



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO
Divisione V - Sistemi Informativi e trasformazione digitale. Formazione

IL DIRIGENTE

DECRETO DI PAGAMENTO AD IMPEGNO CONTEMPORANEO

- VISTO** il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” per quanto dispone in materia di indirizzo politico-amministrativo del Ministro e di competenze e responsabilità dirigenziali;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;
- VISTO** il decreto 23 gennaio 2015 del Ministro dell’Economia e delle Finanze sulle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti – split payment previste dalla legge di stabilità 2015;
- VISTA** la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022*”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 304 del 30 dicembre 2019, supplemento ordinario n. 45/L;
- VISTO** il decreto 30 dicembre 2019 del Ministro dell’economia e delle finanze, recante “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e per il triennio 2020-2022*”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 305 del 31 dicembre 2019, supplemento ordinario n. 46;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 19 giugno 2019, n. 93, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 4-bis del decreto-legge 12 luglio 2018, n. 86, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 97*”, registrato alla Corte dei conti il 13 agosto 2019 – Ufficio controllo atti MiSE e MIPAAF, n. 1-868, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 195 del 21 agosto 2019;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 dicembre 2019, n. 178, recante “*Regolamento di riorganizzazione del Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell’articolo 2, comma 16, del decreto-legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 132*”, di modifica del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 19 giugno 2019 n. 93, registrato alla Corte dei conti il 14 febbraio 2020 – Ufficio controllo atti MiSE e MIPAAF, reg.ne prev. n. 74, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 49 del 27 febbraio 2020, in vigore dal 13 marzo 2020;
- VISTO** il decreto ministeriale in data 14 gennaio 2020, recante “*Individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale*” del Ministero dello sviluppo economico, registrato alla Corte dei conti il 17 febbraio 2020 – Ufficio controllo atti MiSE e MIPAAF, reg.ne prev. n. 79, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 61 del 9 marzo 2020;
- VISTO** il decreto del Ministro dello sviluppo economico 8 gennaio 2020 con il quale, in conformità a quanto previsto dall’articolo 21, comma 17, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e ss.mm.ii., si è provveduto all’assegnazione delle disponibilità del bilancio di previsione per



l'anno finanziario 2020 ai titolari delle strutture di primo livello del Ministero medesimo;

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l'articolo 17, comma 1, lettere b) e c), che attribuisce ai dirigenti l'esercizio dei poteri di spesa ad essi assegnati o delegati ai sensi dell'articolo 16, comma 1, lettere b) e d) del medesimo decreto legislativo dal titolare del Centro di Responsabilità;
- VISTO** il decreto direttoriale del 17 settembre 2020, prot. 27005 del 18 settembre 2020, con il quale il Direttore generale della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio ha delegato la gestione delle risorse finanziarie in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli di spesa in gestione diretta, specificati nel sopracitato decreto, ai Dirigenti titolari delle divisioni della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio;
- VISTO** il decreto ministeriale 25 febbraio 2020 di assegnazione, in gestione unificata, alla Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio, delle disponibilità del bilancio di previsione 2020 relativo alle spese a carattere strumentale comuni a più Centri di Responsabilità;
- VISTO** il decreto direttoriale del 17 settembre 2020, prot. 27008 del 18 settembre 2020, con il quale il Direttore generale della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio ha delegato la gestione delle risorse finanziarie in termini di residui, competenza e cassa, dei capitoli e/o piani gestionali di spesa in gestione unificata, specificati nel sopracitato decreto, ai Dirigenti titolari delle divisioni della Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Codice dei contratti pubblici”*;
- VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il comma 1 dell'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016 che definisce le modalità per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del medesimo decreto che stabilisce le soglie di rilevanza comunitaria per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** i regolamenti delegati (UE) nn. 1827-1828-1829-1830 pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale Unione europea del 31 ottobre 2019 che fissano le nuove soglie comunitarie a partire dall'1 gennaio 2020; nello specifico dei settori ordinari per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle Amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali la soglia è pari ad euro 139.000,00;
- VISTA** la legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”*, articolo 1, commi 449 e 450, che hanno previsto che le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da CONSIP S.p.A. e che per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- VISTO** l'articolo 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- VISTO** il decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, recante *“Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n.*



82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare gli articoli 17, 68 e 69;

VISTA

la determina prot. n. 72 del 15 febbraio 2019 del Direttore generale per le risorse, l'organizzazione ed il bilancio (ora Direttore generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio) che:

- 1) approva la “Pianificazione delle spese informatiche, di telefonia e di formazione per gli anni 2019-2020” redatta in qualità di centro di competenza del MiSE, secondo i compiti stabiliti, per il Responsabile dei Sistemi Informativi ai sensi dell'articolo 17 del Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 179 ed in particolare in ottemperanza agli obblighi di pianificazione di cui alle lettere a), b), c), g), h) e j) del comma 1;
- 2) stabilisce, per ogni procedura, la nomina del responsabile unico del procedimento (RUP) tra i dipendenti di ruolo in possesso di specifici requisiti di professionalità come previsto dall'articolo 31, comma 5, del “Codice dei contratti pubblici” e dalle Linee Guida ANAC in relazione alla complessità dei lavori;
- 3) stabilisce in assenza di esplicita nomina che il dirigente della divisione V - Sistemi Informativi e Trasformazione Digitale. Formazione è individuato quale RUP per tutte le procedure di acquisto di beni e servizi effettuate dalla divisione, richiamando i requisiti di ordine generale previsti dalla legge n. 241/90;

VISTO

il piano triennale per la formazione per il triennio 2018-2020 approvato dal Direttore Generale per le risorse l'organizzazione e il bilancio in data 08 marzo 2018 che contempla percorsi di formazione specifici che tengano conto in misura sempre maggiore del profilo professionale e delle attività che il personale svolge all'interno della struttura dove lavora (formazione “di ruolo”);

CONSIDERATA

la richiesta giunta dall'OIV (mail del 29 ottobre 2020 in allegato) di procedere con l'iscrizione di 2 colleghi al webinar “Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza” realizzato da PROMO P.A. Fondazione che ha avuto luogo il giorno 12 novembre (programma in allegato);

VISTA

l'allegata scheda acquisto riportante l'istruttoria e le motivazioni che hanno portato alla determinazione di procedere con l'iscrizione dei colleghi al sopraccitato evento formativo, che prevede una quota di partecipazione di Euro 200,00 a persona (IVA esente) per un totale di Euro 400,00;

CONSIDERATO

che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto il medesimo corso;

CONSIDERATO

che l'importo dell'ordine indicato nella citata scheda acquisto rientra nelle fattispecie previste dal comma 2, lettera a), dell'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO

che, in ragione di quanto esposto alle precedenti premesse, sussistono i presupposti di cui all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)”, che giustificano il ricorso ad una procedura al di fuori della piattaforma www.acquistinretepa.it;

CONSIDERATO

altresì, per le motivazioni citate nel precedente paragrafo, di non dover acquisire l'autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti e all'ANAC previsto ai sensi dell'art. 1 comma 510 della Legge n. 208/2015;

VISTA

la determina prot. 0034483 del 6 novembre 2020 con la quale si è stabilito di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), per



l'iscrizione di n. 2 colleghi al webinar "Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza", realizzato da PROMO P.A. Fondazione, per un importo complessivo di euro € 400,00 (quattrocento/00) IVA esente;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14 comma 10 della legge n. 537/1993 sono in ogni caso esenti da IVA i versamenti eseguiti dagli enti pubblici, quali corrispettivi per i corsi di formazione aggiornamento e riconversione del personale;

CONSIDERATO che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG (determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 concernente "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136");

CONSIDERATO che trattasi di un servizio necessario al normale funzionamento dell'Amministrazione, e quindi, non soggetto a codice CUP;

DATO ATTO che l'operatore economico ha ritualmente sottoscritto il Patto d'integrità ai sensi del Piano Nazionale Anticorruzione 11 settembre 2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, approvato dall'ANAC, in base alla Legge 190/2012;

CONSIDERATO che trattandosi di affidamento diretto di importo non superiore a cinquemila euro, ai sensi del punto n. 4.2.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successive modifiche ed integrazioni, è attestato con apposita autodichiarazione, resa dall'operatore economico, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che la società PROMO PA Fondazione nella suddetta dichiarazione ha indicato, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50/2016 che i costi per la sicurezza per lo svolgimento del seminario ammontano a circa € 25,00;

VISTO l'esito positivo dell'Annotazione operatori economici dell'ANAC;

VISTA la dichiarazione di congruità dei prezzi;

VISTO il modulo di iscrizione (prot. U34536 del 06.11.2020) con il quale questa Amministrazione ha provveduto ad iscrivere n. 2 colleghi al webinar "Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza" realizzato da PROMO P.A. Fondazione previsto per il 12 novembre (programma in allegato) per l'importo di € 400,00 (IVA esente);

VISTA la dichiarazione con la quale la PROMO P.A. Fondazione si impegna ad applicare un miglioramento del prezzo pari al 2% dell'importo della fornitura, esonerandosi dall'emissione della fidejussione, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs n. 50 del 2016;

VISTA la dichiarazione rilasciata dal fornitore PROMO PA Fondazione, ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010 e successive modifiche ed integrazioni, in cui vengono riportati gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche: - **IBAN: IT05V0503413701000000420166** nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente bancario;

DATO ATTO che, a chiusura del webinar "Il nuovo regime del pubblico impiego fra smart working e lavoro in presenza", la società PROMO PA Fondazione ha regolarmente rilasciato gli attestati di partecipazione ai colleghi intervenuti;

CONSIDERATA l'urgenza dell'espletamento della formazione in questione e la breve durata del corso si è deciso di procedere con l'Ordine di Pagare ad Impegno Contemporaneo (OPIC) che risulta essere, allo stato attuale, l'unico strumento amministrativo che permette il rispetto delle norme in materia;



- VISTA** l'istruttoria di verifica della fornitura (Prot. int. N. 660 del 1/12/2020) con la quale il dott. Alessandro Biancavilla, funzionario delegato della DGROSIB - divisione V, dichiara che la società PROMA PA Fondazione ha eseguito regolarmente e con buon esito la formazione prevista oggetto della spesa;
- VISTA** la fattura elettronica n. 345/02 del 18 novembre 2020 di **euro 400,00** IVA esente, emessa dalla società PROMO PA Fondazione per l'iscrizione al webinar di cui trattasi e provvista di regolare esecuzione;
- VISTA** la nota di credito n. 408/02 del 09 dicembre 2020 di **euro 8,00** IVA esente, emessa dalla società PROMO PA Fondazione quale storno parziale della fattura sopraccitata per applicazione dello sconto del 2%;
- VISTO** il riepilogo degli estremi del documento contabile in cui risulta la ricezione dello stesso in data 23 novembre 2020;
- DATO ATTO** che si è proceduto, nel SICOGE, all'inserimento del Cronoprogramma (Piano finanziario dei pagamenti) ai sensi dell'art. 1 del D.lgs. 93/2016 che modifica l'art. 23 della L. 196/2009 nonché alla registrazione del contratto medesimo ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 93/2016 che modifica l'art. 34 della L. 196/2009;
- DATO ATTO** che si è proceduto, nel SICOGE, alla registrazione e contabilizzazione delle fatture;
- CONSIDERATO** che sulla base dei menzionati documenti l'acquisizione risulta regolarmente eseguita e pertanto la fattura risulta liquidabile;
- VISTO** il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) dal quale risulta che la suddetta Società è in regola con il versamento dei contributi;
- CONSIDERATO** che, a seguito delle misure urgenti adottate per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, il DL n. 125/2020 ha disposto la proroga della sospensione fino al 31 dicembre 2020, delle verifiche sugli inadempimenti nei confronti dei beneficiari dei pagamenti, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dall'art. 48 bis DPR n. 602/1973;
- CONSIDERATO** che occorre procedere alla liquidazione a saldo della fattura ai sensi del dell'articolo 1188 del Codice Civile (regio decreto 16 marzo 262/1942);
- TENUTO CONTO** che si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al pagamento con le modalità, di cui all'art. 23 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 attraverso un flusso automatico dal sistema SICOGE;

D E C R E T A

Si approva l'acquisizione citata nelle premesse, si impegna e contestualmente si liquida l'importo di **euro 392,00** (trecentonovantadue/00), IVA esente quale pagamento della fattura citata nelle premesse, da corrisponderci alla società **PROMO PA FONDAZIONE** - Cassa di Risparmio di Lucca Pisa Livorno (Banco BPM) IBAN: **IT05V0503413701000000420166**.

La suddetta spesa graverà a carico del capitolo **1334 pg. 2** del bilancio di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2020.

Roma,

IL DIRIGENTE
(*Gaetano Riccio*)