetto del 22/07/2020, con il periodo 01/10/2020 – 31/01/2021, in considerazione che ancora non si è potuto procedere alla riapertura della sede di Avellino;

Vista la nota del 17/09/2020 della ditta GenerService, assunta al ns. prot. in data 17/09/2020 al n. 105590 con la quale viene modificato il periodo 01/09/2020 – 31/12/2020 con il periodo 01/10/2020-31/01/2021;



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

Considerato l'art. 12 del contratto che prevede che qualora nel corso di esecuzione del contratto si renda necessaria una variazione in aumento o diminuzione della fornitura, la Società è obbligata ad eseguire la richiesta di variazione con riferimento ai prezzi unitari indicati nell'offerta economica. Tali variazioni potranno essere richieste per un valore che non può superare un quinto dell'importo contrattuale;

Viste le disposizioni del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii recante il "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'art. 36 Dlgs 50/2016 ss.mm.ii;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Viste ed applicate le norme del codice civile in materia di obbligazioni e contratti:

- l'art. 1256 c.c. (*impossibilità definitiva ed impossibilità temporanea*) che prevede che l'obbligazione si estingua quando per una causa non imputabile al debitore, la prestazione diventa impossibile ovvero, se l'impossibilità è solo temporanea, il debitore, finché essa perdura non sia responsabile del ritardo nell'adempimento; tuttavia l'obbligazione si estingue se l'impossibilità perdura fino a quando il debitore non può essere più ritenuto obbligato ad eseguire la prestazione ovvero il creditore non ha più interesse a conseguirla;

- l'art. 1463 c.c. che prevede che la parte liberata per la sopravvenuta impossibilità della prestazione dovuta non possa chiedere la controprestazione e debba restituire quella che abbia già ricevuta, secondo le norme della ripetizione dell'indebito;

- l'art. 1464 c.c. che prevede che quando la prestazione di una parte è divenuta solo parzialmente impossibile, l'altra parte abbia diritto ad una corrispondente riduzione della prestazione e da essa dovuta e possa recedere dal contratto qualora non abbia un interesse apprezzabile all'adempimento parziale;

- l'art. 1655 c.c., che disciplina contratto d'appalto mediante il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro;

Visto il contratto di appalto n° 2417397 del 25.11.2019, relativo al servizio in oggetto;

Riconosciuta che l'emergenza epidemiologica integra una circostanza speciale che impedisce in via temporanea che il servizio proceda utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto;

Riconosciuta tale circostanza quale causa imprevedibile o di forza maggiore, che impedisce parzialmente il regolare svolgimento del servizio;

Constatate le ragioni di necessità o di pubblico interesse per disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto;



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

Ritenuto l'impossibilità temporanea all'esecuzione della prestazione e che il debitore, finché essa perdura, non è responsabile del ritardo nell'adempimento;

Visto il "Protocollo di sicurezza per il contenimento della diffusione del virus COVID-19", sottoscritto dalle Parti abilitate alla contrattazione il 22 maggio 2020;

Vista la necessità, nelle more di definizione dell'Accordo sindacale in sede locale in merito alle modalità di rientro in Ufficio;

## **Determina**

1. Di riattivare l'esecuzione del contratto di appalto n° 2417397 del 25.11.2019, concernente il servizio di pulizia, sospeso in data 18.3.2020, a partire dal 01.10.2020.
2. Di dare atto che la D.G.I.A.I del Mise, concedente, si intende liberata per la sopravvenuta impossibilità parziale della prestazione dovuta.
3. Di dare atto che la sospensione parziale del servizio disposta dalla stazione appaltante non determina per l'esecutore il diritto al risarcimento dei danni subiti.
4. Di riservarsi di effettuare le dovute comunicazioni all'ANAC qualora ricorrano le circostanze previste dall'art. 107, comma 4, d.lgs. 50/2016.
5. Di prorogare la scadenza contrattuale al 31.01.2021.
6. Di adeguare, causa emergenza sanitaria, per le ragioni su esposte, in base all'art. 12, il contratto in essere tra la Ditta Generservice srl e l'ufficio U.O. ex Incentivi di Avellino, per le seguenti forniture e servizi:
  - a) interventi da effettuare prima della riapertura della sede della U.O ex Incentivi Avellino, in particolare:
    - pulizia radicale mediante il prodotto Bakterio (Presidio Medico Chirurgico n. 15446 del Ministero della Salute);
    - sanificazione degli ambienti effettuata secondo le indicazioni del Ministero della Salute, emanate con circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 e successive modifiche, relative alle misure da adottare contro il COVID 19 al fine di garantire quanto disciplinato dal D.L. 81/2008. In particolare, il servizio di sanificazione sarà effettuato mediante atomizzazione con apparecchio elettrico ULV, a marcatura CE, del prodotto ICISTERJL (Presidio Medico-Chirurgico Reg. N. 9480 del Ministero della Salute - Disinfettante Battericida per ambienti);
    - sanificazione degli split di aria condizionata e riscaldamento mediante l'utilizzo del prodotto Bacticyd Spray (Presidio Medico Chirurgico n. 19207 del Ministero della Salute).
  - b) interventi straordinari da effettuare nel periodo 01/10/2020 al 31/01/2021 presso la sede della U.O ex Incentivi Avellino:
    - fornitura di n. 1 tappetino (tipo zerbino) e di un dispenser per gel igienizzante da posizionare all'entrata;



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI  
Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

- igienizzazione quotidiana del tappetino (tipo zerbino) posto all'entrata, ovvero: impregnare tutti i giorni prima dell'orario di ingresso agli Uffici, ore 7,30, con spray igienizzante con almeno il 75% di alcol;
  - ricarica con gel igienizzante già in nostro possesso, all'occorrenza, del dispenser posto all'entrata;
  - igienizzazione quindicinale della sede da svolgersi preferibilmente di venerdì dopo le 15,30 con i prodotti previsti per tale scopo dal Ministero della Salute.
7. Prevedendo che gli interventi di cui al punto b) si svolgeranno per tutta la durata residua del contratto, così come prorogato al 31/01/2021, salvo cessazione dell'emergenza sanitaria che potrebbe comportare la cessazione delle attività integrative, in qualsiasi momento.
8. Di approvare l'offerta fatta pervenire dalla GenerService, assunta al ns. prot. in data 18/07/2020 al n. 79189, che fa parte integrante del presente atto, per un costo totale di €. 1.000,00 (mille/00) IVA esclusa;
9. Di approvare l'offerta fatta pervenire dalla GenerService con nota assunta al ns. prot. in data 22/07/2020 al n. 81291 e successiva nota di modifica del periodo, assunta al ns. prot. in data 17/09/2020 al n. 105590, che fanno parte integrante del presente atto, per un costo totale di €. 1.882,08 (milleottocentoottantadue/08) IVA esclusa;
10. Di ascrivere l'onere complessivo di €. 3.516,14 (tremilacinquecentosedici/14) IVA inclusa, al capitolo di bilancio del 2020, dando atto che il pagamento delle fatture avverrà subordinatamente all'accredito dei fondi da parte della Direzione Generale di questo Ministero;
11. Di dare atto che il presente ordine è di immediata esecuzione.

Il Coordinatore  
dell'U.O. ex Incentivi Avellino

d.ssa Antonella Fusco