

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Angela Forni**
Data di nascita **10/6/1956**
Qualifica **F6 Direttore Amministrativo**
Amministrazione **Ministero Sviluppo Economico Dipartimento Comunicazioni**
Incarico attuale **Capo Settore II Ispettorato Territoriale Emilia Romana**
Telefono ufficio **0516572191**
Fax **051271738**
E-mail istituzionale **angela.forni@mise.gov.it**

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Ateneo Federico II di Napoli.
Vincitrice Concorso Consigliere ex carriera Direttiva 1983 (Azienda di Stato Servizi Telefonici);
Direttore Sezione Personale Presso Azienda di Stato per i servizi Telefonici dal 1985 al 1992.
Capo Settore I e II Ispettorato Territoriale Emilia Romagna dal 1993 al 2002.
Capo settore II dal 2003 al 2015

Titolo di studio

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Ateneo Federico II di Napoli.

Altri titoli di studio e professionali

Corso semestrale di formazione con esame per Funzionari Pubblici presso Scuola Superiore Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria.

**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)**

Sostituzioni del dirigente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ottime capacità organizzative del lavoro e del personale.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE

Uso dei principali sistemi operativi windows

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE
A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE
RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Cavaliere del Lavoro