



## *Ministero dello Sviluppo Economico*

DIPARTIMENTO PER L'IMPRESA E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE  
UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI  
DIVISIONE I

Prot. n. 261290

del

21 DIC 2012

A BOLOGNA CONGRESSI SpA  
Piazza Costituzione 4/a -I-

40128 BOLOGNA

c.a. Sig. Claudia Servi  
Responsabile Marketing e Sviluppo Internazionale

**OGGETTO: lettera d'invito per la realizzazione della cena di gala per 400 persone da tenersi presso Palazzo Re Enzo Salone del Podestà - Bologna in data 22 ottobre 2013. Importo massimo € 39.200 oltre IVA - CIG**

Con la presente si richiede la realizzazione dei seguenti servizi per un importo pari ad € 39.200,00, oltre IVA:

- Cena di gala presso il Salone del Podestà di Palazzo Re Enzo nella città di Bologna in data 22 ottobre 2013 per n. 400 partecipanti, così composta:
  - ✓ Aperitivo
  - ✓ Cena di gala servita al tavolo
  - ✓ Centrotavola
  - ✓ Guardaroba custodito
  - ✓ Pulizie e consumi
  - ✓ Fiaccole romane e candele per lo scalone
  - ✓ N. 1 addetto maschera assistenza ingresso
  - ✓ N. 1 maschera per controllo ingresso

Per quanto riguarda il menu della cena di gala servita al tavolo, si fa riferimento all'allegata proposta con voi definita nelle interlocutorie precedenti, con la precisazione che la stessa debba intendersi indicativa.

Qualora la ditta accettasse la predetta proposta dovrà restituire la presente in segno di accettazione e dovrà fornire una dichiarazione resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 attestante:

- l'insussistenza, in capo all'offerente e ai legali rappresentanti nonché direttori tecnici e cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di ricezione della predetta lettera di invito, delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 38 del d.lgs 163/2006;

BOLOGNA CONGRESSI S.p.A.  
Il Direttore Generale  
Patrik Romano



- di aver esaminato la presente lettera di invito di aver verificato e preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto.

Alla presente proposta dovrà essere allegata compilata e sottoscritta anche la dichiarazione circa la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 di cui si fornisce un fac-simile.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in una unica soluzione successivamente all'erogazione del servizio, previa verifica della regolare esecuzione.

Per tutto quanto non espressamente riportato nella presente lettera di invito si rinvia a quanto disposto dal Codice degli Appalti (D.lgs n. 163/2006) e quanto stabilito dal Regolamento di attuazione allo stesso Codice (D.P.R. 207/2010).

Si prega di voler restituire copia della presente firmata per accettazione e l'allegato relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, anch'esso compilato e firmato.

L'accettazione dell'offerta dovrà pervenire presso il Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione, Direzione Generale per la lotta alla contraffazione - Ufficio Italiano Brevetti e Marchi - Divisione I - Via Molise n. 19 - entro il 18 dicembre 2012 anche a mezzo fax (06/ 4705 5749) o PEC [imp.lcuibm.div1@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:imp.lcuibm.div1@pec.sviluppoeconomico.gov.it)

Il pagamento sarà effettuato, dietro presentazione di fattura, a mezzo bonifico bancario, con accredito su c/c da voi indicato ai sensi del citato D.lgs 136/2010.

La fattura dovrà essere presentata alla Divisione I per l'accettazione e saranno intestate a Direzione Generale lotta per la Contraffazione - Ufficio Italiano Brevetti e Marchi, via Molise 19 00187 ROMA - P.I. 80230390587.

**BOLOGNA CONGRESSI S.p.A.**

Il Direttore Generale  
Patrik Romano

IL DIRETTORE GENERALE  
(Loredana Gulino)