

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**

Informazioni personali

Nome e cognome

Silvia Bruschieri

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

1968

Esperienza professionale

Posizione ricoperta

Funzionaria amministrativa, III Area F2

Ministero dello Sviluppo Economico

Direzione Generale Attività Territoriali

Divisione IV Ispettorato Territoriale Piemonte Valle d'Aosta

Via Alfieri 10 – 10121 Torino

silvia.bruschieri@mise.gov.it

Incarichi attuali

Responsabile ufficio legale e contenzioso

Collaboratrice della direzione per le attività concernenti l'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione

Addetta allo Sportello MISE Piemonte Valle d'Aosta

Addetta alla Segreteria del personale

**Precedenti esperienze
professionali**

Date

2000 – 2012

Posizione ricoperta

Funzionaria amministrativa presso l'**ICE- Istituto nazionale per il Commercio Estero**, ufficio di Torino

Principali attività

- Organizzazione e realizzazione di attività per la promozione delle imprese italiane all'estero
- Collaborazione alla definizione dei programmi annuali di attività a supporto dell'internazionalizzazione delle imprese, realizzati in convenzione con la Regione Piemonte e la Regione Valle d'Aosta
- Consulenza di impresa in tema di internazionalizzazione
- Attività concernenti l'applicazione della norma ISO 9001 alle attività promozionali
- Interventi seminariali in ambito universitario sulle attività dell'Istituto nazionale per il Commercio Estero

Date	1996 - 2000
Posizione ricoperta	Project consultant presso Codex Agenzia di sviluppo , Torino
Principali attività	<ul style="list-style-type: none"> - Attività editoriale relativa a pubblicazioni sulle politiche comunitarie - Predisposizione di dossier di candidatura per la partecipazione a bandi della Commissione europea; realizzazione progetti comunitari - Organizzazione di sessioni di formazione per dipendenti di enti pubblici e interventi in qualità di relatore - Pubbliche relazioni in occasione di eventi pubblici in Italia e all'estero
Date	1995 –1996
Posizione ricoperta	Assistente della responsabile dell'ufficio commerciale presso Mistral Spa , Moncalieri - TO
Principali attività	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione nella gestione delle relazioni con la rete di vendita in Italia e all'estero

Istruzione e formazione

Data	2013
	Corso di formazione per Revisori di società cooperative organizzato dalla Direzione generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali del Ministero dello Sviluppo Economico
Titolo ottenuto	Qualifica di Revisore di società cooperative
Data	2009
Titolo ottenuto	Dottorato in "Economia delle istituzioni e della creatività" presso l'Università di Torino presso il Dipartimento di Economia "S. Cogne di Martini"
Data	1994
	Conseguimento Laurea magistrale in Scienze Politiche – Indirizzo politico internazionale Voto di laurea 110/110 e lode presso l'Università di Torino

Ulteriori attività formative recenti

Data	2018
	Corso interno Le Politiche di sicurezza e conduzione dei sistemi informativi del Ministero dello Sviluppo Economico e la normativa di riferimento
Data	2018
	Corso interno di aggiornamento per Revisori di società cooperative
Data	2017
	Corso in e-learning della Scuola Nazionale dell'Amministrazione SNA Nuova disciplina degli appalti pubblici e dei contratti di concessione
Data	2017
	Corso Valore p.a. La riforma della pubblica amministrazione. Novità in materia di personale e organizzazione

Data	2016
	Corso Valore p.a Anticorruzione e trasparenza nelle pp.aa.: una riflessione multidisciplinare
Data	2016
	Corso Valore p.a Gli acquisti di beni e servizi nelle amministrazioni e negli enti di piccole e medie dimensioni
Data	2015
	Corso interno di formazione per funzionari degli Sportelli MiSE
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese Ottimo livello di comprensione scritta e orale e di espressione scritta e orale Spagnolo Ottimo livello di comprensione scritta e orale, buon livello di espressione scritta e orale Tedesco Buon livello di comprensione scritta, livello intermedio di comprensione orale e di espressione scritta e orale
Capacità e competenze sociali	Capacità analitica Capacità di comunicazione Capacità di lavorare in gruppo Capacità progettuali
Competenze informatiche	Pacchetto Microsoft Office / Open Office Programmi di navigazione internet e gestione posta elettronica
Informazioni complementari	Pubblicazioni: - con Balcet, G. e Ruet, J. (2012), <i>Acquisizione di tecnologie e multinazionali emergenti: il caso dell'auto</i> , in "Potenze economiche emergenti. Cina e India a confronto", (eds.) Balcet, G. e Valli, V., Bologna: Il Mulino - con Balcet, G. (2010), <i>Acquisition of Technologies and Multinational Enterprise Growth in the Automotive and the Pharmaceutical Industries: Drivers and Strategies</i> , in: Sauvant, K. and Pradhan, J.P. (eds.) "Indian Multinationals", Cheltenham: Edward Elgar - con Balcet, G. (2010), <i>Indian Multinationals: Which Competitive Advantages?</i> in: Andreosso-O'Callaghan, B. and Zolin, B. (eds.), "Current Issues in Economic Integration: Can Asia Inspire the «West»?", Farnham: Ashgate Publishing - (2007) <i>Un gigante mondiale di nome Tata</i> , in "East. Europe and Asia Strategies", n. 13, Milano: Unicredit Spa. - (2006) <i>Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights – TRIPS</i> , in "L'Italia nell'economia internazionale, Rapporto ICE 2005-2006", Roma: Istituto nazionale per il Commercio Estero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).