

PA Solutions

Data Management

Sede Legale
Via del Tritone, 66
00187 Roma
tel: 06.50263.1
fax: 06.50263.256
e-mail: segreteria generale@datamanagement.it

Data Management - Soluzioni IT per il
Settore Pubblico - S.p.A. con Socio Unico
Capitale Sociale: Euro 3.800.000,00 i.v.
C.F. e P. IVA: 11188501008
Registro Imprese di Roma n. 11188501008
Numero R.E.A.: 1285448



Roma, 12/11/2012

Offerta prot. 2576/12

Spett.le

Ministero Sviluppo Economico

Via Molise 2

00187 Roma

c.a. Dr.ssa Gilda Gallerati

Oggetto: Offerta canone annuale Samira per il Museo Storico della Comunicazione

In riferimento alla Vostra gentile richiesta per la quale Vi ringraziamo e ai colloqui intercorsi, siamo a formularVi la ns. migliore offerta per il rinnovo del canone annuale del servizio di seguito descritto a partire dal mese di novembre 2012.

Condizioni generali di fornitura (Tutti gli importi sono al netto di I.V.A.)

Periodo di validità dell'offerta: 90 gg
Tempi di consegna: da concordare
Modalità di consegna: tramite corriere
Modalità di installazione: come da offerta allegata
Modalità di collaudo/accettazione: con prove a Vs. discrezione. Qualora entro 30 gg. dalla consegna non vengano segnalate Non Conformità per iscritto, quanto consegnato sarà considerato accettato
Modalità di fatturazione: unica rata anticipata

Modalità di pagamento: 60 gg data fattura
Ai sensi delle norme introdotte dal D.Lgs. 231/2002, in caso di ritardato pagamento, decorreranno automaticamente dalla data di scadenza fino alla data del pagamento, gli interessi di mora a norma di legge.

Tutte le attività inerenti la presente offerta e tutte le attività successive derivanti da Vs. accettazione saranno gestite secondo le disposizioni del Sistema Qualità certificato secondo norma UNI EN ISO 9001:2000, in vigore per la Divisione Beni Culturali.

Tutti i servizi vengono erogati dalla Divisione Beni Culturali di Data Management (in seguito citata come "Divisione Beni Culturali") che ha sede in Via Sergio Cavina 7 - 48100 Ravenna (tel. 0544/5031 fax 0544/461697) a cui va inviata ogni comunicazione in merito all'offerta.

In attesa di Vs. Riscontro in merito, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

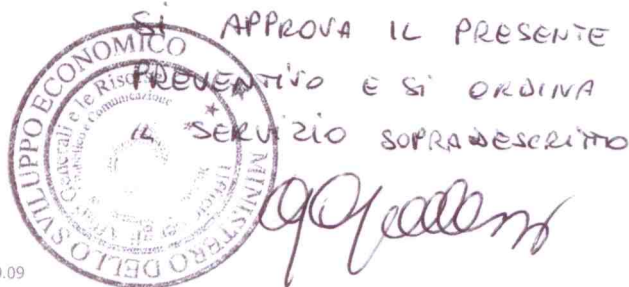
ASA Beni Culturali
Sales Manager

William Iacorossi

La presente offerta è in rev. 0 ed è stata	preparata da:	William Iacorossi
	verificata e approvata da:	Danila Silvagni

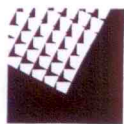
Ministero dello Sviluppo Economico
Ufficio per gli affari generali e per le risorse
REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 0032664 - 13/11/2012 - INGRESSO



BOLOGNA Via Speranza, 35 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO) tel.: 051.62039.01 fax: 051.62039.09
FIRENZE Via Antonio da Noli, 4/6 - 50127 Firenze (FI) tel.: 055.4371044 fax: 055.4371035
MONZA E BRIANZA Centro Direzionale Colleoni Via Paracelso, 2 - Palazzo Liocorno 20864 Agrate Brianza (MB) tel.: 039.65795.1 fax: 039.65795.222
NAPOLI Via Luigi Bleriot, 82 - Centro Bonifacio 80144 Napoli (NA)
PERUGIA Via Sicilia, 21 - 06128 Perugia
RAVENNA Viale Sergio Cavina, 7 - Centro Commerciale S. Biagio 48123 Ravenna tel.: 0544.503.1 fax: 0544.461697
ROMA Largo Lido Duranti, 1 - 00128 Roma tel.: 06.50263.1 fax: 06.50263.256

4.2.8



SERVIZI DI HOSTING E MANUTENZIONE ORDINARIA SAMIRA

I Servizi di seguito descritti valgono per la durata annuale a partire da novembre 2012, per l'installazione Samira del Museo Storico della Comunicazione

➤ SERVIZIO DI HOSTING

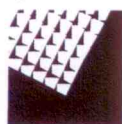
In coerenza con le esigenze dell' Ente si prevede l'installazione del software Samira con relativa Banca Dati su servers sugli IDC messi a disposizione da Data Management PA Solutions con conseguente sgravio per il Committente di tutte le attività di gestione e presidio del Sistema.

Il servizio proposto prevede l'utilizzo del **software Samira Back End (fino a 1.000 documenti)** presso i Server messi a disposizione da Data Management PA Solutions.

Data Management PA Solutions mette a disposizione:

- la piattaforma tecnologica e informatica (Internet Data Center) che ospita il software Samira e i dati
- tutte le attività di gestione e presidio del sistema, esonerandone il committente
- il servizio descritto nel paragrafo "Assistenza e Help Desk e Manutenzione ordinaria"
- servizi a carattere operativo
- attività relative alla gestione ordinaria del sistema, nel rispetto della gestione della sicurezza :
 - Attivazione e disattivazione, quando necessario, dei processi di sistema, dell'applicativo e del data base:
 - Apertura e chiusura WEB Server e Application Server e Servizi Software
 - Apertura e chiusura del Data Base Server di Samira
 - Monitoraggio delle risorse elaborative
 - Esecuzione delle procedure di salvataggio dati (back-up)
 - Eventuale esecuzione delle procedure di ripristino dati - in caso di necessità (restore)
- servizi a carattere sistemistico
Attività relative alla gestione sistemistica, nel rispetto della sicurezza :
 - gestione delle politiche di sicurezza
 - gestione e manutenzione dei Server e dello spazio disco
 - gestione e manutenzione dei DBMS e dello spazio disco riservato
 - interventi sistemistici per l'aggiornamento di eventuali parametri di carattere generale relativi al sistema operativo, all'installazione e all'applicativo
 - interventi sistemistici relativi al tuning delle performance del sistema, dell'applicativo e del data base
 - interventi sistemistici per l'aggiornamento delle release del software Samira

I Data Center garantiscono un elevato standard di sicurezza, attraverso sistemi di allarme anti intrusione e sfondamento collegati a telecontrollo, generatori e sistemi UPS per la ridondanza di alimentazione elettrica, sistemi automatici di backup, bunker e storage system.



DM PA eroga i servizi di accesso applicativo H24 per 365 gg / anno con la disponibilità effettiva nei periodi manutentivi di seguito precisati.

Per il servizio dedicato al committente Data Management PA Solutions garantisce che non verranno effettuati interventi di manutenzione, a meno di accordo preventivo con il Cliente, con possibile interruzione del servizio nei seguenti orari: **dal Lunedì al Venerdì, non festivi, dalle 7:30 alle 20:30 ; Sabato, non festivo, dalle 7:30 alle 12:30.**

DM PA segnalerà al Cliente gli interventi di manutenzione programmata con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo e concorderà la finestra di intervento.

In deroga a quanto sopra definito, Data Management PA Solutions si riserva comunque la possibilità nel caso a suo giudizio sia tecnicamente necessario di svolgere interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dalle ore 23 di un giorno alle ore 3 del giorno successivo previa comunicazione al Cliente. Data Management PA Solutions opererà al meglio delle sue capacità per minimizzare la frequenza e la durata dei tempi di manutenzione di cui si impegna comunque a fornire sempre preavviso corredato di previsione della durata della finestra manutentiva e dei possibili disservizi durante il periodo interessato.

Al di fuori dell'orario garantito di disponibilità dell'ambiente operativo, potrebbe essere possibile continuare ad utilizzare i servizi erogati dai servers, i quali però non risulteranno in alcun modo garantiti da Data Management PA Solutions.

➤ SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ORDINARIA SAMIRA

Servizio di manutenzione ordinaria :

L'ASA Beni Culturali nell'ambito del servizio di manutenzione ordinaria del software, rilascia periodicamente nuove releases che contengono :

1. le correzioni ai malfunzionamenti rilevate dagli utilizzatori e dalla Data Management PA Solutions stessa;
2. eventuali migliorie ed implementazioni rese disponibili per i clienti da parte della proprietà del software.

Il rilascio di nuove versioni del prodotto che aggiungano o modifichino funzionalità rilevanti, compresa l'eventuale modifica della struttura informatica, esulano dalla manutenzione ordinaria.

Il servizio di assistenza ordinaria prevede:

il ricevimento da parte di Data Management PA delle richieste sull'utilizzo delle funzioni del software di catalogazione, dal personale responsabile via telefono, fax , posta elettronica.

Non sono previste consulenze sulle normative catalografiche.

IL CANONE ANNUALE HOSTING E MANUTENZIONE SAMIRA BackEnd Museo Storico della Comunicazione (1.000 schede)

è pari a..... € 9.000,00 (iva esclusa)