



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI

Divisione XII - Ispettorato Territoriale Campania

Oggetto: Determina di affidamento per lo svolgimento corsi di formazione amministrativa in relazione alle attività istituzionalmente svolte presso l'Ispettorato Territoriale Campania, MISE. Cap. 3348/20. Anno 2020. CIG. Z232E87339

Premesso che con nota prot. n. 56141 del 28.05.2020, la Direzione Generale per le Attività Territoriali richiedeva a questo IT di segnalare corsi di formazione per il personale, finalizzati all'approfondimento delle materie amministrative e tecniche correlate alle attività istituzionali svolte;

Considerato che, in virtù delle risorse disponibili, questo Ispettorato avviava le procedure per la realizzazione di attività formative in materia di "Gare ed appalti pubblici" e di "Trattamento dei dati personali", agendo per priorità rispetto alle complessive esigenze;

Tenuto conto che, sulla base di ulteriori risorse disponibili da parte della Direzione Generale, è stato possibile avanzare richiesta di assegnazione per la realizzazione di un corso di formazione specialistica in materie attinenti alla gestione del procedimento amministrativo nei suoi iter principali, ivi comprese le connessioni dello stesso con la materia della prevenzione della corruzione, del codice di comportamento del personale e delle procedure in tema di conferenza di servizi;

Atteso che il suddetto corso di formazione riveste il carattere della necessità e dell'urgenza, non solo per il personale tecnico adibito allo svolgimento di procedimenti amministrativi, ma anche per il personale proveniente dalla DGIAI, che ha recentemente fatto ingresso nella pianta organica dell'IT Campania in un numero considerevole di oltre 50 unità, rendendo necessario formare i nuovi dipendenti ed omogeneizzare al più presto le conoscenze e le modalità operative in tema di gestione dei procedimenti amministrativi al fine di adottare comportamenti omogenei all'interno dell'Ispettorato Territoriale Campania;

Visto l'art.1 del D.L. 76/2020 convertito con Legge n.120/2020 in base al quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avviene nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

Viste le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

P.zza Garibaldi, 19 – 80142 Napoli
Tel.081-5532832 fax 081-201956
e-mail: it.campania@mise.gov.it
Fattura Elettronica
P.IVA 94224420631
dgat.div12.ispcmp @pec.mise.gov.it



Tenuto conto che le risorse finanziarie a disposizione sono al di sotto della soglia di € 5.000,00, entro la quale la PA non ha l'obbligo di procedere all'utilizzo del Mepa, come modificata dalla legge 145/2018, per cui si è potuto procedere a contattare operatori specializzati nelle predette discipline, reperiti attraverso la rete internet, evitando di contattare operatori già utilizzati al fine di rispettare il principio della rotazione;

Vista la richiesta di preventivo prot.n. 0111861 del 30 settembre 2020 inoltrata via pec alla società Formanagement srl per l'affidamento di un corso di formazione in materia di gestione del procedimento amministrativo nei suoi iter principali, ivi comprese le connessioni dello stesso con la materia della prevenzione della corruzione, del codice di comportamento del personale e delle procedure in tema di conferenza di servizi.

Vista la proposta formativa presentata dalla suddetta società Formanagement e acquisita al protocollo dell'Ente al numero 111941 del 30/09/2020;

Considerato che la suddetta proposta formativa presenta un'adeguata descrizione degli argomenti da trattare articolati in n.3 moduli on line per un totale di 6 interventi, ciascuno di 3 ore, per un totale di n.18 ore di formazione;

Visti i curricula dei professionisti indicati dalla società per l'espletamento del servizio, dai quali si evince l'importante esperienza e preparazione maturata nell'attività formativa sul tema oggetto del corso;

Visto il carattere di urgenza e l'autorizzazione ricevuta dalla Direzione Generale, per il tramite della dirigente dell'IT Campania, a procedere con l'affidamento in attesa dell'emissione dell'O.A. in corso sul capitolo 3348/20.

Tenuto conto che l'offerta presentata per un importo pari a € **2.475,00, IVA esente**, avendo la suddetta ditta optato per un miglioramento del prezzo per esonero della costituzione del deposito cauzionale, risulta allineato ad analoghi affidamenti gestiti dalla scrivente Stazione appaltante.;

Preso Atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c. 1 della legge 488/99 e s.m.i., né accordi quadro aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli della presente prestazione;

Visto il Cig **Z232E87339** rilasciato dall'Anac;

Visto il Promemoria dell'Ufficio Acquisti, relativo al servizio in oggetto, prot. n. 113014 del 01-10-2020, visti gli esiti positivi delle verifiche ex art. 80 del Codice Appalti

DETERMINA

P.zza Garibaldi, 19 – 80142 Napoli
Tel.081-5532832 fax 081-201956
e-mail: it.campania@mise.gov.it
Fattura Elettronica
P.IVA 94224420631
dgat.div12.ispcmp @pec.mise.gov.it



- di nominare il dott. Augusto Ciccodicola quale Responsabile unico del Procedimento per la predisposizione degli ulteriori atti necessari, secondo la normativa vigente, per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- di procedere all'affidamento suddetto, adottando la procedura di affidamento diretto, prevista per i contratti sotto soglia, all'art. 1 co.2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito con Legge n.120/2020, senza ricorso all'utilizzo del MEPA essendo le risorse da impiegare ampiamente al di sotto della soglia dei 5.000 euro prevista n.296/06 art.1 co.450;
- di affidare il servizio di formazione in materia di "gestione del procedimento amministrativo nei suoi iter principali, ivi comprese le connessioni dello stesso con la materia della prevenzione della corruzione, del codice di comportamento del personale e delle procedure in tema di conferenza di servizi" alla società Formanagement srl con sede in Ladispoli (RM), P.IVA 06115721000, precisando che il contratto sarà sottoscritto telematicamente mediante corrispondenza consistente in un apposito scambio di pec;
- di ascrivere l'onere complessivo di € **2.475,00** (duemilaquattrocentosettantacinque/00) **iva esente**, al capitolo di bilancio 3348/20, dando atto che il pagamento della fattura avverrà, previa disponibilità dei fondi.

Il Dirigente
Dott.ssa Carmela Cucca

Si prega di restituire il presente firmato digitalmente

Per accettazione _____

P.zza Garibaldi, 19 – 80142 Napoli
Tel.081-5532832 fax 081-201956
e-mail: it.campania@mise.gov.it
Fattura Elettronica
P.IVA 94224420631
dgat.div12.ispcmp @pec.mise.gov.it