

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vincenzo LOTITO
Data di nascita	29 GENNAIO 1956
Qualifica	Area 3/F4
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico – D.G.I.A.I.
Incarico attuale	Coordinatore ed Esperto in monitoraggio finanziario e certificazione della spesa con funzioni vicarie della divisione “Programmazione e gestione risorse finanziarie” presso la Direzione generale per gli incentivi alle imprese”
Telefono ufficio	06.5492.7021
Fax	06.5492.7408
E mail istituzionale	<a href="mailto:vincenzo.lotito@sviluppoeconomico.gov.it">vincenzo.lotito@sviluppoeconomico.gov.it</a>
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea di dottore in Pedagogia.</li></ul>
Altri Titoli di Studio e professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale .</li><li>• Abilitazione all’esercizio della libera professione di Ragioniere Commercialista.</li><li>• Concorso S.I.A.E. con superamento a pieni voti per il Diploma di Esperto in Composizione Pentagrammatica</li></ul> <p><b>1976: I.P.A.S. – ISTITUTO PATRONANE ASSISTENZA SOCIALE</b> specialista in gestione e programmazione dei sistemi educativi. <b>FORMEZ</b>, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A. – Formazione per la gestione delle risorse territoriali.</p> <p><b>1977: libera professione</b> presso studio professionale di consulenza in paghe e contributi e bilanci d’impresa.</p> <p><b>1978-1993 CASSA PER IL MEZZOGIORNO</b> lavori in gestione diretta assistenza tecnica nei cantieri - controllo dei lavori e predisposizione “Stati di avanzamento lavori”, revisione dei prezzi, calcoli complessi su Direzione Lavori, parcelle Progettisti e Certificazione Collaudo finale. Con decreto dell’Alto Commissario Diego Siglari si è occupato della ricognizione contabile dei progetti di cui all’artt. 21 e 32 della legge 219/81, e legge 120/87, ovvero artt. 27 e 39 del decreto legislativo n. 76/90 nelle regioni Campania e Basilicata, a seguito della soppressione dell’Agensud avvenuta con decorrenza 1° maggio 1993.</p> <p><b>1994-1999 MINISTERO INDUSTRIA COMMERCIO E ARTIGIANATO</b> ufficio A5 gestione e controllo risorse finanziarie.</p>

**2000-2007** incarico affidato dal Commissario ad Acta ex art. 86 della legge 289/02 afferente il completamento dei progetti ex art. 32 l. 219/81 in materia amministrativo-contabile di progetti per Opere Pubbliche.

#### **2008-2014**

- monitoraggio contabile dell'Unità Organizzativa dei Contratti di Programma;
- monitoraggio contabile della programmazione negoziata, Patti Territoriali, Contratti d'Area, Contratti di Programma e Contratti di Sviluppo in regime di contabilità ordinaria, speciale;
- monitoraggio dei progetti P.T. e C.A. e rapporti con Cassa Depositi e Prestiti;
- gestione degli impegni di spesa, erogazioni, della gestione dei residui, perenzione amministrativa;
- assestamento di bilancio, decreti di variazione bilancio;
- certificazione della spesa effettuata con risorse provenienti dalla Unione Europea;
- attività connessa alle funzioni di Autorità di Certificazione delle spese relative ai programmi cofinanziati dalla Commissione Europea;
- monitoraggio delle contabilità speciali per gli interventi agevolativi gestiti dalla Direzione Generale, dei relativi impegni, pagamenti e rendicontazioni in raccordo con le Divisioni interessate;
- relazione sul rendiconto generale dello Stato alla Corte dei Conti;
- decreto legislativo 83/2012 monitoraggio del Fondo per la Crescita Sostenibile;
- predisposizione degli atti normativi di carattere generale da sottoporre alla firma del Ministro;
- supporto contabile alla divisione nell'ambito di Accordi di Programma, in favore di aree e settori che versano in situazioni di crisi complessa di rilevanza nazionale;
- comitato di sorveglianza di società cooperative Mise;
- presidente e membro di commissioni di accertamento di spesa per investimenti effettuati da grandi, piccole e medie imprese nell'ambito degli strumenti agevolativi della D.G.I.A.I.
- corso di aggiornamento sulle responsabilità procedurali ai sensi della Legge 241/90;
- programma PASS III – formazione trasversale dei funzionari della Pubblica Amministrazione Istituto Guglielmo Tagliacarne
- corsi aggiornamento di Revisore Contabile

#### **[ inglese ]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: buono, ]  
[ Indicare il livello: buono, ]  
[ Indicare il livello: buono]

CAPACITÀ NELL'USO DELLE  
TECNOLOGIE INFORMATICHE

Elevata