

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Angela Forni
Data di nascita	10/6/1956
Qualifica	F6 Direttore Amministrativo
Amministrazione	Ministero Sviluppo Economico Dipartimento Comunicazioni
Incarico attuale	Capo Settore II Ispettorato Territoriale Emilia Romana
Telefono ufficio	0516572191
Fax	051271738
E-mail istituzionale	angela.forni@mise.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Ateneo Federico II di Napoli.
Vincitrice Concorso Consigliere ex carriera Direttiva 1983 (Azienda di Stato Servizi Telefonici);
Direttore Sezione Personale Presso Azienda di Stato per i servizi Telefonici dal 1985 al 1992.
Capo Settore I e II Ispettorato Territoriale Emilia Romagna dal 1993 al 2002.

Capo	settore	II	dal	2003	al	2015
------	---------	----	-----	------	----	------

Titolo di studio

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Ateneo Federico II di Napoli.

Altri titoli di studio e professionali

Corso semestrale di formazione con esame per Funzionari Pubblici presso Scuola Superiore Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria.

**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)**

Sostituzioni del dirigente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

Ottime capacità organizzative del lavoro e del personale.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA**INGLESE**

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | buono |
| • Capacità di scrittura | buono |
| • Capacità di espressione orale | buono |

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE**

Uso dei principali sistemi operativi windows

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Cavaliere del Lavoro